

Nr. înregistrare: 5569/11.10.2021

**RAPORT DE EVALUARE INSTITUȚIONALĂ**

**Privind evaluarea externă a calității educației academice  
la  
Academia Forțelor Aeriene „Henri Coandă” din Brașov**

Perioada vizitei: 18.05 – 21.05.2021

Data raportului: 24 septembrie 2021

Director de misiune ARACIS: *Prof. univ. dr. Iordan PETRESCU*

Coordonator echipă de experți ARACIS: *Prof.univ.dr. Alexandru ȚUGUI*

**CUPRINS**

<b>I. INTRODUCERE</b> .....	<b>3</b>
<b>II. EVALUAREA EXTERNĂ, LA NIVEL INSTITUȚIONAL A INSTITUȚIEI DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR</b> .....	<b>7</b>
<b>II.1 PREZENTAREA GENERALĂ A INSTITUȚIEI DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR</b> .....	<b>7</b>
<b>II.2 CAPACITATEA INSTITUȚIONALĂ A INSTITUȚIEI DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR</b> .....	<b>10</b>
II.2.1 Carta Universitară .....	10
II.2.2 Misiunea instituției de învățământ superior.....	11
II.2.3 Regulamentele, procedurile și metodologiile instituției de învățământ superior .....	13
II.2.4 Conducerea instituției, structuri manageriale .....	16
II.2.5 Personalul didactic .....	23
II.2.6 Administrația instituției.....	27
II.2.7 Baza materială .....	30
II.2.8 Activitatea financiară .....	34
II.2.9 Etica în Instituția de învățământ superior .....	37
<b>II.3 EFICACITATEA EDUCAȚIONALĂ A INSTITUȚIEI DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR</b> .....	<b>39</b>
II.3.1 Admiterea .....	39
II.3.2 Activitatea de formare profesională a studenților .....	41
II.3.3 Valorificarea calificării obținute .....	49
II.3.4 Activitatea de cercetare științifică .....	53
II.3.5 Relațiile internaționale și parteneriatele Instituției de învățământ superior .....	58
<b>II.4 MANAGEMENTUL CALITĂȚII ÎN INSTITUȚIA DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR</b> .....	<b>58</b>
II.4.1 Situația evaluărilor instituționale și a programelor de studii .....	58
II.4.2 Implementarea recomandărilor făcute la ultima evaluare instituțională.....	58
II.4.3 Strategii și proceduri pentru asigurarea calității .....	65
II.4.4 Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților didactice desfășurate.....	66
II.4.5 Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral .....	68
II.4.6 Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității .....	70
II.4.7 Transparența informațiilor de interes public.....	71
<b>III. MANAGEMENTUL STRATEGIC ȘI CAPACITATEA DE ADAPTARE</b> .....	<b>74</b>
<b>III.1 Managementul strategic promovat de AFA</b> .....	<b>74</b>
<b>III.2 Fundamentarea și realizarea programelor operaționale și a planului strategic</b> .....	<b>75</b>
<b>III.3 Răspundere și responsabilitate publică</b> .....	<b>75</b>
<b>IV. EVALUAREA EXTERNĂ A AFA LA NIVELUL PROGRAMELOR DE STUDII</b> .....	<b>77</b>
<b>V. CONCLUZII ȘI RECOMANDĂRI</b> .....	<b>82</b>
<b>V.1 CONCLUZII</b> .....	<b>82</b>
<b>V.2 RECOMANDĂRI</b> .....	<b>84</b>
<b>VI. PROPUNERE CALIFICATIV</b> .....	<b>90</b>

## I. INTRODUCERE

Prezentul raport s-a întocmit ca urmare a vizitei de evaluare instituțională externă, desfășurată în perioada 18 – 21 mai 2021 de către echipa de evaluatori desemnată de către Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior (ARACIS), la Academia Forțelor Aeriene „Henri Coandă” (AFA). Evaluarea s-a efectuat în sistem hibrid, astfel încât vizitele in situ (cu durată de o zi) au fost programate de către fiecare evaluator în parte, de comun acord cu persoanele de contact desemnate de universitate. Sediul administrativ și de corespondență al **Academiei Forțelor Aeriene „Henri Coandă” din București** este declarat în municipiul **Brașov, str. Mihai Viteazul, nr. 160, cod 500183, România; Telefon: + 40 268.423.421; Pagina web: <https://www.afahc.ro/>.**

**Academia Forțelor Aeriene „Henri Coandă” din București** își desfășoară activitățile didactice și de cercetare în locația: str. Mihai Viteazul, nr. 160, cod 500183, România, destinat activităților academice.

Academia Forțelor Aeriene „Henri Coandă” din Brașov se identifică prin nume, sigiliu, siglă, logo și antet propriu.

În cadrul raportului, Academia Forțelor Aeriene „Henri Coandă” din Brașov va fi referită, în mod frecvent, ca **Universitatea** sau cu abrevierea **AFA**.

Finalitatea acțiunii de evaluare o reprezintă prezentul raport elaborat pe baza celor constatate de către întreaga echipă.

### Scopul evaluării instituționale externe

Scopul evaluării instituționale externe a fost acela de a identifica și de a certifica măsura în care Academia Forțelor Aeriene „Henri Coandă” din Brașov răspunde interesului public și se preocupă de: creșterea calității educației și cercetării științifice; organizarea eficientă a structurilor instituționale, administrative și manageriale; monitorizarea rezultatelor și performanțelor academice ale *Universității*, contribuind prin aceasta la promovarea încrederii în standardele de acordare a calificărilor universitare, respectiv a diplomelor.

Pentru a răspunde scopului declarat, echipa de experți evaluatori s-a concentrat asupra următoarelor elemente principale:

- Examinarea mecanismelor și procedurilor de asigurare și îmbunătățire continuă a calității proceselor de predare-învățare și de cercetare precum și a rezultatelor aplicării acestora la nivelul programelor de studii;
- Identificarea modului în care AFA aplică referințele incluse în Metodologia privind asigurarea calității și exercită dreptul legal de acordare a diplomelor și calificărilor;
- Aprecierea capacității structurilor instituționale și administrativ-manageriale ale *Universității* de a formula și aplica strategii de creștere a calității învățământului și cercetării științifice;
- Evaluarea măsurii în care managementul *universității* a răspuns observațiilor formulate la vizitele de evaluare instituțională precedente.

### **Obiectivele evaluării instituționale externe**

Obiectivele principale ale misiunii de evaluare instituțională externă au fost următoarele:

- să contribuie la promovarea unei culturi a calității și la formularea de strategii care să garanteze aplicarea principiilor calității în procesele de predare-învățare și cercetare științifică în învățământul superior;
- să aprecieze măsura în care studenții, absolvenții, angajatorii și societatea au acces la informații clare, de încredere și explicite despre modul în care Academia Forțelor Aeriene „Henri Coandă” din Brașov oferă programe de studii, diplome și calificări ce respectă cerințele naționale, în conformitate cu standardele academice europene și principiile de calitate;
- să verifice modul în care managementul Universității a răspuns observațiilor formulate la evaluările instituționale precedente și să creeze premisele pentru inițierea acțiunilor de îmbunătățire, acolo unde acestea se impun.

### **Organizarea și desfășurarea evaluării instituționale externe**

Organizarea și desfășurarea misiunii de evaluare instituțională la Academia Forțelor Aeriene „Henri Coandă” din Brașov s-au realizat cu respectarea tuturor prevederilor metodologice ale ARACIS, inclusiv cele referitoare la derularea vizitelor de evaluare în sistem hibrid – pe perioada stării de alertă - pe baza unui program detaliat stabilit de comun acord cu instituția vizitată.

Evaluarea instituțională externă a avut în vedere două componente:

- instituția în ansamblu, cu referire la organizare, administrare, managementul calității și respectarea legislației în vigoare;
- auditarea, prin eșantionare, la nivelul programelor de studii. În acest sens a fost selectat un program de studii de licență organizate în cadrul AFA.

Comisia de evaluare instituțională externă a avut următoarea componență:

- Director misiune – Prof. univ. dr. Iordan PETRESCU – Univesitatea Tehnică de Construcții din București;
- Secretar tehnic – Inspector Ștefania ARMĂȘELU – ARACIS;
- Coordonator echipă de experți evaluatori – Prof. univ. dr. Alexandru ȚUGUI – Universitatea „Al.I.Cuza” din Iași;
- Student evaluator 1 – Iancu Teodor-Radu – Universitatea din București, din partea ANOSR;
- Student evaluator 2 – Costea Stefan Gabriel – Universitatea Politehnica din București, din partea UNSR;
- Expert Comisie Consultativă – Ștefan SZAMOSKOZI – Univ.“Babeș Bolyai” din Cluj Napoca;
- Expert militar – Mihail ANTON – Universitatea Națională de Apărare Carol I din București;
- Expert Comisie Instituțională – Prof.univ. dr. Adela SOCOL – Universitatea 1 Decembrie 1918 din Alba Iulia;
- Expert program Managementul Traficului Aerian IF (L) – Prof. univ. dr. Vasile CĂRUȚAȘU - Academia Forțelor Terestre “Nicolae Bălcescu” Sibiu.

Pe întreaga durată a vizitei de evaluare, Comisia ARACIS a beneficiat de prezența și de sprijinul rectorului AFA – Comandor conf. univ. dr. Marius ȘERBESZKI și a domnului Cdor. conf. univ. dr. ing. Ionică CÎRCIU – Prorector AFA, care a îndeplinit rolul de persoană de contact.

Este de apreciat buna colaborare a echipei de evaluare cu reprezentanții *Universității*, atât la nivel instituțional, cât și la nivelul programului de studii, pe tot parcursul desfășurării vizitei. Universitatea prin modul în care a răspuns la solicitările membrilor echipei de evaluare a dovedit seriozitate, profesionalism și eficiență pe tot parcursul desfășurării activităților cuprinse în programul vizitei, furnizând, la solicitarea experților evaluatori, informații corecte și complete.

Principalele aspecte analizate cu ocazia vizitei de evaluare instituțională externă au fost următoarele:

- Modul în care managementul *universității* a răspuns observațiilor formulate la evaluările instituționale precedente în sensul eliminării neconformităților constatate și creării premiselor pentru inițierea acțiunilor de îmbunătățire, acolo unde acestea se impun;
- Statutul juridic și baza legală de funcționare a AFA, ca instituție de învățământ superior supusă evaluării instituționale, respectiv misiunea declarată;
- Organizarea, funcționarea și asigurarea conducerii academice și administrative a *universității*, în concordanță cu legislația în vigoare;
- Aplicarea criteriilor legale, profesionale, științifice și de etică în legătură cu recrutarea, selectarea, pregătirea și promovarea personalului didactic, de cercetare și administrativ, în vederea îndeplinirii misiunii *universității* asumată prin Carta Universitară;
- Existența și modul de aplicare a regulamentelor și procedurilor proprii în vederea asigurării îmbunătățirii continue a calității la nivel instituțional și la nivelul programelor de studii derulate în *universitate*;
- Măsura în care *Academia Forțelor Aeriene „Henri Coandă” din Brașov* utilizează referințele, recomandările și cerințele incluse în Metodologia și Standardele ARACIS privind asigurarea calității, precum și modul în care elaborează și aplică strategiile de creștere a calității procesului instructiv-educativ, cercetării științifice, structurilor instituționale de conducere academică și administrativă etc.;
- Modul în care sunt îndeplinite standardele și cerințele legate de baza materială și infrastructura AFA pentru asigurarea condițiilor optime de funcționare din toate punctele de vedere (proces didactic, cercetare științifică, dezvoltare, social, cultural-sportiv, servicii pentru studenți, cadre didactice, public și alte categorii etc.);
- Evaluarea activității financiar-contabile a *universității* și a interesului pentru diversificarea surselor de finanțare proprii;
- Aprecierea corpului profesoral al *universității* cu privire la activitatea desfășurată în instituție și în numele acesteia, la posibilitățile de dezvoltare personală, a modului și atmosferei de lucru în legătură cu studenții și managementul *universității* etc.;
- Practicile de recrutare a studenților, precum și de urmărire a activității lor, pe toată durata studiilor;
- Existența și aplicarea procedurilor privind finalizarea studiilor de către studenți și acordarea diplomelor, corespunzător calificărilor obținute;
- Practicile referitoare la monitorizarea traseului în viață și pe piața muncii a absolvenților AFA;
- Aprecierea de către studenți și absolvenți a mediului de învățare oferit de *universitate*, respectiv a nivelului de cunoștințe, abilități și competențe care să le permită o inserție profesională rapidă;

- Gradul de satisfacție a angajatorilor în legătură cu nivelul de cunoștințe teoretice și practice ale absolvenților;
- Măsura în care absolvenții și angajatorii colaborează cu Universitatea și o sprijină în îndeplinirea misiunii declarate.

Toate aceste aspecte au fost evaluate pe baza informațiilor obținute din studierea Dosarului de autoevaluare întocmit la nivelul AFA, a Dosarului de autoevaluare la nivelul programului de studii vizitat, a altor documente puse la dispoziție de către reprezentanții AFA (cadre didactice, cercetători și personal administrativ din Universitate, membrii ai Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității și ai Comisiei de Etică Universitară, conducerea Senatului AFA, servicii administrative) în cursul vizitei de evaluare, a informațiilor publice disponibile pe site-ul AFA, precum și pe parcursul discuțiilor purtate cu partenerii Universității, aparținând celor patru categorii – profesori, studenți, absolvenți, angajatori - în cadrul întâlnirilor online organizate cu prilejul vizitei, dar și prin contact direct în cursul zilelor programate pentru vizitele in-situ. La întâlnirile online cu profesorii, cu studenții, cu absolvenții și cu angajatorii au participat toți membrii din cadrul echipei de evaluare.

Activitățile derulate pe parcursul vizitei de evaluare instituțională externă au fost monitorizate, din partea ARACIS, de reprezentantul Comisiei consultative, Prof. univ. dr. SZAMOSKOZI Ștefan.

Directorul de misiune împreună cu expertul instituțional din comisia de evaluare a ARACIS au efectuat o vizită in-situ la locațiile AFA în data de 21.05.2021, conform programului acceptat de universitatea gazdă.

Vizita de evaluare a fost precedată de o primă ședință tehnică a comisiei ARACIS, în cadrul căreia au fost stabilite coordonatele de ordin tehnic și organizatoric ale evaluării, în baza Metodologiei elaborată de ARACIS. Misiunea propriu-zisă de evaluare externă a demarat în data de 18.05.2021 în cadrul unei întâlniri comune (on-line) a echipei de evaluatori cu conducerea AFA.

Pe parcursul misiunii de evaluare directorul de misiune împreună cu coordonatorul echipei de experți au monitorizat activitățile programate în cadrul evaluării și au solicitat experților evaluatori de programe de studii să prezinte, în cadrul documentelor ce le vor întocmi (fișa vizitei împreună cu anexele, raportul sintetic privind programul de studii evaluat), argumente în sprijinul aprecierilor formulate la fiecare indicator din fișa vizitei și să țină cont de specificul domeniului militar al activității de educație și de cercetare:

Constatările, concluziile și recomandările efectuate de către echipa de evaluare instituțională, în urma analizei documentelor de evaluare și a efectuării vizitei la *Academia Forțelor Aeriene „Henri Coandă” din Brașov* coroborate cu constatările experților pe programe sunt prezentate în cadrul acestui raport.

## II. EVALUAREA EXTERNĂ, LA NIVEL INSTITUȚIONAL A INSTITUȚIEI DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR

### II.1 PREZENTAREA GENERALĂ A INSTITUȚIEI DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR

Academia Forțelor Aeriene „Henri Coandă” (AFA) a fost înființată prin Hotărârea Guvernului României nr. 616/11.08.1995 sub denumirea de Academia Aviației și Apărării Antiaeriene, care continua tradiția militară a Institutelor militare de Aviație „Aurel Vlaicu”, de Radiolocație „Avram Iancu” și de Rachete și Artilerie Antiaeriană “General Bungescu”) (*Anexa nr. 1*). Actuala denumire de Academia Forțelor Aeriene „Henri Coandă” din Brașov a fost stabilită în conformitate cu Hotărârea Guvernului României nr. 696/17.08.2000, respectiv Dispoziția Statului Major General nr. G2/8 din 03.08.2000 privind compunerea de pace a Armatei României.

Academia Forțelor Aeriene „Henri Coandă” este o instituție de învățământ superior aparținând sistemului național de apărare, ordine publică și securitate națională, dar și ministerului educației în baza prevederilor Legii educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare. În timp, AFA și-a desfășurat activitatea în baza mai multor acte normative, anexate Raportului de autoevaluare instituțională (*Anexa nr. 1*), după cum urmează: Hotărârea Guvernului României nr.190/1991 privind transformarea școlilor militare de ofițeri în instituții militare de învățământ; Hotărârea Guvernului României nr. 616/1995; Decretul Președintelui României nr.71 din 22.04.1996 prin care academia a primit denumirea patronimică „Henri Coandă” și drapelul de luptă; Hotărârea Guvernului României nr. 294/1997, Hotărârea Guvernului României nr. 442/1998, Hotărârea Guvernului României nr. 535/1999 și Hotărârea Guvernului României nr. 696/2000 prin care AFA a fost autorizată să funcționeze provizoriu, specializarea „Managementul organizației”, cursuri de zi cu durata de 4 ani; Dispoziția Statului Major General nr.G2/8 din 03.08.2000 privind compunerea de pace a Armatei României, Hotărârii Guvernului României nr. 696/2000, prin care Academia va fi denumită Academia Forțelor Aeriene „Henri Coandă”; Hotărârea Guvernului României nr. 645/2000 prin care s-a stabilit că titlul obținut de absolvenții academiei este „Licențiat în managementul organizației”, profilul „Știință militară”; Hotărârea Guvernului României nr.410/2002 privind acreditarea specializării „managementul organizației” la Academia Forțelor Aeriene „Henri Coandă”, Hotărârile de Guvern din 2004, 2006, 2009, 2010, 2011, 2012, 2013, 2014, 2015, 2016, 2017, 2018, 2019, 2020 și 2021 privind Nomenclatorul domeniilor de studii în învățământul superior din România.

Organizarea universității pe structuri funcționale de învățământ și administrative respectă prevederile înscrise în actele normative de mai sus, ceea ce rezultă în mod corespunzător și din Organigrama Academia Forțelor Aeriene „Henri Coandă” (*Anexa nr. 11*).

În prezent AFA are în structura sa două facultăți în care sunt organizate studii de licență și masterat. AFA nu dispune de o Școală doctorală pe domeniile sale de educație și cercetare.

În ceea ce privește programele de licență și de masterat organizate de cele două facultăți, din RAI am identificat următoarele:

- Programe de licență (menționate în Hotărârea Guvernului nr. 299/09.04.2020):
  - Management în aviație (3 ani), acreditat
  - Managementul traficului aerian (3 ani), acreditat,

## RAPORT DE EVALUARE INSTITUȚIONALĂ

- Managementul sistemelor de supraveghere aeriană (3 ani), autorizat provizoriu
  - Managementul sistemelor de rachete și artilerie antiaeriene (3 ani), acreditat
  - Management Aeronautic(4 ani), autorizat provizoriu
  - Managementul Organizației (3 ani) propus pentru lichidare.
- Programe de licență autorizate să funcționeze provizoriu: Nu este cazul.
  - Programe de master cu durata de 4 semestre, menționate în HG. 297/09.04.2020:  
În domeniul „Științe militare”:
    - Securitatea spațiului aerian
    - Managementul sistemelor de luptă din forțele aeriene
    - Sisteme de Securitate

Baza legală în care se desfășoară programele de studii în cadrul AFA sunt: *Hotărârea Guvernului nr. 299/2020 privind aprobarea Nomenclatorului domeniilor și al specializărilor/programelor de studii universitare și a structurii instituțiilor de învățământ superior pentru anul universitar 2020-2021, Hotărârea Guvernului nr. 318/2019 privind domeniile și programele de studii universitare de master acreditate și numărul maxim de studenți ce pot fi școlarizați în anul universitar 2019 – 2020 și Hotărârea Guvernului nr. 641/2019 pentru modificarea anexelor nr. 1 și 2 la H.G. nr. 318/2019.*

Academia Forțelor Aeriene „Henri Coandă” din Brașov este înființată și funcționează conform legii și dispune de o Cartă a Universității propriie, ale cărei prevederi sunt în concordanță cu legislația națională și cu principiile Spațiului European al Învățământului Superior, fiind cunoscute și aplicate de către membrii comunității universitare.

În baza Hotărârii de Guvern nr. 696/17.08.2000 *denumirea oficială a universității este Academia Forțelor Aeriene „Henri Coandă”* cu sediul: *Brașov, str. Mihai Viteazul nr.160, cod 500183, tel.0268-423.421, fax 0268-422.004 ; Pagina web: [www.afahc.ro](http://www.afahc.ro)* . Echipa de evaluare a constatat că informațiile cuprinse în conținutul *Raportului de autoevaluare instituțională sunt conforme.*

AFA are o identitate proprie prin următoarele elemente cuprinse în RAI:

- (1) denumire: *Academia Forțelor Aeriene „Henri Coandă”;*
- (3) deviză: *„Nostrum nomen rerum est mensura nostra”;*
- (4) ziua universității: 1 aprilie, care este sărbătorită anual, prin ceremonial militar;
- (5) sediu: *Brașov, str. Mihai Viteazul nr.160, cod 500183, tel.0268-423.421, fax 0268-422.004;*
- (6) pagină internet: *[www.afahc.ro](http://www.afahc.ro);*
- (7) e-mail: *[secretariat@afahc.ro](mailto:secretariat@afahc.ro);*
- (8) *ștampilă cu denumirea în clar, drapel de identificare academie, emblemă..*

Ca unitate militară, Academia Forțelor Aeriene „Henri Coandă” se individualizează prin:

- a) număr de unitate militară: 01932, ștampilă cu numărul acesteia;
- b) drapel de luptă, sigilii personale, misiuni specifice.

Structura academică și administrativă este prezentată în organigrama AFA (**Fig nr. 1** - document ce poate fi accesat pe pagina web a instituției [www.afahc.ro](http://www.afahc.ro)) și este descrisă în Carta Universității (**Anexa nr. 2**), document care reglementează viața comunității



universitare și care specifică drepturile și obligațiile angajaților, precum și normele de funcționare ale universității. La nivel instituțional, au fost adoptate strategii și programe, cunoscute și aprobate de membrii comunității universitare. În proiectarea acestor strategii, s-a pornit de la cerințele actuale și previzionate ale pieței și mediului academic, de la consultări cu factorii responsabili la nivel local și regional, cu Ministerul Apărării Naționale în calitatea sa de angajator principal și prin raportare la practici ale unor instituții similare din alte țări europene și NATO. Strategiile manageriale ale AFA sunt prezentate în planul managerial al rectorului, planul strategic al universității, în strategia asigurării calității în educație și se regăsesc și în planurile operaționale, elaborate anual.

Conducerea AFA este asigurată de *Senatul Universității* și de *Consiliul de Administrație*. *Senatul* reprezintă comunitatea universitară și este cel mai înalt for de deliberare și decizie în Universitate. Senatul AFA are în componență 11 membri aleși, dintre care 3 sunt studenți (un procent de 27,27% sunt studenți). Repartizarea membrilor Senatului - cadre didactice cu drept de vot - pe structuri organizatorice este următoarea: 1) Facultatea de Management Aeronautic - 4; 2) Facultatea de Sisteme de Securitate Aeriană - 4.

*Consiliul de administrație* este forul care asigură conducerea operativă a universității și aplică deciziile strategice ale Senatului, conform Cartei universitare. Consiliul de administrație al AFA este compus din Rector, în calitate de președinte, prorectori, decani, directorul general administrativ și un reprezentant al studenților. Consiliul de Administrație este format dintr-un președinte- rectorul, și 8 membrii între care: cei 4 prorectori, cei 2 decani, directorul general administrativ și 1 student.

Academia Forțelor Aeriene „Henri Coandă” este o instituție unică la nivel național prin identitatea sa, prin formarea ofițerilor în cadrul programelor de studii universitare de licență în domeniul „Științe militare, informații și ordine publică”, specializările *Management în aviație*, *Managementul traficului aerian*, *Managementul sistemelor de supraveghere aeriană*, *Managementul sistemelor de rachete și artilerie antiaeriană* și *Management aeronautic*. Proiectarea programelor de studii din AFA se face prin cooperare inter-facultăți/departamente și prin conlucrarea cu principalul angajator al absolvenților – Statul Major al Forțelor Aeriene.

La nivelul fiecărui Consiliu de facultate se elaborează planul de învățământ al fiecărui program de studiu, pe baza abilităților, competențelor generale și de specialitate și calificărilor a căror formare este urmărită.

Fiecare departament, prin titularii de disciplină, elaborează *Fișa disciplinei* care stabilește cunoștințele ce trebuie asimilate, abilitățile și competențele care sunt formate prin disciplina respectivă, conținutul disciplinei, modul de evaluare, creditele transferabile și bibliografia.

Toate programele de studii funcționează legal și sunt supuse evaluării interne, prin procedurile aprobate de Senatul universității, și evaluării externe de către agenția de asigurare a calității, conform prevederilor legale.

Conținutul programelor de studii este actualizat prin introducerea cunoștințelor noi în domeniu, rezultate din cercetarea științifică la nivel internațional și național, inclusiv cea proprie.

Programele de licență și de masterat sunt flexibile și în același timp personalizate prin disciplinele de specialitate, prin disciplinele opționale, prin programul de cercetare pentru proiectul de diplomă sau de disertație, prin numărul de credite ECTS alocat fiecărei discipline prin dedicația, vocația și personalitatea cadrelor didactice.

Programele de studii de licență și de masterat din cadrul AFA prezintă ca principală caracteristică faptul că acestea sunt organizate și cu acordul Ministerului Apărării Naționale, ca principal angajator și finanțator al acestor programe.

Academia Forțelor Aeriene „Henri Coandă” din Brașov oferă programe de **formare continuă** pentru generarea de noi competențe și reactualizarea competențelor dobândite în formarea inițială.

În cadrul AFA, activitatea științifică se desfășoară prin intermediul facultăților, departamentelor, și a centrului de cercetare și simulare avansată. Academia are atestată capacitatea de a desfășura activități de cercetare științifică de către Autoritatea Națională pentru Cercetare Științifică, prin decizia nr. 9696/14.07.2008 ([www.ancs.ro](http://www.ancs.ro)).

Academia Forțelor Aeriene “Henri Coandă” se află într-un continuu proces de adaptare la standardele de calitate în educație, urmărindu-se realizarea graduală a managementului calității totale.

Din evaluările noastre rezultă în mod clar că AFA școlarizează în corelație cu cifrele de școlarizare aprobate de ARACIS și publicate anual prin Hotărâre de Guvern.

## II.2 CAPACITATEA INSTITUȚIONALĂ A INSTITUȚIEI DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR

### II.2.1 Carta Universitară

Academia Forțelor Aeriene „Henri Coandă” din Brașov este înființată și funcționează conform legii pe baza Cartei universitare.

Carta AFA este actul constitutiv de bază prin care se stabilește misiunea, principiile academice, obiectivele, strategia, organizarea și conducerea universității, precum și aspecte ce țin de autonomia universitară, răspunderea publică, spațiul academic, codul de etică, organizarea studiilor, activitatea de cercetare, promovarea calității, studenții și finanțarea universității. Din analiza noastră am constatat că prevederile din Cartă sunt în concordanță cu principiile înscrise în Declarația Universală a Drepturilor Omului, în Convenția Europeană a Drepturilor Omului, în Carta Drepturilor Fundamentale a Uniunii Europene și în Declarația de la Lima privind libertatea academică și autonomia instituțiilor de învățământ superior, că își asumă aderarea la "Magna Charta a Universităților Europene" în acord cu Declarația de la Bologna privind aria europeană a învățământului superior. Carta este elaborată în concordanță cu Constituția României și legislația în vigoare și este în acord cu reglementările legale și cu politicile naționale și ale Spațiului European al Învățământului Superior (SEIS).

La data vizitei se constată faptul că la data de 8.04.2021, în AFA a intrat în vigoare o versiune actualizată a Cartei instituției ([Anexa 2](#)), care este disponibilă la adresa <https://www.afahc.ro/ro/facultate/documente/Carta%20universitara%20a%20Academiei%20Fortelor%20Aeriene.pdf>. Prima pagină a Cartei menționează faptul că documentul a fost avizat de către Ministerul Educației, conform adresei nr. 533/22.03.2021, disponibilă la pagina 48 din Cartă și a fost aprobată de Senat în urma dezbaterii în comunitatea universitară în data de 18.11.2020, conform HS nr. A6641/18.11.2020. Versiunea în vigoare a Cartei a fost adoptată de Senatul instituției la data de 04.03.2021, conform HS nr. A1532/04.03.2021 ([Anexa nr. S.01](#)).

La AFA, prin Carta universitară se statuează elementele de bază ale organizării și funcționării universității (statut juridic, viziune, misiune, drepturi și îndatoriri ale membrilor comunității universitare, spațiul universitar, patrimoniul, organizarea studiilor, activitatea de cercetare științifică, organizarea și conducerea academiei, relațiile instituționale, precum și

Codul de etică și deontologie universitară, care este prezentat în Anexa nr. I), *fără a menționa însă în mod expres regulamente sau alte tipuri de norme interne instituționale*.

Reglementările instituționale în vigoare la momentul desfășurării vizitei de evaluare, dintre care un număr de 46 se regăsesc în [Anexele](#) la Raportul de autoevaluare instituțională (RAI), sunt conforme cu regulamentele legale în vigoare, sunt clar și coerent scrise, sunt armonizate la nivel instituțional și sunt accesibile oricărei persoane interesate pe site-ul universității.

Pe parcursul vizitei am constatat AFA funcționează în baza a 32 de regulamente și 32 de metodologii, așa cum se prezintă pe pagina web a instituției (<https://www.afahc.ro>).

## II.2.2 Misiunea instituției de învățământ superior

Misiunea Academia Forțelor Aeriene „Henri Coandă” este coerent exprimată, aceasta fiind stabilită prin Carta universității în cadrul art. 3 (2) și care constă în *formarea ofițerilor licențiați în domeniul Științe militare, informații și ordine publică și în domenii conexe, pentru Forțele Aeriene și alți beneficiari interni și externi, organizarea și elaborarea de studii științifice și activități de cercetare științifică, continuarea implementării standardelor, procedurilor și tehnologiilor de instruire și evaluare ale armatelor partenere de Alianță, devansarea prin aria curriculară a transformărilor și schimbărilor care se produc la nivelul structurilor operaționale ale Forțelor Aeriene, într-un mediu și printr-un proces educațional cât mai integrat spațiului educațional național, european și euro-atlantic și a specialiștilor în domeniul de studiu Științe militare și în domenii conexe, prin studii universitare de master*. Instituția are o Cartă universitară ale cărei prevederi sunt în concordanță cu legislația națională și cu principiile Spațiului European al Învățământului Superior și face referire la valorile care stau la baza activității educaționale și de cercetare desfășurate în universitate. Misiunea se realizează prin organizarea și desfășurarea studiilor universitare de licență și masterat, conform reglementărilor legale în vigoare și a regulamentelor în materie ([Anexa nr. 60](#) *Regulamentul de organizare și desfășurare a studiilor universitare de licență* și [Anexa nr. 61](#) *Regulamentul de organizare și desfășurare a studiilor universitare de master*).

Misiunea universității este în concordanță cu Cadrul Național al Calificărilor și cu cerințele pieței forței de muncă, ca urmare a cooperării între universitate și reprezentanții beneficiarilor concretizată prin informări reciproce și prin consultări pe parcursul inițierii și derulării programelor de studii.

Misiunea Academia Forțelor Aeriene „Henri Coandă” este asigurată prin asumarea următoarelor obiective:

- a) adaptarea continuă a cadrului instituțional, a concepției de organizare și modernizare a procesului educațional din Academia Forțelor Aeriene „Henri Coandă”, astfel încât, pe parcursul studiilor universitare, studenții să dobândească cunoștințe solide de specialitate, pentru dezvoltarea aptitudinilor și competențelor specifice, în vederea atingerii nivelului necesar de cunoaștere pentru a putea continua formarea în ciclul următor;
- b) fundamentarea fiecărei discipline cuprinsă în planurile de învățământ pe baza standardelor naționale și europene în domeniu;
- c) corelarea conținutului programelor de studii cu cerințele și prioritățile de instruire ale beneficiarilor și cu cerințele cuprinse în modelul absolventului;
- d) participarea la programele naționale și internaționale de cercetare științifică, prin asigurarea cunoașterii, difuzării și valorificării rezultatelor științifice obținute de membri comunității universitare;

## RAPORT DE EVALUARE INSTITUȚIONALĂ

- e) stimularea, dezvoltarea creativității și popularizarea performanțelor științifice originale ale membrilor comunității academice;
- f) dezvoltarea sistemului de asigurare a calității ca demers pro-activ, orientat spre competitivitate și internaționalizare.

Proiectarea, organizarea și desfășurarea fiecărui ciclu de studii în Academia Forțelor Aeriene „Henri Coandă” are în vedere o abordare a pregătirii de specialitate în cadrul domeniului fundamental de licență acreditat *Științe militare, informații și ordine publică* în concordanță cu misiunea universității de *formarea ofițerilor licențiați în domeniul Științe militare, informații și ordine publică și în domenii conexe, pentru Forțele Aeriene și alți beneficiari interni și externi, organizarea și elaborarea de studii științifice și activități de cercetare științifică.*

Instituția de învățământ superior are în organizare structuri de învățământ, în cadrul cărora se organizează programe de studii, acreditate conform legislației în vigoare așa cum rezultă din datele puse la dispoziție de AFA și coroborate cu datele existente în evidența acreditării programelor de studii de la ARACIS, așa cum rezultă din tabelele de mai jos la data vizitei.

Tabel nr. 1. Situația acreditării programelor de studii de licență la data vizitei

	Facultatea	Programul de studii universitare de licență	Nivel (L/M)	Raport ARACIS Nr./ data (ultima evaluare)	Observații	Rezultat (calificativ)
1	Facultatea de management aeronautic	Management în aviație	L	Raport ARACIS nr.130 /19.03.2021	În curs de evaluare 2021	-
2	Facultatea de management aeronautic	Management aeronautic	L	Adresa ARACIS 1516 /15.03.2021	-	Ap
3	Facultatea de management aeronautic	Managementul traficului aerian	L	Hotărârea consiliului ARACIS din 30.04.2015	În curs de evaluare 2021	A
4	Facultatea de management aeronautic	Managementul organizației	L	Hotărârea consiliului ARACIS din 27.11.2015	În curs de lichidare	A
5	Facultatea de sisteme de supraveghere aeriană	Managementul sistemelor de rachete și artilerie antiaeriană	L	Hotărârea consiliului ARACIS din 16.04.2020	-	A
6	Facultatea de sisteme de supraveghere aeriană	Managementul sistemelor de supraveghere aeriană	L	Hotărârea consiliului ARACIS din 26.05.2016	-	Ap

Tabel nr. 2. Situația acreditării programelor de studii de masterat la data vizitei

Nr. Crt.	Domeniul de studii universitare de masterat	Programul de studii de masterat	Nivel (L/M)	Rezultat (calificativ)
----------	---	---------------------------------	-------------	------------------------

## RAPORT DE EVALUARE INSTITUȚIONALĂ

Nr. Crt.	Domeniul de studii universitare de masterat	Programul de studii de masterat	Nivel (L/M)	Rezultat (calificativ)
1	Științe militare	Securitatea spațiului aerian	M	A
2	Științe militare	Managementul sistemelor de luptă în forțele aeriene	M	A
3	Științe militare	Sisteme de securitate	M	A

Expertul pe programul de studiu vizitat și experții studenți au confirmat că programele de studii dispun de misiuni didactice și de cercetare în corelare cu misiunea universității.

### II.2.3 Regulamentele, procedurile și metodologiile instituției de învățământ superior

Academia Forțelor Aeriene „Henri Coandă” din București și sistemul de conducere al acesteia funcționează în conformitate cu legislația în vigoare, potrivit Cartei universitare, Regulamentelor și Metodologiilor aprobate de Senat.

Carta AFA este actul constitutiv de bază prin care se stabilește misiunea, principiile academice, obiectivele, strategia, organizarea și conducerea universității, precum și aspecte ce țin de autonomia universitară, răspunderea publică, spațiul academic, codul de etică, organizarea studiilor, activitatea de cercetare, promovarea calității, studenții și finanțarea universității.

Carta Academia Forțelor Aeriene „Henri Coandă” a fost adoptată de Senatul Universitar prin Hotărârea Senatului nr. A1532/04.03.2021. Aceasta este elaborată cu respectarea strictă a prevederilor Legii educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare. Dovadă în acest sens este Avizul dat de către Ministerul Educației Naționale cu nr. 533/22.03.2021.

Reglementările instituționale în vigoare la momentul desfășurării vizitei de evaluare, printre care o parte se regăsesc în Anexele la Raportul de Autoevaluare Instituțională, dar care au fost inventariate cu ocazia vizitei, după cum urmează:

- 32 de regulamente:
1. Regulamentul de organizare și desfășurare a concursului de admitere pentru programele de licență în Academia Fortelor Aeriene “Henri Coanda” în anul universitar 2021-2022;
  - Regulamentul de organizare și desfășurare a concursului de admitere pentru programele de masterat în Academia Fortelor Aeriene “Henri Coanda” în anul universitar 2021-2022;
  3. Regulamentul privind organizare și desfășurare programelor postuniversitare de formare și dezvoltare continuă în Academia Forțelor Aeriene “Henri Coandă”;
  4. Regulamentul de organizare și desfășurare a concursului de admitere pentru programele postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă în Academia Forțelor Aeriene “Henri Coandă” - 2019-2020;
  5. Regulamentul de organizare și funcționare a Cursului de pregătire și instrucție militară în Academia Forțelor Aeriene “Henri Coandă”;
  6. Regulamentul de organizare și desfășurare a examenului de licență;
  7. Regulamentul de organizare și desfășurare a examenului de disertație;
  8. Regulamentul de organizare și funcționare a batalionului de studenți;

9. Regulamentul activității profesionale a studenților 2020-2021;
10. Regulamentul activității profesionale a studenților 2021-2022;
11. Regulamentul de funcționare a senatului universitar al Academiei Forțelor Aeriene;
12. Regulamentul de organizare și funcționare a Facultății de Management Aeronautic;
13. Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Facultății de Management Aeronautic;
14. Regulamentul de organizare și funcționare a Facultății de Sisteme de Supraveghere Aeriană;
15. Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Facultății de Sisteme de Supraveghere Aeriană;
16. Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității;
17. Regulamentul de inițiere, aprobare, monitorizare și evaluare a programelor de studii;
18. Regulamentul de organizare și desfășurare a studiilor universitare de licență;
19. Regulamentul de organizare și desfășurare a studiilor universitare de master;
20. Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului științific;
21. Regulamentul privind activitatea de cercetare științifică;
22. Regulamentul de organizare și funcționare a Bibliotecii universitare;
23. Regulamentul de stabilire a taxelor de școlarizare;
24. Regulamentul de organizare și funcționare a Editurii Academiei Forțelor Aeriene;
25. Regulamentul privind activitatea de tutorat;
26. Regulamentul de organizare și funcționare a comisiei pentru controlul activității rectorului și consiliului de administrație;
27. Regulamentul de organizare și funcționare a comisiei de etică universitară;
28. Regulamentul de organizarea și funcționare a comisiei pentru comunitatea universitară și activitatea studenților;
29. Regulamentul de organizare și funcționare a comisiei de structură și activitate financiară;
30. Regulamentul privind organizarea și funcționarea comisiei de consiliere în carieră;
31. Regulamentul de organizare și funcționare a Societății Antreprenoriale Studențești (SAS-AFA) în Academia Forțelor Aeriene „Henri Coandă”;
32. Regulamentul școlii de șoferi.

• *32 de metodologii și proceduri:*

1. Metodologia de desemnare a reprezentanților instructorilor pentru alegerea în Senatul Academiei Forțelor Aeriene "Henri Coandă";
2. Metodologia cadru privind finalizarea activităților didactice desfășurate în sistem on-line, aferente sem. al II-lea al anului universitar 2019-2020;
3. Procedura specifică pentru întocmirea planului remedial și a acordării de credite de studii transferabile;
4. Procedura pentru evaluarea on-line a cunoștințelor dobândite de studenții la studiile universitare de licență/master;
5. Procedura pentru susținerea on-line a examenelor de licență/ disertație;
6. Procedura pentru raportare activităților didactice desfășurate pe platforma online la programele de studii universitare de licență/ master/postuniversitar;
7. Metodologia de desemnare a structurilor și funcțiilor de conducere;
8. Metodologia pentru ocuparea posturilor didactice;
9. Metodologia privind organizarea și desfășurarea examenului de promovare în cariera didactică;

10. Metodologia de stabilire a sarcinilor didactice și de cercetare științifică;
11. Metodologia evaluării personalului didactic universitar;
12. Metodologia auditării interne a calității procesului educațional;
13. Metodologia de evaluare a cunoștințelor și competențelor dobândite de studenți;
14. Metodologia privind alegerea, frecventarea și finalizarea disciplinelor opționale și facultative;
15. Metodologia de acordare a creditelor de studii transferabile;
16. Metodologia de elaborare și susținere a lucrării de licență;
17. Metodologia de elaborare și susținere a lucrării de disertație;
18. Metodologia de organizare și desfășurare a practicii de specialitate;
19. Metodologia de organizare și desfășurare a programului ERASMUS+;
20. Metodologia de organizare și desfășurare a referendumului universitar;
21. Metodologia de organizare și desfășurare a referendumului pentru alegerea modalității de desemnare a rectorului;
22. Metodologia privind gestionarea actelor de studii;
23. Metodologia de evaluare a gradului de satisfacție a beneficiarilor programelor de pregătire universitară;
24. Metodologia de alegere a reprezentanților studenților în structurile de conducere;
25. Metodologia privind acordarea burselor și a altor forme de sprijin;
26. Metodologia de conferire a titlurilor onorifice în Academia Forțelor Aeriene „Henri Coandă”;
27. Metodologia de stabilire a procedurii privind propunerea, contractarea și execuția proiectelor de cercetare/ granturilor la nivel național/ internațional în Academia Forțelor Aeriene „Henri Coandă”;
28. Metodologia privind condițiile de organizare și desfășurare a activităților didactice în cazul specialiștilor cu valoarea științifică și profesional recunoscută în domeniu, fără titlu științific de doctor în Academia Forțelor Aeriene „Henri Coandă”;
29. Metodologia de aplicare a regulamentului de organizare și funcționare a Societății Antreprenoriale Studentești (SAS-AFA) în Academia Forțelor Aeriene „Henri Coandă”;
30. Metodologia privind menținerea calității de titular în învățământul universitar după împlinirea vârstei de pensionare;
31. Metodologie privind recunoașterea de către Academia Forțelor Aeriene „Henri Coandă” a diplomei de doctor și a titlului de doctor în științe sau într-un domeniu profesional, obținută în străinătate;
32. Metodologie privind recunoașterea automată de către Academia Forțelor Aeriene „Henri Coandă” a funcțiilor didactice din învățământul universitar obținute în instituții de învățământ universitar acreditate din străinătate.

Din cele constatate pe baza documentației pusă la dispoziția comisiei de evaluare instituțională externă, dar și din discuțiile cu profesorii și cu studenții a rezultat că toate regulamentele și metodologiile AFA sunt în conformitate cu legislația în vigoare, sunt clar și coerent scrise, sunt armonizate la nivel instituțional, sunt actualizate periodic, sunt aprobate de Senatul AFA și sunt afișate pe site-ul AFA la rubrica documente instituționale (<https://www.afahc.ro/ro/facultate/documente.html><https://www.afahc.ro/ro/facultate/documente.html>). Aprecierile pe acest palier sunt realizate strict în limita competențelor juridice limitate ale membrilor din comisie.

AFA are un *Cod de etică și deontologie profesională universitară* (ca anexă a Cartei universitare, pag. 39 ([https://unap.ro/ro/prezentare\\_generala/carta\\_universitara.pdf](https://unap.ro/ro/prezentare_generala/carta_universitara.pdf)) prin

care sunt precizate ce este permis și ce este interzis, inclusiv o serie de principii etice, și anume: libertatea academică, autonomia personală și instituțională, dreptatea și echitatea, meritul, onestitatea, profesionalismul, corectitudinea intelectuală, respectul, transparența, toleranța și responsabilitatea. De asemenea, pe site-ul AFA există o secțiune specială pentru *Comisia de etică* ([https://www.afahc.ro/ro/comisia\\_etica.html](https://www.afahc.ro/ro/comisia_etica.html)) unde se regăsesc ultimile 3(trei) rapoarte anuale ale Comisiei de etică, precum și componența Comisiei de etică.

Comisia de etică funcționează potrivit unui *Regulament de organizare și funcționare a comisiei de etică universitară* (<https://www.afahc.ro/ro/facultate/documente/Regulamentul%20de%20organizare%20si%20functionare%20a%20comisiei%20de%20etica.pdf>) în care sunt cuprinse prevederi referitoare la autosesizare/sezizare în cazul unor abateri ce vizează intoleranța sau discriminarea față de personal (academic, academic auxiliar, administrativ și tehnic) și de studenți / masteranzi sau în cazul altor situații.

Senatul Academia Forțelor Aeriene „Henri Coandă” aprobă, anual, conform prevederilor Legii educației nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, Regulamentul activității profesionale a studenților pentru un an universitar, și care cuprinde informațiile relevante privind activitatea studenților, de la înmatriculare, organizarea învățământului, frecvența la cursuri, proceduri de evaluare și până la finalizarea programului de studii. Pentru anul universitar 2020-2021, acest regulament a fost aprobat prin Hotărârea Senatului Academia Forțelor Aeriene „Henri Coandă” din 30.06.2020, și este pus la dispoziția studenților prin postarea pe site (<https://www.afahc.ro/ro/facultate/documente/Regulamentul%20activitatii%20profesionale%20a%20studentilor%202020-2021.pdf>). Pentru anul universitar 2021-2022 acest regulament a fost aprobat în Senat în data de 04.08.2021.

Regulamentele și metodologiile sunt discutate în consiliul de administrație al AFA, transmise comisiilor de specialitate ale senatului pentru avizare, supuse dezbaterii plenului senatului și adoptate, sub forma de hotărâri de senat, prin votul tuturor senatorilor.

Universitatea dispune de un *Regulament de ordine interioară* (aprobat de Senat la data de 01.08.2011 și revizuit la 11.01.2012) (*Anexa 7.1*), care statuează elemente de descriere a conducerii instituției, organizarea și planificarea activității personalului, studenților și cursanților, ordinea interioară, permanența conducerii, serviciul de pază și intervenție, precum și logistica. Specific instituției îi este și un regulament de organizare din perspectiva instituției de învățământ superior militar și anume, *Regulamentul de organizare și funcționare la pace al obiectivului militar Academia Forțelor Aeriene “Henri Coandă” din Brașov – ediția 2018* (*Anexa 7.1*), conceput ca un ansamblu de reguli de conduită cu specific militar pentru personalul didactic și studenți și condiții care vizează organizarea și desfășurarea activității instituției.

## II.2.4 Conducerea instituției, structuri manageriale

Structurile de conducere sunt menționate în Carta universității și sunt în conformitate cu Legea Educației Naționale. Structurile de conducere ale Universității sunt Senatul și Consiliul de Administrație. Structurile de conducere ale AFA, atribuțiile, durata mandatelor, precum și alte considerente legate de statutul acestora sunt stabilite de Carta universitară și aprobate de Senatul Universitar, cu respectarea strictă a prevederilor legale.

În ceea ce privește sistemul de conducere, Academia Forțelor Aeriene “Henri Coandă” din Brașov prezintă particularități ale unei instituții de învățământ militar în sensul că



dispune de o *Metodologie de desemnare a structurilor și funcțiilor de conducere*, elaborată sub coordonarea Ministerului Apărării Naționale (nr. A3/19/26.10.2018) și aprobată de Senatul universității la data de 23.10.2018 ([Anexa 10](#)). Aceasta stabilește modalitățile de alegere a structurilor de conducere, respectiv a rectorului, decanilor, directorilor de departament, directorului general administrativ și a directorului școlii de studii postuniversitare. Din documentul menționat rezultă respectarea cerințelor reprezentativității pe facultăți / departamente.

Carta Academiei Forțelor Aeriene "Henri Coandă" din Brașov ([Anexa 2](#)) precizează la art. 71 faptul că managementul instituțiilor de învățământ superior militar se realizează în aceleași condiții ca în instituțiile civile de învățământ superior. Conducerea universității se realizează de către comandant, care are și funcția de rector. Funcția de rector (comandant) se ocupă prin concurs, în conformitate cu reglementările Ministerului Apărării Naționale MApN, iar confirmarea rectorului se realizează prin ordin al ministrului educației. Carta detaliază prevederi specifice structurilor de conducere – Senatul, Consiliul de administrație, Consiliul facultății, Consiliul departamentului, precum și pentru funcțiile de conducere – rector, prorector, director general administrativ, decan, prodecan, director de departament.

Mecanismele de alegere a studenților în structurile de conducere ale universității sunt menționate în *Metodologia de desemnare a structurilor și funcțiilor de conducere* ([Anexa 10](#)), care la art. 11 precizează faptul că studenții își desfășoară ședințele de alegeri, pe baza calendarului aprobat de către Senat, desemnând reprezentanții lor în structurile de conducere, cu respectarea legislației în vigoare, a prevederilor metodologiei proprii – *Metodologia de alegere a reprezentanților studenților* ([Anexa 64](#)). Norma internă menționează neimplicarea conducerii instituției în procesul de alegere a studenților. *Metodologia de desemnare a structurilor și funcțiilor de conducere* este publicată și accesibilă pe site-ul instituției <https://www.afahc.ro/ro/facultate/documente/Metodologia%20de%20desemnare%20a%20structurilor%20si%20functiilor%20de%20conducere.pdf>.

Experții studenți din Comisia de evaluare instituțională externă au constatat că sunt respectate toate reglementările în materie, cu privire la modalitatea de alegere și de reprezentare a studenților în toate structurile de conducere ale universității.

Structurile de conducere în AFA sunt:

- senatul universitar și consiliul de administrație, la nivelul universității;
- consiliul facultății;
- consiliul departamentului;

**Senatul** reprezintă comunitatea universitară și este cel mai înalt for de conducere al Academiei Forțelor Aeriene „Henri Coandă”. Senatul universitar are rol deliberativ și decizional și asigură conducerea universității prin hotărârile pe care le adoptă, în concordanță cu legislația în vigoare, cu principiile autonomiei universitare, cu prevederile Cartei universitare și cu propriile hotărâri. Senatul AFA reprezintă autoritatea supremă și își desfășoară activitatea pe durata unui mandat de 4 ani în baza *regulamentului de funcționare a senatului universitar al Academiei Forțelor Aeriene* aprobat Hotărârea Senatului din 26.05.2021 (<https://www.afahc.ro/ro/facultate/documente/Regulamentul%20de%20functionare%20a%20senatului%20universitar%20al%20Academiei%20Fortelor%20Aeriene.pdf>

În ceea ce privește **Senatul**, în Carta universității se precizează la art. 72 că:

(1) *Senatul academiei reprezintă comunitatea universitară și este cel mai înalt for de decizie și deliberare la nivelul academiei.*

(2) *Senatul academiei este format din 75% personal didactic și de cercetare - 9 membri cu drept de vot (8 cadre didactice universitare și de cercetare, 1 instructor) și 25% reprezentanți ai studenților - 3 studenți cu drept de vot).*

(3) *Instructorii au un reprezentant în senatul universitar din cota stabilită pentru personalul didactic și de cercetare - de 75% - acesta fiind ales din rândul instructorilor, conform unei metodologii/ regulament/ proceduri specifice.*

(4) *Numărul cadrelor didactice titulare respectă reprezentativitatea la nivelul facultăților, în momentul alegerii în senat.*

(5) *Cota-parte minimă de reprezentare a facultăților în senat este de minim 25% din numărul de cadre didactice și de cercetare din Senat. Fiecare facultate va avea în componența senatului cel puțin 2 membri cadre didactice și de cercetare.*

(6) *Toți membrii senatului sunt stabiliți prin vot universal, direct și secret al tuturor cadrelor didactice și cercetătorilor titulari. Reprezentanții studenților în senat sunt stabiliți prin vot universal, direct și secret al tuturor studenților. În cazul reprezentantului în senat al instructorilor militari trebuie respectate reglementările în vigoare.*

(7) *Cadrelor didactice și de cercetare își exprimă în scris opțiunea de candidatură pentru calitatea de membru al senatului, menționând și structura pe care o reprezintă. Reprezentativitatea structurilor în senat este stabilită prin metodologie proprie, în conformitate cu prevederile legii.*

(8) *Toți membrii Senatului academiei, fără excepție, sunt aleși prin votul universal, direct și secret, conform legii.*

(9) *Mandatul senatului academiei este de 4 ani. În cazul alegerilor parțiale, mandatul este valid până la data alegerilor generale în academie.*

(10) *Durata mandatului unui membru al senatului academiei este de 4 ani, cu posibilitatea înnoirii succesive de maxim două ori (3 mandate succesive).*

(11) *Durata mandatului studenților în senatul academiei este de maxim 3 ani sau, după caz, până la încheierea mandatului senatului.*

(12) *Președintele senatului universitar se alege prin vot secret, din rândul membrilor Senatului, conduce ședințele acestuia și reprezintă Senatul academiei.*

(13) *La ședințele senatului academiei pot participa în calitate de invitați, cu acordul plenului senatului, persoane fără drept de vot din cadrul academiei sau din afara acesteia.*

(14) *Calitatea de membru al Senatului se pierde în una din următoarele situații:*

a) *demisie;*

b) *încetarea raportului de muncă cu academie;*

c) *finalizarea studiilor universitare, în cazul studenților;*

d) *săvârșirea unor fapte incompatibile calității de membru al Senatului, sancționate de comisia de etică;*

e) *deces.*

(15) *Calitatea de membru al Senatului presupune:*

a) *dreptul de a alege și a fi ales;*

b) *dreptul de a-și prezenta și susține punctele de vedere privind activitatea comunității universitare;*

c) *participarea la ședințele Senatului;*

d) *conduită morală și profesională ireproșabilă;*

e) *loialitate față de academie;*

f) *promovarea corectă a imaginii academiei.*

(16) *Pentru studenți mandatul este valabil până la absolvirea programului de studii, de către fiecare dintre ei.*

(17) Locurile vacante se completează prin alegeri parțiale până la încheierea mandatului Senatului academiei în exercițiu, fiind ocupate în aceleași condiții de reprezentare.

Carta universitară conține precizări clare cu privire la mecanismele de alegere a studenților în senatul universitar și consiliul facultății.

**Consiliul de administrație** al AFA asigură conducerea operativă și aplică deciziile strategice ale Senatului universitar. Acesta este compus din: rector, care este și comandant, prorectori, decani, director general administrativ și un reprezentant al studenților. În acord cu art. 77 din Carta AFA, Art.77, Consiliul de administrație al academiei are următoarele competențe și atribuții:

- a) stabilește în termeni operaționali bugetul academiei;
- b) aprobă execuția bugetară și bilanțul anual;
- c) aprobă propunerile de scoatere la concurs a posturilor didactice și de cercetare;
- d) avizează propuneri de noi programe universitare de studiu și formulează propuneri senatului academiei de lichidare a acelor programe de studiu care nu mai răspund cerințelor actuale din punct de vedere științific și financiar sau care nu se regăsesc în misiunea academiei;
- e) aprobă operațiunile financiare care depășesc plafoanele stabilite de senatul academiei;
- f) propune senatului academiei strategii pe termen mediu și lung, cât și politici pe domenii de interes;
- g) acordă, în condițiile legii, dreptul de organizare a unui nou examen medical complet, în situația de boală profesională de natură psihocomportamentală, la încadrarea și menținerea într-o funcție didactică sau didactică auxiliară, a funcțiilor de conducere, de îndrumare și control, precum și a funcțiilor personalului din structurile conexe învățământului;
- h) organizează concursul de ocupare a postului de director general administrativ;
- i) analizează și avizează proiectele documentelor instituționale care urmează să fie propuse de rector, spre aprobare, senatului universitar;
- j) răspunde la cereri, petiții, solicitări din academie și exterior, în condițiile legii.

**Consiliile facultăților** reprezintă organismele decizionale și deliberative ale facultăților. În acord cu art. 78 din Carta AFA, Consiliul facultății este format din 7 membri, 5 cadre didactice universitare și 2 studenți. Mandatul consiliului facultății este de 4 ani.

În acord cu art. 82 din Carta AFA, Consiliile facultăților au următoarele principale competențe și atribuții:

- a) aprobă, la propunerea decanului, structura, organizarea funcționarea și strategia de dezvoltare a facultății;
- b) aprobă programele de studiu gestionate de facultate;
- c) controlează activitatea decanului și aprobă rapoartele anuale ale acestuia privind starea facultății, asigurarea calității și respectarea eticii universitare la nivelul facultății;
- d) avizează candidații pentru funcția de decan;
- e) propune senatului academiei comisiile de concurs pentru ocuparea posturilor didactice;
- f) avizează statul de funcții al personalului didactic și de cercetare științifică;
- g) aprobă îndrumătorii grupelor de studiu (tutorii), pe parcursul unui ciclu de învățământ;
- h) aprobă temele lucrărilor de licență și disertație;
- i) aprobă cercurile științifice și aplicative organizate de facultate;
- j) avizează cererile de recunoaștere sau echivalare a diplomelor și certificatelor de studii, pe baza sistemului de credite transferabile;
- k) prezintă senatului propuneri referitoare la adoptarea de regulamente și metodologii.

**Consiliile departamentelor** reprezintă organismele decizionale și deliberative ale departamentelor. În acord cu art. 84 din Carta AFA, principalele atribuții ale consiliului departamentului sunt:

- a) analizează planurile de învățământ ale programelor de studiu, la inițiativa coordonatorilor acestora;
- b) avizează conținuturile fișelor disciplinelor;
- c) analizează statele de funcții ale personalului didactic și de cercetare din cadrul departamentului;
- d) coordonează activitatea științifică a personalului didactic și de cercetare din cadrul departamentului;
- e) analizează performanțele profesionale individuale ale personalului didactic și de cercetare din departament;
- f) avizează angajarea specialiștilor cu valoare științifică și profesională recunoscută în domeniu, din țară sau din străinătate, în calitate de cadre didactice asociate invitate;
- g) avizează scoaterea la concurs a posturilor didactice și de cercetare vacante și organizează la nivel de departament concursurile pentru ocuparea acestora;
- h) analizează cererile de recunoaștere și echivalare a creditelor de studii.

Funcțiile de conducere în Academia Forțelor Aeriene „Henri Coandă” din București, sunt:

- a) rectorul,
- b) prorectorii (prorector pentru învățământ; prorector pentru cercetare științifică; prorector pentru programe comunitare și relații internaționale; prorector pentru formare continuă și relația cu studenții),
- c) directorul general administrativ, la nivelul universității;
- d) decanul, prodecanii, la nivelul facultății;
- e) directorul de departament;
- f) directorul (șeful) centrului de studii.

La nivelul AFA nu am identificat la data vizitei o metodologie de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere, în afara precizărilor foarte clare din Carta universitară. Comisia constată la data prezentului raport că în luna iunie 2021 a fost aprobată o *Metodologie de desmenare a structurilor și funcțiilor de conducere* din AFA (aprobată prin Hotărârea Senatului din 15.06.2021). Astfel, în metodologie se precizează în mod clar că alegerea structurilor de conducere se face cu respectarea Legii 1/2011, a legislației subsecvente cu privire la alegerea structurilor de conducere în universități și a Cartei Universitare, toate acestea fiind documente publice postate la adresa [https://www.afahc.ro/ro/informari/2020\\_alegeri\\_universitare/alegeri\\_universitare.html](https://www.afahc.ro/ro/informari/2020_alegeri_universitare/alegeri_universitare.html).

La nivelul fiecărei facultăți există câte 2(doi) prodecani: unul pentru învățământ și unul pentru cercetare științifică, așa cum se poate constata la Facultatea de Management Aeronautic (<https://www.afahc.ro/ro/facultate/FMA.html>) și la Facultatea de Sisteme de Securitate Aeriana (<https://www.afahc.ro/ro/facultate/FSSA.html>).

Funcțiile de conducere de rector, prorector, decan, prodecan, director de departament și de director (șef) de centru de studii nu se cumulează (Art. 71 al. 6).

Motivat de specificul AFA, aceasta este condusă de rector, care este militar activ și comandant al instituției. Rectorul AFA, în persoana *domnului comandor conf. univ. dr. Iosif-*

*Francisc Marius Șerbeszki*, conform Ordinului ministrului apărării naționale nr. MP 557 din 31.05.2021, cu modificările și completările ulterioare, și a Ordinului ministrului educației și cercetării nr. 3785/11.05.2021.

În acord cu datele prezentate în RA, Comisia de evaluare instituțională constată:

- Rectorul Academiei Forțelor Aeriene „Henri Coandă” este confirmat prin Ordinul ministrului educației naționale nr. 3785 din 11.05.2021;
- Prorectorii sunt numiți de rector cu consultarea Senatului universitar din rândul cadrelor didactice și de cercetare titulare din universitate;
- Directorul general administrativ conduce structurile administrative ale universității. Postul de director general administrativ se ocupă prin concurs organizat de consiliul de administrație al universității;
- Decanul reprezintă facultatea și răspunde de managementul și conducerea facultății.
- Prodecanii sunt numiți de decan, după numirea acestuia de către rector. Prodecanii sunt numiți din rândul cadrelor didactice și de cercetare din facultate.
- Directorul de departament realizează conducerea operativă a departamentului.
- Directorul de departament conduce ședințele consiliului departamentului.

Comisia de evaluare instituțională apreciază faptul că mecanismele de alegere respectă principiile democrației academice și normele de reprezentare prevăzute în lege și în Carta Universitară. Procesul de stabilire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul universității, al facultăților și departamentelor respectă principiul reprezentativității pe facultăți și departamente.

Pentru alegerea rectorului este obligatoriu ca fiecare candidat să pregătească un plan managerial.

Studentii sunt reprezentați în toate structurile de conducere ale Universității (consilii ale facultăților, senatul AFA, Consiliul de administrație al AFA) în acord cu prevederile din *Metodologia de alegere a reprezentanților studenților în structurile de conducere* (<https://www.afahc.ro/ro/facultate/documente/Metodologia%20de%20alegere%20a%20reprezentantilor%20studenților.pdf>) prin care se stabilesc procedurile pentru alegere studenților de către studenți, fără implicarea cadrelor didactice sau a conducerii facultăților sau universității.

Mecanismele de alegere a studenților în structurile de conducere ale universității sunt menționate în *Metodologia de desemnare a structurilor și funcțiilor de conducere* (Anexa 10), care la art. 11 precizează faptul că studenții își desfășoară ședințele de alegeri, pe baza calendarului aprobat de către Senat, desemnând reprezentanții lor în structurile de conducere, cu respectarea legislației în vigoare, a prevederilor metodologiei proprii – *Metodologia de alegere a reprezentanților studenților* (Anexa 64). Norma internă menționează neimplicarea conducerii instituției în procesul de alegere a studenților.

Site-ul AFA prezintă echipa de conducere a AFA la adresa: <https://www.afahc.ro/ro/comanda.html>.

Universitatea își desfășoară activitatea în conformitate cu **planul strategic** pe perioada 2021 – 2025 la care se adaugă Strategia de cercetare științifică a Academiei Forțelor Aeriene. Astfel, prin Planul strategic pentru perioada 2021-2025 (<https://www.afahc.ro/ro/facultate/documente/Plan%20strategic%202021-2025.pdf>) sunt stabilite strategiile manageriale în domeniile: educațional, al cercetării științifice universitare, al

calității învățământului și cercetării, al resurselor umane, precum și în domenii conexe (logistic, financiar, relații de colaborare interuniversitară și cu societatea civilă). Prevederile Planului strategic sunt detaliate în planuri operaționale anuale la nivel de universitate pe fiecare an în parte (<https://www.afahc.ro/ro/facultate/documente/Plan%20operational%202020-2021.pdf>), planuri care conțin acțiuni precise, punctuale, cu termene și responsabilități. Planul strategic pentru perioada 2021-2025 a fost adoptat de către Senat la data de 12.05.2021 și este disponibil la adresa <https://www.afahc.ro/ro/facultate/documente/Plan%20strategic%202021-2025.pdf> (Anexa nr. S.09).

Planurile operaționale anuale pentru perioada de la precedenta evaluare instituțională au fost solicitate cu ocazia vizitei de evaluare, deoarece Raportului de autoevaluare i-a fost atașat doar cel aferent anului universitar 2019-2020 (Anexa nr. S.10). La nivelul fiecărei facultăți, se întocmesc anual planuri operaționale, în acord cu obiectivele fixate la nivel instituțional prin planurile universității (Anexa nr. S.11).

Auditarea internă a procesului educațional se realizează periodic de către comisia de audit, stabilită de Senatul universitar, pe baza metodologiei elaborate în acest sens, aprobată de Senatul universitar. Acest audit are ca scop obținerea datelor necesare pentru evaluarea calității procesului educațional la toate ciclurile de studii universitare. Astfel, **Comisia de audit intern** înființată de Senat în 18.12.2019 a procedat la auditarea internă a calității procesului educațional pe baza Metodologiei auditării interne a calității procesului educațional (Anexa 42), a Codului privind conduita etică a auditorilor interni ai calității (Anexa nr. S.05) și a Planului de audit intern a calității procesului educațional (aprobat de Senat prin hotărârea nr. A/6196/01.11.2019) (Anexa nr. S.06). Activitatea de audit educațional s-a finalizat cu elaborarea unui Raport de audit academic (Anexa 74), care a fost aprobat la data de 21.01.2021 de către Senatul universitar.

Universitatea dispune de un Regulament de ordine interioară (aprobat de Senat la data de 01.08.2011 și revizuit la 11.01.2012) (Anexa 7.1), care statuează elemente de descriere a conducerii instituției, organizarea și planificarea activității personalului, studenților și cursanților, ordinea interioară, permanența conducerii, serviciul de pază și intervenție, precum și logistica. Specific instituției îi este și un regulament de organizare din perspectiva instituției de învățământ superior militar și anume, Regulamentul de organizare și funcționare la pace al obiectivului militar Academia Forțelor Aeriene "Henri Coandă" din Brașov – ediția 2018 (Anexa 7.1), conceput ca un ansamblu de reguli de conduită cu specific militar pentru personalul didactic și studenți și condiții care vizează organizarea și desfășurarea activității instituției.

Carta Academiei Forțelor Aeriene "Henri Coandă" din Brașov (Anexa 2) precizează la art. 71 faptul că managementul instituțiilor de învățământ superior militar se realizează în același condiții ca în instituțiile civile de învățământ superior. Conducerea universității se realizează de către comandant, care are și funcția de rector. Funcția de rector (comandant) se ocupă prin concurs, în conformitate cu reglementările Ministerului Apărării Naționale MApN, iar confirmarea rectorului se realizează prin ordin al ministrului educației. Carta detaliază prevederi specifice structurilor de conducere – Senatul, Consiliul de administrație, Consiliul facultății, Consiliul departamentului, precum și pentru funcțiile de conducere – rector, prorector, director general administrativ, decan, prodecan, director de departament,

## II.2.5 Personalul didactic

În Academia Forțelor Aeriene „Henri Coandă” funcționează personal didactic universitar (militar și civil), prevăzut de Legea educației naționale nr. 1/2011 și personal din corpul instructorilor militari, conform art. 177, alin. (4) și (5) din Legea educației naționale nr. 1/2011, detaliat prin Ordinul ministrului apărării naționale nr. M. 58 /2013.

Personalul didactic din Academia Forțelor Aeriene „Henri Coandă” din București este titularizat prin concurs conform prevederilor *Legii Educației Naționale nr. 1/2011 și ale H.G. nr. 457 / 04.05.2011 privind aprobarea Metodologiei-cadru de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante din învățământul superior, cu modificările și completările ulterioare și a Metodologiei privind organizarea și desfășurarea examenului de promovare în cariera didactică în Academia Forțelor Aeriene „Henri Coandă”* (aprobată de Senatul universitar prin Hotărârea nr. 21.12.2018), precum și ale *Ordinului ministrului educației, nr. 6129/2016 privind aprobarea standardelor minimale necesare și obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice din învățământul superior, a gradelor profesionale de cercetare-dezvoltare, a calității de conducător de doctorat și a atestatului de abilitare*. Astfel, din Metodologie constatăm tratarea detaliată a etapelor examenului de promovare în cariera didactică, Standardelor minimale ale academei de ocupare prin promovare a posturilor didactice, înscrierii la examenul de promovare în cariera didactică, comisiilor de examen și desfășurarea examenului, finalizării examenului de promovare și a soluționării contestațiilor.

Selecția pe criterii de competență se aplică atât cadrelor didactice titulare, cât și cadrelor didactice asociate. Cu referire la personalul didactic titularizat în învățământ superior conform legii, pensionat la limita de vârstă sau din alte motive, și care desfășoară activități didactice în calitate de cadru didactic asociat, se constată că acoperă cel mult o normă didactică în universitate.

La data vizitei am constatat la departamentul personal împreună cu experții pe programe că toate concursurile pe posturile academice se fac cu respectarea legislației în domeniu, din perspectiva transparenței și a criteriilor științifice specifice domeniului. Concursurile pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante din cadrul Universității au caracter deschis.

Din RA am constatat că :

- *Personalul didactic cu norma de bază în universitate, personalul didactic asociat și asociat invitat îndeplinește condițiile legale pentru ocuparea posturilor didactice. Posturile didactice din statul de funcțiuni al academei au fost constituite conform normativelor în vigoare, elaborate de către Ministerul Educației Naționale.*
- *Cadrelor didactice titulare de discipline au elaborat cărți, manuale, cursuri, culegeri de probleme, îndrumare de laborator, atlase și alte lucrări, necesare desfășurării procesului de învățământ, în conformitate cu fișele disciplinelor. Toate aceste lucrări au fost editate și multiplicare, cu coduri de identificare ISBN.*
- *Personalul didactic titularizat în învățământul superior din academie și cel asociat nu acoperă mai mult de trei norme didactice, în instituția unde are norma de bază și nici în alte instituții de învățământ superior.*
- *În academie nu desfășoară activități didactice cadre didactice universitare care au depășit vârsta de pensionare.*
- *Posturile didactice vacante din statul de organizare al academei sunt ocupate temporar, de personal didactic titular din academie sau de personal didactic asociat, în regim „plata cu ora”. Ocuparea posturilor didactice vacante cu personal didactic asociat se face prin*

## RAPORT DE EVALUARE INSTITUȚIONALĂ

*concurs, organizat la nivelul departamentelor Facultății de Management Aeronautic, condițiile de înscriere la concurs.*

La data vizitei, în Academia Forțelor Aeriene „Henri Coandă” își desfășoară activitatea, în total, 36 de cadre didactice, dintre care 15 sunt profesori universitari și conferențieri universitari.

La data vizitei, expertul evaluator pentru programul de licență selectat a constatat faptul că toate concursurile derulate s-au desfășurat cu respectarea Metodologiei de concurs și a prevederilor legale în materie. Toate concursurile din universitate sunt publice și nu impun condiții discriminatorii.

Din analiza documentației puse la dispoziția echipei de experți coroborate cu constatările de pe durata vizitei s-a confirmat faptul că personalul universității acoperă cel mult trei norme didactice. Regula o reprezintă maxim 2(două) norme didactice, cu o singură excepție care se încadrează până în 3(trei) norme. Din Anexa nr. 5, nu am identificat cazuri de profesori cu mai mult de 3(trei) norme didactice. Detaliile sunt prezentate în cadrul Anexei nr. 5 la Fișa vizitei. În plus, am constatat că procesul de obținere a aprobării Senatului pentru predarea la alte universități din România este foarte bine gestionat din perspectiva numărului de ore de acoperit.

La data vizitei comisia de experți a constatat că nu există persoane pensionate la limita de vârstă sau din alte motive care să își continue activitatea sau care să activeze în calitate de cadru didactic asociat.

Comisia de evaluare instituțională a constatat că la fiecare structură instituțională și pentru fiecare program de studii universitar din ciclul de licență, care duce la o calificare universitară distinctă peste 70% din totalul posturilor din statul de funcții constituite conform normativelor legale, sunt acoperite cu cadre didactice cu norma de bază sau cu post rezervat, titularizate în învățământul superior conform normelor legale. Acest aspect constituie o particularitate la nivelul AFA, ca urmare a condițiilor impuse de specificul militar. La nivelul universității comisia a constatat că 62,88% dintre cadrele didactice proprii sunt profesori și conferențieri universitari. Acești indicatori au fost calculați pe baza datelor din Anexa nr. 5 la Fișa vizitei și a datelor obținute la pe parcursul vizitei.

Dintre cele 36 de cadre didactice titulare, 5 sunt menționate la denumirea postului ca fiind Instructori superiori, 4 au gradul de profesor, 11 sunt conferențieri, 12 au gradul de lector universitar și 4 sunt asistenți universitari. Prin raportare la numărul total de personal didactic titular, de 36 de persoane (inclusiv instructorii superiori), cei 15 profesori și conferențieri universitari reprezintă 41,66%.

La nivelul AFA situația normelor didactice la data vizitei se prezintă astfel:

- Total norme didactice: 56;
- Nr. norme acoperite cu cadre didactice titulare: 36;
- Nr. norme P.O. acoperite de cadre didactice titulare în Universitate = 14;
- Nr. norme P.O. acoperite de cadre didactice asociate (total): 6;
- Nr. norme P.O. acoperite de pensionari: 0 / nr. pers. 0;
- Nr. norme P.O. acoperite de cadre didactice asociate neuniversitari: 0 / 0 pers. în calitate de personal asociat-invitat ;
- Nr. norme P.O. acoperite de cadre didactice asociate universitari (din alte centre universitare) = 0 / nr. pers. 0.



## RAPORT DE EVALUARE INSTITUȚIONALĂ

Din evaluările realizate a rezultat faptul că titularii de disciplină au pregătirea inițială și competențe în domeniul disciplinelor predate, în conformitate cu datele din *Anexa nr. 1* la Fișa vizitei, precum și cu cele constatate de către experții pe programe.

În urma desfășurării vizitei, se confirmă faptul că titularii de disciplină au elaborat cursuri și alte lucrări necesare procesului de învățământ, care acoperă problematica disciplinei prevăzută în *Fișa disciplinei*. Acest aspect este constat și de către expertul evaluator pentru programul de licență selectat.

Conform datelor înscrise în cuprinsul Raportului de autoevaluare (RA) (p. 36), *Cadrele didactice titulare de discipline au elaborat cărți, manuale, cursuri, culegeri de probleme, îndrumare de laborator, atlase și alte lucrări, necesare desfășurării procesului de învățământ, în conformitate cu fișele disciplinelor. Toate aceste lucrări au fost editate și multiplicare, cu coduri de identificare ISBN, în cadrul editurii academiei și la alte edituri acreditate. Multiplicarea cursurilor, manualelor, îndrumarelor și a altor materiale necesare procesului de învățământ, elaborate de cadrele didactice, se realizează în număr corespunzător, funcție de specialități (arme) și dinamica numărului de studenți. Acest aspect a fost confirmat și de expertul pe program și de studenții experți, dar a fost evidențiat și la discuția cu studenții și absolvenții. La întâlnirea cu studenții a fost evidențiat faptul că unele materii au conținut neactualizat la actuala conjunctură tehnologică din domeniu. Expertul evaluator pe program a constatat că se impune o revizuire a alocării numărului de ore pentru activități didactice și a celor de studiu individual.*

Cu ocazia vizitei de evaluare, comisia de evaluare a solicitat o situație a pregătirii pedagogice atestate a persoanelor care ocupă posturi de asistent (*Anexa nr. S.24*). Din acestea rezultă faptul că, la data vizitei, pentru toate cele 3 posturi de asistent (la începutul anului universitar erau 4 asistenți titulari, dintre care o persoană ocupa la data vizitei funcția de lector universitar), cadrele didactice au pregătire psihopedagogică în cadrul studiilor universitare absolvite.

Din evaluările noastre, rezultă faptul că AFA dispune de o resursă umană valoroasă, ceea ce conferă universității evaluate un atu în domeniul ei de activitate asigurând astfel formarea de specialiști pentru mai mult de un ciclul de studii, luând în considerare și specificul finanțării acesteia. Echipa de experți a constatat un număr mic de asistenți universitari în structura corpului didactic academic, ceea ce poate atrage posibile riscuri pe un orizont de 10-15 ani.

Din documentarea noastră rezultă evoluția personalului didactic, din punct de vedere numeric, prezentată de noi în *Tabelul nr. 3*:

Tabel nr. 3 Evoluția în structură a numărului de cadre didactice de la ultima evaluare

Anul universitar	Posturi		Procent ocupare	Profesori și conferențieri	Pondere din total titulari
	Total	Titulari			
2015	42	31	73.8%	14	45,16%
2016	42	31	73.8%	13	41,93%
2017	60	44	73.3%	14	31,81%
2018	71	52	73.2%	14	26,92%
2019	71	50	70.4%	15	30,00%
2020	71	56	78.8%	16	28,57%
2021	56	36	64,28%	15	41,66%

\* inclusiv instructori superiori

Pentru programele de studiu evaluate concomitent cu evaluarea instituțională, **situația gradului de ocupare a personalului didactic titular în instituția de învățământ în anul universitar 2020/2021** demonstrează că mai mult de 70% dintre posturi sunt acoperite cu

cadre didactice titularizate în învățământul superior, cu excepția anului 2021. Apreciem faptul că cele mai multe discipline și ore sunt acoperite de cadre didactice titulare în AFA. În plus, Anexa-5-Fișa-vizitei-evaluare-instituțională-gradul-de-ocupare-a-personalului-didactic centralizează datele privind ocuparea la programele de studii evaluate.

În AFA titularii disciplinelor predate sunt profesori, conferențieri sau șefi de lucrări (lectori) și toți au titlul de doctor în domeniul disciplinelor predate.

Conform Raportului de autoevaluare, precum și din discuțiile cu conducerea universității, rezultă că raportul optim între numărul studenților și cel al cadrelor didactice este stabilit pentru fiecare program de studiu în funcție de calitatea predării și cercetării, fiind asociat cu nivelul acestuia de la alte universități. În acest sens universitatea la data vizitei asigură (*Situația posturilor didactice și repartizarea sarcinilor didactice și de cercetare științifică în anul universitar 2020-2021 pentru cele 4 departamente - Anexa nr. S.46*), coroborate cu [Anexa 1 FV](#), [Anexa 5 FV](#):

- Raportul dintre cadrele didactice (36 titulare+ 10 asociate) și numărul total de studenți (533 licență + 166 master) din universitate, în anul univ. 2020-2021 este de 1 la 15.

- Raportului dintre cadrele didactice titulare (36) și numărul total de studenți în 2020-2021 (699) este de 1 la 19.

- Raportul dintre posturile didactice (54,661) și numărul total de studenți în 2020-2021 (699) este de 1 la 12.

Aceste valori ale raportului nr. studenți/profesor corespund exigențelor universității în planul asigurării calității educației și cercetării.

Universitatea promovează politici de recrutare corecte și transparente, cu respectarea tuturor condițiilor de publicitate aplicabile atât în domeniul învățământului superior, cât și la nivelul Ministerului Apărării Naționale. Politica de recrutare și titularizare pe posturi a personalului didactic este o preocupare permanentă a Senatului Universitar, urmărindu-se realizarea unui raport optim între numărul de cadre didactice și numărul de studenți și de masteranzi, în funcție de obiectivele specifice programului de studii universitare, de numărul disciplinelor incluse în planul de învățământ, de numărul de ore și de credite transferabile, precum și de volumul activităților complementare (îndrumare lucrări de licență/disertație, cercuri științifice studentești, tutoriat, consultații, activități practice etc.) în conformitate cu recomandările A.R.A.C.I.S. și ale Asociației Europene pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior (E.N.Q.A.).

Calitatea personalului didactic este evaluată în conformitate cu procedurile stabilite prin metodologia elaborată în acest scop și aprobată de senatul universitar.

Scopul asigurării calității corpului profesoral este de a dezvolta potențialul de personal didactic cu cele mai bune performanțe profesionale, capabil de a crea și implementa soluțiile optime pe linia creșterii calității programelor și activităților formative. Astfel, în conformitate cu datele înscrise în cuprinsul Raportului de autoevaluare (RA) (p. 53) *calitatea corpului profesoral constituie o cerință fundamentală pentru îndeplinirea misiunii academiei. Evaluarea cadrelor didactice, ca element al sistemului calității, are în vedere mai multe aspecte și mai multe pârgii în condițiile respectării legislației în vigoare. Modalitățile de evaluare a performanțelor profesionale ale cadrelor didactice sunt prezentate în Metodologia evaluării personalului didactic universitar în academie (Anexa 46). Evaluarea cadrelor didactice de către studenți se realizează anual, pe bază de chestionar aprobat de Senatul academiei. Chestionarele sunt aplicate după sesiunea de evaluare și notare la disciplina predată de cadrul didactic evaluat. Chestionarul face referire la: actualitatea informațiilor prezentate, pregătirea cadrului didactic pentru îndeplinirea misiunii cerute de procesul educațional, îmbinarea armonioasă dintre teorie și aspectele practice ale disciplinei în procesul de transmitere a informațiilor, calitatea relațiilor interumane specifice relației student-cadru*

*didactic, încurajarea creativității studenților, acceptarea abordărilor nonconformiste de către studenți, angrenarea studenților în rezolvarea unor probleme specifice disciplinei, obiectivitatea sistemului de evaluare și notare acordat de cadrul didactic, gradul de dăruire al cadrului didactic pentru misiunea aleasă etc.*

Metodologia evaluării personalului didactic universitar a fost aprobată de către Senatul universității la data de 24.07.2019 ([Anexa 46](#)) și este postată pe site-ul instituției la adresa <https://www.afahc.ro/ro/facultate/documente/Metodologia%20evaluării%20personalului%20didactic%20universitar.pdf>. Potrivit art. 29-31, la nivel de facultate se constituie o comisie formată dintr-un cadru didactic și trei studenți din fiecare an de studiu, care se va ocupa de organizarea și prelucrarea statistică a rezultatelor evaluării cadrelor didactice de către studenți. Componenta comisiei de evaluare este aprobată de consiliul fiecărei facultăți. Evaluarea cadrelor didactice universitare de către studenți se face după fiecare ciclu semestrial de instruire prin completarea formularului, asigurându-se absența oricărui factor coercitiv sau de intimidare și garantându-se confidențialitatea evaluatorului. Rezultatele evaluării sunt confidențiale, fiind accesibile doar decanului, rectorului și persoanei evaluate. Rezultatele finale sunt prezentate cadrelor didactice evaluate până la începerea noului an universitar. Observațiile studenților referitoare la activitatea cadrului didactic sunt date direct celor evaluați de către președintele comisiei.

În cadrul Raportului de autoevaluare (RA) și a anexelor nu au fost identificate rapoarte / dovezi ale desfășurării proceselor de evaluare a cadrelor didactice de către studenți, pe perioada de la precedenta evaluare. Astfel, cu ocazia vizitei de evaluare, comisia a solicitat aceste rapoarte ([Anexa nr. S.48](#)).

### II.2.6 Administrația instituției

Academia Forțelor Aeriene „Henri Coandă” din București dispune de o administrație eficientă, organizată pe principiile unui management flexibil.

Organigrama universității ([Anexa nr. 11 Organigrama AFA](#)) postată pe site-ul AFA la adresa <https://www.afahc.ro/ro/organigrama.html> reflectă doar structurile academice de educație și cercetare. În ceea ce privește componenta administrativă, Comisia de evaluare instituțională nu a identificat un includere a acestui tip de activități în organigrama AFA.

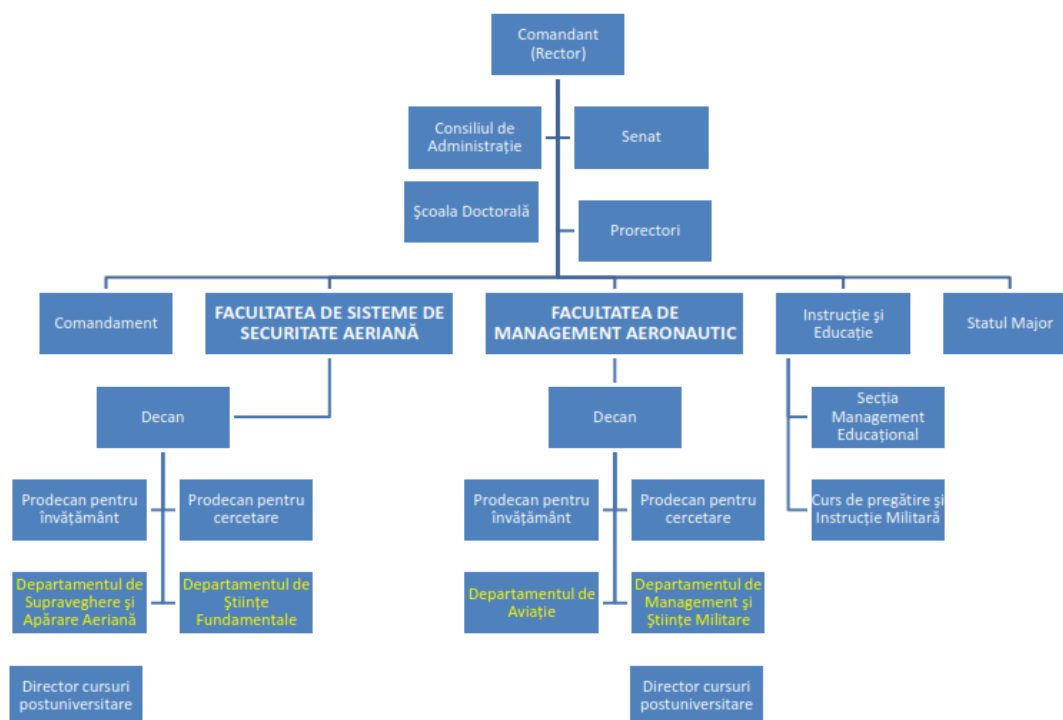


Figura nr. 1 – Organigrama AFA

Academia Forțelor Aeriene „Henri Coandă” are o funcționalitate optimă, care este direcționată pe obiective concrete și are un sistem de conducere universitară coerent, integrat și transparent, care se bazează pe o administrație eficientă și eficientă, adaptată misiunii și obiectivelor asumate.

La Academia Forțelor Aeriene „Henri Coandă” personalul administrativ este selecționat și încadrat cu respectarea tuturor prevederilor normative decurgând din statutul de instituție de învățământ superior de stat și a celor decurgând din statutul de structură a Ministerului Apărării Naționale. Astfel, la proiectarea statelor de funcții și a politicii de personal se are în vedere viziunea Ministerul Apărării Naționale privind dezvoltarea instituțională și proiectarea dezvoltării profesionale. Acest aspect a fost identificat și la discuțiile cu profesorii, dar și în discuția cu șeful secției Personal.

Încadrarea personalului se realizează cu urmărirea strictă a prevederilor legislative aplicabile în materie. Publicitatea privind organizarea concursului se realizează prin postarea publică, precum și pe site-ul universității, fiind facilitată participarea, fără discriminare, în cadrul concursului de ocupare a postului oricărei persoane care îndeplinește criteriile de concurs.

Din discuțiile cu compartimentele juridic și de personal a rezultat faptul că nu există litigii cu referire la organizarea concursurilor pe post.

Personalul Academia Forțelor Aeriene „Henri Coandă” este supus unor evaluări periodice riguroase, reflectate în cadrul notelor obținute în cadrul evaluărilor anuale, având posibilitatea de dezvoltare profesională permanentă în funcție de categoria de personal. Dovezi ale evaluării personalului din administrație regăsim la compartimentul de resurse umane, dar și pe pagina web a AFA într-o secțiune specială ([https://www.afahc.ro/ro/informari/examene\\_promovare.html](https://www.afahc.ro/ro/informari/examene_promovare.html)).

La vizită a fost solicitată o situație a participării personalului administrativ la cursuri de formare în perioada 2016-2021. Astfel, din situația pusă la dispoziție rezultă că se asigură o formare continuă susținută a personalului administrativ pe specialități ([Anexa nr. S.12](#)). Din cele constatate pe parcursul vizitei din discuțiile cu diverse structuri administrative, coroborate cu aspectele sesizate la nivel de departamente și facultăți de către evaluatorul pe program de licență selectat, apreciem că există o coordonare eficientă între facultăți, departamente și administrație în cadrul instituției.

La data vizitei s-a constatat nivelul ridicat de informatizare a administrației, precum și un sistem transparent de informare și comunicare la nivel de facultăți și departamente, inclusiv în relația cu studenții. Mijloacele de comunicare implementate la nivelul comunității universitare, precum și în raport cu persoanele și actorii interesați de procesul educațional desfășurat de către universitate sunt particularizate în funcție de fiecare categorie enunțată și adaptate nevoilor de comunicare atât la nivel interpersonal, cât și interinstituțional, precum și specificului militar al instituției de învățământ superior.

Cadrele didactice, studenții și personalul administrativ au confirmat eficiența și transparența comunicațională cu suport informatic.

Universitatea are organizată contabilitate proprie și întocmește situații financiare trimestriale și anuale cu toate raportările aferente care certifică faptul că toate cheltuielile efectuate sunt în concordanță cu legislația în vigoare. În Academia Forțelor Aeriene „Henri Coandă” contabilitatea asigură înregistrarea cronologică și sistematică, prelucrarea, publicarea și păstrarea informațiilor cu privire la poziția financiară, performanța financiară și fluxurile de trezorerie, atât pentru cerințele interne ale acesteia, cât și pentru terți.

Contabilitatea AFA este organizată și condusă în conformitate cu prevederile Legii contabilității nr. 82/1991, actualizată cu modificările și completările ulterioare și a Instrucțiunilor privind organizarea și conducerea evidenței cantitativ-valorice a bunurilor aflate în administrarea Ministerului Apărării Naționale la pace, aprobate prin Ordinul M.Ap.N. nr. M8/1999. Pe parcursul vizitei s-a constatat că activitatea de contabilitate este informatizată, AFA folosind soft-uri special create, cum sunt: „Programul de contabilitate financiară”, „Programul de calcul al salariilor” și „Programul de gestiune materială”, în baza aprobării date de Direcția Financiar Contabilă a Ministerului Apărării Naționale.

Nivelul de organizare bugetară asigură Universității informații cu privire la execuția bugetelor de venituri și cheltuieli, rezultatul execuției bugetare, patrimoniul aflat în administrare, rezultatul patrimonial (economic), costul programelor aprobate prin buget, dar și informații necesare pentru întocmirea contului general anual de execuție a bugetului. Bilanțul contabil, Contul rezultatului exercițiului, Raportul Rectorului/Administratorului și Execuția bugetului de venituri și cheltuieli sunt supuse spre aprobarea Senatului universitar.

În cadrul compartimentului financiar-contabil sunt angajate persoane responsabile cu studii de profil economic. Personalul angajat în cadrul Compartimentului financiar-contabil al AFA corespunde din punct de vedere al pregătirii profesionale (aspect verificat și confirmat la vizita *in situ*).

Biblioteca AFA are un număr de 2 de posturi, care sunt ocupate de bibliotecari cu studii în domeniul biblioteconomiei/filologiei. În [Anexa nr. S.08](#) Situația studiilor personalului angajat în cadrul Bibliotecii sunt prezentate detalii despre fiecare angajat.

## II.2.7 Baza materială

Din analiza datelor prezentate în Raportul de autoevaluare (RA) coroborate și cu constatările pe parcursul vizitei am constatat că Universitatea utilizează spații care au regim juridic ce presupune apartenența acestora la Ministerul Apărării Naționale și darea lor spre folosință și administrare Academiei Forțelor Aeriene "Henri Coandă" din Brașov (pg. 20-22 RA). Patrimoniul pentru activitățile didactice, cercetare științifică și specifice mediului militar (spații de învățământ, cu dotările lor, spații de cazare și hrănire, terenuri de instrucție sportivă și militară, etc.) aparține Ministerului Apărării Naționale, fiind dat spre folosință și administrare academiei de Direcția Domenii și Infrastructuri a ministerului, prin procesul verbal de predare-primire nr. A1575/2007.

În sinteză am constatat că AFA dispune spre utilizare în administrare de următoarele spații:

a) Spații de învățământ:

- 8 săli de curs, având suprafața de 995 mp;
- 18 săli de seminarii, având suprafața de 1181 mp;
- 24 laboratoare, având suprafața de 2154 mp.

b) Biblioteca Universității:

- 8 săli de lectură, cu o suprafață de 726 mp;
- 2 cabinete individuale de studiu pentru cadre didactice, cercetători, doctoranzi și studenți;
- 70 locuri disponibile pentru studenți.

Biblioteca dispune de:

1. un fond de carte de 22 460 titluri din țară, însumând 71 005 volume,
2. un fond de carte de 1381 titluri din străinătate, însumând 3728 volume,
3. un număr de 12 abonamente periodice din țară; (constituite în colecții – 1087 unități bibliografice)
4. multimedia: CD-uri, DVD-uri, discuri fonografice etc. – 1 676 unități bibliografice;
5. teze de doctor 30 unități bibliografice (elaborate în cadrul Universității Naționale de Apărare).

c) Baza sportivă formată din:

- 1 sală de sport și asimilate (1) având o suprafață totală de 674 mp;
- 1 teren de sport având o suprafață totală de 2000 mp.

d) Baze didactice și de cercetare adaptate pe domenii de studiu:

e) Spații de cazare în 2 cămine studențești cu un total de 600 locuri;

f) Cantină (popotă) cu două săli de servire a mesei, cu o capacitate de 500 de locuri.

g) Spațiu pentru Centrul de simulare și cercetare avansată cu o suprafață de 42 m<sup>2</sup>;

g) Spații pentru instruire (200 de locuri) și cazare în tabăra de pregătire militară de bază a studenților de lângă com. Târlungeni, județul Brașov;

i) Sala de sport, sala de fitness, poligoane, terenuri pentru practicarea jocurilor sportive, cu o suprafață totală de 6190 m<sup>2</sup>;

j) Biserică de rit ortodox cu hramul Sf. Petru și Pavel, pentru asistența religioasă a studenților și a celorlalți membrii ai comunității academice;

k). Spații cu tehnică militară (materiale tehnice) într-o suprafață de 1914,44 m<sup>2</sup>.

Academia Forțelor Aeriene „Henri Coandă” dispune de o aulă modernă, ce corespunde standardelor actuale, cu o suprafață de 450 m<sup>2</sup> și 230 de locuri. Aula universitară este dotată cu tehnică audio-video modernă, ceea ce face posibilă desfășurarea în condiții optime a activităților de predare, manifestărilor științifice, culturale și cele specifice mediului militar.

Spațiile destinate activităților de predare și seminarizare sunt dotate cu mobilier, aparatură și mijloace tehnice moderne (table interactive, videoproiectoare, calculatoare) care asigură desfășurarea în condiții bune a cursurilor și aplicațiilor.

În afara acestor spații, pentru desfășurarea activităților didactice în cadrul studiilor universitare de licență sunt utilizate laboratoarele și centrele de pregătire dotate cu tehnică specifică acestui domeniu, puse la dispoziție de către: Centrul Operațional Aerian, Școala de Aplicație pentru Forțele Aeriene “Aurel Vlaicu”, Batalioanele de artilerie antiaeriană din cadrul Bazelor aerine, Brigada 1 rachete sol-aer, Centrul Național de Instruire pentru Apărare Antiaeriană, centrele de simulare a tragerilor cu artileria antiaeriană din dotarea Forțelor Terestre și structurile de război electronic. Punerea la dispoziție a acestor spații, aflate în proprietatea Ministerului Apărării Naționale se realizează în baza solicitărilor academiei, disponibilității structurilor partenere și a aprobărilor șefului Statului Major al Forțelor Aeriene/Forțelor Terestre.

Asistența medicală a studenților este asigurată prin cabinetul medical propriu care are în componență două cabinete de medicină generală, un cabinet pentru tratamente și un punct farmaceutic.

Investițiile în curs vizează dezvoltarea și modernizarea bazei materiale și a dotărilor necesare procesului de învățământ și cercetare ([Anexa nr. S.13](#)).

Cu referire la locurile din sălile de lectură de la Biblioteca universitară dispune de două săli de 34 mp și 24 de locuri; sala de lectură de la Biblioteca documente clasificate dispune de 18 mp și 14 locuri, sala de lectură de la Biblioteca universitară dispune de 64 mp și 32 de locuri. Numărul total al locurilor în sălile de lectură este de 70. Raportat la numărul total de 699 de studenți la licență și master, rezultă că se asigură 70 locuri în sălile de lectură (10,01% din numărul total al studenților). Facem mențiunea că în condițiile derulării procesului educational din ultimul an, se constată o scăderea relevanței indicatorului de asigurare din partea universităților a locurilor în sălile de lectură concomitent cu o creștere a nevoilor de digitalizare a resurselor educaționale.

Din planurile strategice, precum și cele operaționale anuale, AFA alocă domeniilor logistic și financiar o atenție deosebită și își propune implicarea universității în completarea și modernizarea dotărilor pentru învățământ – cercetare, inclusiv dezvoltarea sistemului informatic, dezvoltarea bazei sportive și modernizarea editurii și a bibliotecii ([Anexa 4](#); [Anexa 5](#)).

La Raportul de autoevaluare (RA), nu a fost anexat un plan investițional pentru următoarea perioadă, iar cu ocazia vizitei de evaluare a fost solicitată o descriere a investițiilor în curs, aferente planurilor de investiții pentru perioada următoare ([Anexa nr. S.13](#)).

Cu referire la dotarea spațiilor de învățământ de curs și seminar, conform documentelor privind dotarea sălilor solicitate de comisia de evaluare ([Anexa nr. S.14](#)) și pe baza aspectelor constatate la data vizitei, apreciem că spațiile de învățământ dispun de dotările necesare facilitării transmiterii de cunoștințe și desfășurării în condiții optime a lucrărilor aplicative la disciplinele de specialitate din planurile de învățământ. Toate acestea au fost confirmate de către expertul evaluator pentru programul de licență selectat și de către experții studenți. Ambele facultăți dispun de săli de curs și seminar dotate cu aparatură multimedia:

computere, videoproiectoare, retroproiectoare, ecrane de proiecție, flipchart-uri, echipamente de sonorizare etc.

Cu referire la dotarea laboratoarelor, în baza discuțiilor avute cu studenții, cu cadrele didactice și cu absolvenții, precum și din cele constatate de către expertul evaluator pentru programul de licență selectat, comisia de evaluare constată că sub aspectul dotării laboratoarelor și spațiilor destinate activităților de cercetare, acestea sunt la un nivel comparabil cu cel din Spațiul European al Cercetării. În baza datelor înscrise în cuprinsul RA (pg. 47-48), în anul universitar 2020-2021 s-au achiziționat 42 de calculatoare pentru dotarea laboratoarelor de navigație și informatică și 27 de laptopuri pentru dotarea laboratorului de limbi străine, cu softuri de specialitate incluse. Aceste echipamente sunt de generație nouă cu sistem de operare Windows 10, conectate la internet. De asemenea, a fost achiziționat un server pe care a fost instalat un program de simulare de tip Fluent, ANSYS 2018 cu licență multiuser.

Între aspectele ce țin de infrastructura de cercetare evidențiem:

- realizarea unui simulator de zbor în Spațiul Aerian Integrat cu cabină închisă;
- implementarea sistemelor computerizate de prelucrare și vizualizare a datelor pentru cercetare;
- dezvoltarea de soft-uri specializate necesare laboratoarelor de cercetare, performante și complete, cu licențe multiuser;
- achiziția de echipamente și facilități pentru experimente complexe, cu posibilitatea cuplării într-un sistem computerizat de achiziții de date. În acest sens au fost achiziționate soft-uri cu licență multiuser tip Fluent, ANSYS 2018, Skydemon, CDA monitor și JeppView pentru laboratorul de navigație;
- utilizarea unor soft-uri în variante de încercare, demonstrative sau tip student (în configurare minimală) pentru îndeplinirea unor sarcini specifice (proiecte de cercetare, lucrări de licență, dizertații, transpunerea în practică a unor cunoștințe teoretice acumulate de studenți). Între aceste soft-uri demonstrative folosite în procesul de cercetare evidențiem: ANSOFT MAXWELL Student version, ANSOFT SIMPLORER Student version, ANSOFT PEXPT Student version, MATLAB & SIMULINK Student version, PSPICE 9.1 Student version;
- realizarea de soft-uri proprii, specifice unor teme de nișă pentru activitatea de cercetare.

Universitatea dispune de un laborator de informatică conectat la Internet, modernizat și upgradat și de o sală multifuncțională dotată cu calculatoare conectate la Internet. La acestea se adaugă Laboratorul de Cercetare și Simulări Avansate pentru Forțele Aeriene care este dotat cu 3 posturi de simulare pentru piloți avioane, 3 posturi de simulare pentru controlorii de trafic aerian pe platformă Microsoft Flight Simulator X, conectate la o mini rețea locală pentru a permite simularea zborului în Spațiul Aerian Integrat, 4 posturi pentru radiolocație și 3 posturi pentru artilerie și rachete antiaeriene. Laboratorul dispune de softul necesar funcționării simulatoarelor Microsoft Flight Simulator X și de 2 simulatoare IFR integrate în cadrul orelor practice la disciplina Navigație Aeriană.

Conform documentelor privind dotarea laboratoarelor, inclusiv cu softuri, solicitate de comisia de evaluare ([Anexa nr. S.15](#)), din conținutul Raportului de autoevaluare (RA) (pp. 47-48), cât și din cele constatate pe durata vizitei de evaluare, sub aspectul dotării laboratoarelor și a spațiilor destinate activităților aferente disciplinelor de specialitate, rezultă o dotare optimă pentru desfășurarea activităților înscrise în planurile de învățământ aferente fiecărui program de studii. Acest aspect este confirmat și de expertul evaluator pentru programul de licență selectat.



În **Tabelul nr. 4** alăturat prezentăm câteva din softurile licențiate.

Tabel nr. 4 Exemple de softuri pe facultăți

Nr. crt.	Facultatea	Denumire soft
1.	Facultatea de Management Aeronautic	ANSYS 2019
2.	Facultatea de Management Aeronautic	XFLR 5
3.	Facultatea de Management Aeronautic	GAZTTURB 13
4.	Facultatea de Management Aeronautic	SOLIDWORKS 2019
5.	Facultatea de Management Aeronautic	ClimPACT2
6.	Facultatea de Sisteme de Securitate Aeriană	MySQL
7.	Facultatea de Sisteme de Securitate Aeriană	WECA
8.	Facultatea de Sisteme de Securitate Aeriană	Matlab
9.	Facultatea de Sisteme de Securitate Aeriană	Blocks C++

În ceea ce privește resursele informaționale, din discuțiile avute cu cadrele didactice, cu studenții și cu absolvenții, precum și din cele confirmate de către expertul evaluator pentru programul de licență selectat, rezultă că instituția asigură aceste resurse de studiu atât în format electronic, cât și în format tipărit. Așa cum rezultă și din conținutul RA (pp. 25, 48), biblioteca universitară satisface cerințele învățământului și cercetării științifice din universitate, asigurând necesarul de resurse info-documentare pentru principalii utilizatori din universitate. Începând cu anul 2009, în cadrul Bibliotecii universitare, documentele au fost prelucrate în sistemul de înregistrare informatizat. Sistemul integrat de bibliotecă utilizat este CDS ISIS 1.5 pentru Windows, format – UNIMARC compatibil ISO 2709, din care se utilizează numai modulul catalogare și se lucrează în două baze de date: catal.mst – pentru colecțiile enciclopedice și milit.mst pentru colecțiile specializate. Până la data vizitei existau peste 7000 de înregistrări catalografice în sistem informatizat din 23837 de titluri de carte. Biblioteca dispune de un fond de carte propriu, în cadrul căruia ponderea o au titlurile pentru disciplinele fundamentale și de profil. Bibliografia existentă acoperă integral disciplinele prevăzute în planurile de învățământ. Instituția are abonamente la publicații și periodice românești și străine. Biblioteca dispune de o bază de date privind evidența fondului de carte existent (**Anexa nr. S.50**). *Cu toate acestea unii studenți au evidențiat necesitatea actualizării unor resurse informaționale folosite în procesul educațional.*

În baza documentației pusă la dispoziție pe durata vizitei cu referire la abonamentele la publicații și periodice românești și străine sau la baze de date specifice literaturii academice de profil, pe care Biblioteca le gestionează (**Anexa nr. S.16**), coroborat și cu cele constatate la data vizitei, Academiei Forțelor Aeriene “Henri Coandă” din Brașov asigură accesul la 12 abonamente la publicații și periodice românești și străine. Universitatea este membru contributor din 21.09.2017 la proiectul Acces Național Electronic la Literatura Științifică pentru Susținerea Sistemului de Cercetare și Educație din România (ANELIS), prin care beneficiază de acces la baze de date internaționale (Web of Science, Springer etc.). Studenții au confirmat accesul la resursele bibliotecii.

În tabelele nr. 5 și 6 prezentăm o centralizare la abonamente interne și externe și pe domenii.

## RAPORT DE EVALUARE INSTITUȚIONALĂ

Tabel nr. 5 Situația abonamentelor pe ani universitari

Anul	Abonamente interne		Abonamente externe	
	Titluri	Număr volume	Titluri	Număr volume
2016-2017	12	60	0	0
2017-2018	12	68	0	0
2018-2019	12	58	0	0
2019-2020	12	70	0	0
2020-2021	12	80	0	0

Tabel nr. 6 Situația abonamentelor pe domenii

Domeniul de studiu	Numărul de titluri de periodice(abonamente+donatii)					
	2015-2016	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021
Științe inginerești	2	2	2	2	1	2
Științe sociale	4	4	4	4	4	4
Științe militare	6	6	6	6	7	6

Pe durata vizitei de evaluare echipa de experți a constatat pe baza *Listelor de inventar* puse la dispoziție de departamentul de contabilitate și incluse în anexele suplimentare ([Anexa nr. S.17](#)), coroborate cu aspectele constatate la vizită, că *universitatea* dispune de o dotare a laboratoarelor corespunzătoare disciplinelor obligatorii din planurile de învățământ, care au prevăzute prin *Fișa disciplinei* activități de acest gen. Această dotare este confirmată atât de profesorii experți din diferite domenii (care gestionează laboratoarele de specialitate vizitate de către comisia de evaluare), cât și de către studenții Academiei Forțelor Aeriene "Henri Coandă" din Brașov.

### II.2.8 Activitatea financiară

*Universitatea* are personalitate juridică, cu toate aspectele ce decurg din această calitate, și dispune de o finanțare din bugetul Ministerului Apărării Naționale prin forul tutelar Statul Major al Forțelor Aeriene din cadrul Statului Major General. Academia Forțelor Aeriene „Henri Coandă” este ordonator terțiar de credite și dispune de buget propriu de venituri și cheltuieli pentru activitatea de învățământ și cercetare științifică.

În conformitate cu Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 27/2014, Academia Forțelor Aeriene „Henri Coandă” este instituție finanțată integral din venituri proprii. Veniturile proprii provin din: încasări din prestări de servicii de educație, cercetare-dezvoltare, sume obținute pe bază de contracte câștigate în urma unor competiții publice, dobânzi, taxe, încasări din prestări servicii și închirieri de bunuri, sume alocate de la bugetul de stat, prin bugetul instituției în subordinea cărora funcționează.

AFA întocmește situații financiare trimestriale și anuale cu toate raportările aferente specifice unei instituții publice cu dublă subordonare.

Activitatea financiară a Academiei Forțelor Aeriene „Henri Coandă” se realizează prin activități specifice unei instituții publice prin organizarea conform legislației financiar-contabile a funcției financiar-contabile sub conducerea comandantului (rectorului), în calitate sa de ordonator terțiar de credite, prin raportare la Ordinul ministrului apărării naționale nr. MP 557 din 31.05.2021, cu modificările și completările ulterioare, și a Ordinului ministrului educației și cercetării nr. 3785/11.05.2021, prin care este confirmat ca rector al universității și

## RAPORT DE EVALUARE INSTITUȚIONALĂ

comandant al acesteia. Compartimentul financiar-contabil este încadrat cu personal calificat, iar contabilul șef are studii economice superioare și cu certificare în „Sistemul European de Conturi”.

Periodic are loc auditarea activității financiar-contabile de către *Direcția Audit Intern a Ministerului Apărării Naționale prin intermediul Secției V Audit Intern Brașov* și de către *Curtea de Conturi a României*, iar concluziile auditărilor sunt analizate în Senatul universitar.

Din perspectivă financiară, AFA are contabilitate proprie, întocmește anual bilanț contabil, contul rezultatului exercițiului, registrul inventar, situația activelor imobilizate, raportul de gestiune, bilanța de verificare financiară și conturi bancare din care rezultă că, cheltuielile efectuate sunt în concordanță cu legislația în vigoare.

Universitatea dispune de surse de finanțare și resurse financiare așa cum rezultă din indicatorii financiari realizați, disponibili la data vizitei.

Anual, se realizează inventarierea patrimoniului, întocmindu-se Registrul inventar. Situația financiară a universității, modul de utilizare a fondurilor sunt prezentate și analizate periodic în ședințele de Senat și ale Consiliului de Administrație, după caz.

AFA dispune de Bugete anuale ca parte a Bugetului Consolidat al Statului, la care se adauga resursele proprii. La AFA, construcția componentei bugetare cuprinde la începutul fiecărui exercițiu financiar, resursele financiare estimate pentru finanțarea cheltuielilor privind desfășurarea activității, veniturile și cheltuielile fiind fundamentate pe baza indicatorilor specifici principali. Din cele constatate pe baza documentației analizate precum și celor de la vizită, bugetul universității respectă în totalitate principiile și regulile bugetare, precum și competențele și responsabilitățile în procesul bugetar, așa cum sunt stabilite prin Legea finanțelor publice, Legea nr. 500/2002, cu modificările și completările ulterioare. Inițial nu au fost identificate în cadrul RA și a anexelor aferente informații privind Bugetele de venituri și cheltuieli pentru perioada de la precedenta evaluare și aprobările lor de către Senat. Astfel, cu ocazia vizitei de evaluare, comisia a solicitat aceste documente ([Anexa nr. S.18](#)) din care rezultă resursele / elementele de cheltuieli anuale programate.

Conform documentelor puse la dispoziție de Universitate și a execuțiilor bugetare anuale aferente perioadei 2015-2020, în sinteză, situația financiară a AFA se prezintă astfel:

Tabel nr. 7 – Situația veniturilor pe ani de la ultima evaluare

RON

TIPUL VENITULUI	ANUL					
	2015	2016	2017	2018	2019	2020
-sume primite de la MAPN drept finantare de baza	16.714.118	18.115.000	21.247.779	27.932.698	33.943.941	34.739.799
-alocații de la bugetul de stat cu destinație specială	217.371	223.800	281.767	325.079	407.400	355.777
- venituri proprii din taxe si alte activitati	466.104	339.000	449.514	199.553	178.835	171.899
<b>TOTAL VENITURI</b>	<b>17.397.593</b>	<b>18.677.800</b>	<b>21.979.060</b>	<b>28.457.330</b>	<b>34.530.176</b>	<b>35.267.475</b>

Tabelul nr. 8 - Cheltuieli ocazionate de plata salariilor

Nr. crt.	Anul	Total venituri	Cheltuieli plata salarii	Procent (cheltuieli plata salarii din total venituri)
1.	2016	19.061.526	9.352.658	49,06%
2.	2017	22.354.185	10.819.147	48,39%
3.	2018	29.051.242	16.828.882	57,92%
4.	2019	36.047.000	20.835.817	57,80%
5.	2020	37.391.000	22.821.841	61,03%

## RAPORT DE EVALUARE INSTITUȚIONALĂ

La nivelul bugetului general (conform RA), cheltuielile cu salariile au o pondere de maxim 61,03% în total cheltuieli, ceea ce demonstrează o politică bugetară echilibrată. De menționat faptul că o pondere ridicată în totalul cheltuielilor bugetare o au cheltuielile de investiții, care se mențin între 21,54% și 34,03% din total venituri bugetare.

Tabel nr. 9 – Analiza structurală în venituri totale a cheltuielilor de investiții

Nr. crt.	Anul	Total venituri	Cheltuielile ocazionate de investițiile în baza materială	Procent (cheltuieli baza materială din total venituri)
1.	2016	19.061.526	6.488.404	34.03%
2.	2017	22.354.185	8.071.292	36.10%
3.	2018	29.051.242	7.971.803	27.44%
4.	2019	36.047.000	9.492.584	26.33%
5.	2020	37.391.000	8.056.363	21.54%

Bugetele de venituri și cheltuieli redau necesarul curent anual al resurselor financiare, dat fiind specificul finanțării instituției de învățământ superior militar (*Anexa nr. S.18*).

Conform datelor înscrise în cuprinsul RA (p. 30) și verificate de noi pe parcursul vizitei în fomat mixt universitatea nu percepe taxe pentru școlarizare pentru programele de studii universitare de licență și pentru programele de studii postuniversitare, iar pentru programele de studii de master, taxa pe an universitar este de 2.200 lei. Cu ocazia vizitei de evaluare a fost solicitată o descriere a modalității de stabilire a taxei, a aprobării acesteia în Senat și a modului în care este prezentată studenților (*Anexa nr. S.19*). A rezultat faptul că anterior începerii anului universitar, la data de 29.09.2020, Senatul instituției a stabilit un quantum de 2300 lei a contravalorii serviciilor de școlarizare pentru programele de studii universitare de licență și de 2200 de lei pentru cele de master.

În Universitate există un Regulament de stabilire a taxelor de școlarizare și a contravalorii serviciilor de școlarizare, aprobat de Senat la data de 28.06.2018 și disponibil la adresa <https://www.afahc.ro/ro/facultate/documente/Regulamentul%20de%20stabilire%20a%20taxelor%20de%20școlarizare.pdf>.

Stimularea performanțelor studenților este inclusă în politica promovată la nivelul academiei și se realizează sub câteva forme de recompensare, fiind reglementată prin Metodologia privind acordarea burselor și a altor forme de sprijin material pentru studenți (*Anexa 77*), aprobată de Senat la data de 08.10.2020. Cu ocazia vizitei de evaluare a fost solicitată o situație a burselor și altor forme de sprijin acordate în perioada de la precedenta evaluare (*Anexa nr. S.20*). Din această anexă rezultă faptul că în perioada 2016-2021 s-au acordat 5 burse lunare, câte una în fiecare an universitar (quantum de 100 lei/lună 2016-2017 și 2017-2018; 300 lei/lună restul anilor universitari) pe baza protocolului de colaborare între MApN și Fundația "General Ștefan Gușă" nr. C-4260/2009. Celelalte forme de sprijin (22 de intervenții, în valoare totală de 5648 lei) au fost susținute din fonduri obținute din donații. Din discuția cu studenții a rezultat importanța analizării posibilității de a fi acordate studenților burse de performanță, de merit și sociale, conform prevederilor legale privind acordarea burselor în învățământul superior.

*Universitatea* susține studenții în procesul de participare la activități specifice, cum sunt: proiecte de cercetare, evenimente științifice, concursuri etc. La vizită a fost solicitată o descriere a susținerii materiale a studenților pentru participarea la alte activități, precum proiecte de cercetare, evenimente științifice, concursuri studențești, editarea de publicații, evenimente sociale, culturale etc. (*Anexa nr. S.21*). Din aceasta rezultă faptul că instituția pune la dispoziția studenților infrastructura de cercetare pentru studii și analize cu care

participă la diverse manifestări științifice (de exemplu, conferința internațională Atmosfera și Hidrosfera, octombrie 2020) sau cercuri științifice studențești. În plan cultural, instituția colaborează cu Primăria Brașov și a obținut gratuitate la spectacole pentru studenți.

## II.2.9 Etica în Instituția de învățământ superior

Carta Academiei Forțelor Aeriene „Henri Coandă”, avizată de Ministerul Educației Naționale cu Avizul nr. 533/22.03.2021, a fost aprobată de Senat în urma dezbaterii în comunitatea universitară în data de 18.11.2020, conform HS nr. A6641/18.11.2020. Versiunea în vigoare a Cartei a fost adoptată de Senatul instituției la data de 04.03.2021, conform HS nr. A1532/04.03.2021 (**Anexa nr. S.01**). Carta conține ca anexă *Codul de etică și deontologie profesională universitară* (p. 39 - [https://unap.ro/ro/prezentare\\_generala/carta\\_universitara.pdf](https://unap.ro/ro/prezentare_generala/carta_universitara.pdf)) prin care sunt prezentate principiile de etică și deontologie universitară, precum și o detaliere a situațiilor de incompatibilitate și conflicte de interese.

Integritatea academică este asigurată prin funcționarea independentă a Comisiei de etică ([https://www.afahc.ro/ro/comisia\\_etica.html](https://www.afahc.ro/ro/comisia_etica.html)), care funcționează potrivit unui *Regulament de organizare și funcționare a comisiei de etică universitară* (<https://www.afahc.ro/ro/facultate/documente/Regulamentul%20de%20organizare%20si%20funcționare%20a%20comisiei%20de%20etica.pdf>) și în care sunt cuprinse prevederi referitoare la autosesizare/sesizare în cazul unor abateri ce vizează intoleranța sau discriminarea față de personal (academic, academic auxiliar, administrativ și tehnic) și de studenți / masteranzi sau în cazul altor situații.

De la ultima evaluare instituțională nu au fost constatate, în urma unor sesizări și autosesizări, încălcări ale normelor de etică universitară și de cercetare. Astfel, din cele șase cazuri înregistrate, a existat o singură autosesizare.

Cu ocazia discuției avute de coordonatorul echipei de evaluare externă cu presedintele Comisiei de etică și deontologie profesională universitară au fost analizate toate cazurile aflate pe agenda comisiei de la ultima evaluare și a fost elaborat un document sintetizator al acestora cu stadiul în care se află și care au fost măsurile luate (**Anexa nr. S.03**).

Echipe de experți instituționali a identificat dovezi clare ale derulării și aplicării prevederilor Codului de etică și deontologie universitară de la ultima evaluare instituțională. Cu referire la Hotărârile Comisiei de etică, în cazul situațiilor analizate, am constatat că nu sunt publicate pe site-ul universității.

În cadrul Codului de etică și deontologie academică, Academia Forțelor Aeriene „Henri Coandă” a integrat prevederi care stipulează faptul că cercetarea științifică se desfășoară în conformitate cu normele de etică profesională și etica cercetării, precum și prevederi referitoare la mecanismele și măsurile aplicabile pentru asigurarea permanentă a intransigenței față de eventuale abateri (inclusiv plagiat) în activitățile de cercetare și pentru eliminarea efectelor oricăror abateri de la etică. Există și este utilizat un soft autorizat pentru verificarea similitudinii, denumit Sistemantiplagiat.ro, pentru care s-au solicitat clarificări pe parcursul vizitei (**Anexa nr. S.38 Descrierea softului pentru verificarea similitudinii**).

În Tabelul nr. 10 este prezentată lista celor 6(șase) cazuri de la Comisia de etică a AFA.

Tabel nr. 10 – Sinteza cazurilor din Comisia de etică

Nr. crt.	ANUL UNIVERSITAR	SESIZĂRI / AUTOSESIZĂRI	CONȚINUT	MOD DE SOLUȚIONARE	Obs.
1.	2016/2017		-	-	
2.	2017/2018		-	-	

**RAPORT DE EVALUARE INSTITUȚIONALĂ**

Nr. crt.	ANUL UNIVERSITAR	SESIZĂRI / AUTOSESIZĂRI	CONȚINUT	MOD DE SOLUȚIONARE	Obs.
3.	2018/2019	- Sesizare CA/ Autosesizare CEUAFAC nr. CEU 1/2/31.07.2019.	- Analiza condiției a două cadre didactice care au făcut parte din comisia pentru ocuparea unui post didactic.	- <b>Hotărârea CEU AFAC nr. 1/31.10.2019:</b> - constată că nu există dovezi care să permită o încadrare clară a faptelor sesizate ca și abatere de la Codul de Etică și Deontologie Profesională; - neaplicarea unei sancțiuni; - adoptă recomandări pentru cele două cadre didactice implicate.	
4.	2019/2020	Solicitare din partea CEMU pentru un punct de vedere CEUAFAC nr. CEU 17/08.10.2019.	- Se solicită punctul de vedere al CEUAFAC pentru soluționarea sesizării unui cadru didactic din AFA.	- <b>Punct de vedere nr. CEU 55/06.11.2021;</b> - <b>Hotărârea CEU AFAC nr. 2/26.11.2019:</b> - nu există abatere de la Codul de Etică și Deontologie Profesională în activitatea unui cadru de conducere; - <b>Hotărârea CEMU nr. 64/27.02.2020 – publică.</b>	
5.	2019/2020	- Solicitare din partea CEMU pentru un punct de vedere CEUAFAC nr. CEU 62/02.11.2019.	- Se solicită punctul de vedere al CEUAFAC pentru soluționarea sesizării unui cadru didactic din AFA.	- <b>Hotărârea CEU AFAC nr. 3/26.02.2020:</b> - Senatul a funcționat la parametrii normali fără implicații asupra clasificării și calificativului academiilor; - nu au fost constatate abateri de la normele de etică și management universitar; - <b>Hotărârea CEMU nr. 70/03.06.2020 – publică.</b>	
6.		- Contestație la hotărârea CEUAFAC nr. CEU 72/24.12.2019.	- Se contestă Hotărârea nr. 1/31.10.2019 a CEUAFAC de un cadru didactic.	- <b>Răspuns</b> la contestație nr. CEU 73/14.01.2020 privind legalitatea hotărârii.	
7.		- Solicitare de către Senat a analizei unor acuzații, nr. CEU 81/31.03.2020, 82/01.04.2020.	- Acuzații nefondate și insinuări de fraudă, favoritism, abuz, încălcare etică, incorectitudine la adresa Senatului AFA de către un cadru didactic de la altă instituție de învățământ superior; - analiza plângerii prealabile a acestui cadru didactic	- <b>Punct de vedere al CEUAFAC nr. 84/06.07.2020:</b> - membrii Senatului universitar și-au îndeplinit în condiții de transparență și bună credință activitatea; - nu au fost încălcate prevederile legale conexe domeniului.	
8.		- Autosesizare pentru cercetarea unor informații semnalate în mass-media nr. CEU 87/17.09.2020.	- modificarea cu intenție a unei metodologii cu intenția sugerată de a favoriza un candidat pentru participarea la concursul de încadrare a unui post didactic; - nerespectarea metodologiei la	- <b>Hotărârile CEUAFAC nr. 87/17.09.2020, 96/28.09.2020, 101/19.11.2020, 115/25.11.2020 - publice:</b> - în urma analizelor efectuate pe baza prevederilor legislației în materie, audierii personalului implicat, documentelor furnizate de	

## RAPORT DE EVALUARE INSTITUȚIONALĂ

Nr. crt.	ANUL UNIVERSITAR	SESIZĂRI / AUTOSESIZĂRI	CONȚINUT	MOD DE SOLUȚIONARE	Obs.
			concursul pentru încadrarea unui post didactic; - prezumția de plagiat a unei lucrări de doctorat de către două cadre didactice din academie; - dreptul unui candidat de a participa la concursul pentru încadrarea unui post didactic.	acesta, audierii și informațiilor furnizate de Senat și comisia de concurs, hotărârii adoptate de Comisia de Etică Universitară a unei alte universități pentru o situație comună, Comisia de Etică Universitară, prin hotărârile adoptate, a respins ca neîntemeiate toate acuzațiile formulate; - <b>Hotărârea CEMU nr. 80/19.11.2020 – publică.</b>	
9.	2020/2021	-	-	-	

Pe site-ul AFA există o secțiune specială pentru *Comisia de etică* ([https://www.afahc.ro/ro/comisia\\_etica.html](https://www.afahc.ro/ro/comisia_etica.html)) unde se regăsesc ultimele 3(trei) rapoarte anuale ale Comisiei de etică, precum și componența Comisiei de etică.

Prin măsurile luate CEDA se dovedește caracterul reactiv al AFA în ceea ce privește sancționarea persoanelor implicate în spețele menționate în rapoarte. Din această evaluare putem spune că AFA este o instituție reactivă în ceea ce privește respectarea principiilor de deontologie și integritate academică.

### II.3 EFICACITATEA EDUCAȚIONALĂ A INSTITUȚIEI DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR

#### II.3.1 Admiterea

Academia Forțelor Aeriene „Henri Coandă” din București aplică o politică transparentă de recrutare și admitere la programele de studii universitare de licență și masterat. Astfel, la nivelul Academiei Forțelor Aeriene „Henri Coandă” există regulamente privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere pentru fiecare ciclu de studii universitare. La momentul desfășurării vizitei de evaluare instituțională, la nivelul Academia Forțelor Aeriene „Henri Coandă” existau următoarele regulamente în materia admiterii:

1. Regulamentul de organizare și desfășurare a concursului de admitere pentru programele de licență în Academia Fortelor Aeriene “Henri Coanda” în anul universitar 2021-2022;
2. Regulamentul de organizare și desfășurare a concursului de admitere pentru programele de masterat în Academia Fortelor Aeriene “Henri Coanda” în anul universitar 2021-2022;
3. Regulamentul privind organizare și desfășurare programelor postuniversitare de formare și dezvoltare continuă în Academia Forțelor Aeriene “Henri Coandă”;
4. Regulamentul de organizare și desfășurare a concursului de admitere pentru programele postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă în Academia Forțelor Aeriene “Henri Coandă” - 2019-2020;

La momentul desfășurării vizitei de evaluare instituțională, la nivelul Academiei Forțelor Aeriene „Henri Coandă” din Brașov există Regulamentul de admitere în anul universitar 2021-2022, pe fiecare ciclu universitar de studii – licență și master - și cu criteriile de admitere

specifice pe fiecare facultate și program în parte. Toate informațiile se regăsesc pe pagina web la adresa [https://www.afahc.ro/ro/informare\\_publica.html](https://www.afahc.ro/ro/informare_publica.html).

Nota la testul de verificare se calculează cu 2 (două) zecimale fără rotunjire. La Raportul de autoevaluare (RA) este anexat Regulamentul de organizare și desfășurare a concursurilor de admitere pentru programele de licență și master, pentru anul universitar 2019-2020, iar pe site-ul instituției este postat cel studii universitare de licență pentru anul universitar 2021-2022, la adresa <https://www.afahc.ro/ro/facultate/documente/Regulamentul%20de%20organizare%20si%20desfasurarea%20a%20concursului%20de%20admitere%20licenta%202021.pdf>, iar la adresa [https://www.afahc.ro/ro/programe\\_studii/master.html#](https://www.afahc.ro/ro/programe_studii/master.html#) Regulamentul de organizare și desfășurare a concursului de admitere pentru programele de master pentru anul universitar 2021-2022.

Din RA (pp. 39-40) rezultă că *studenții Academiei Forțelor Aeriene „Henri Coandă” sunt tineri (băieți și fete) înmatriculați în academie potrivit prevederilor legale. Cheltuielile legate de pregătirea și educarea studenților militari sunt suportate de către statul român. Selecția și înscrierea candidaților la concursul de admitere se efectuează prin Birourile informare-recrutare ale Centrelor zonale de selecție și orientare ale Ministerului Apărării Naționale. Recrutarea studenților face obiectul politicii de marketing a Academiei Forțelor Aeriene “Henri Coandă”. Printre strategiile adoptate de academie se pot menționa: organizarea de prezentări directe ale academie și programelor de studii pe care academia le oferă, alături de prezentarea pachetului de facilități. Admiterea în Academia Forțelor Aeriene „Henri Coandă” se face prin concurs unitar pe instituție potrivit reglementărilor Ministerului Educației Naționale și ale Ministerului Apărării Naționale.*

*La concursul de admitere participă absolvenți ai colegiilor/liceelor militare și civile, cu diplomă de bacalaureat, potrivit reglementărilor în vigoare. Numărul locurilor scoase la concurs, pe programe de studii/arme și categorii de beneficiari, se aprobă de către Ministerul Apărării Naționale, pe baza propunerilor Direcției Generale Management Resurse Umane.*

*Admiterea în instituție se realizează transparent, acordându-se șanse egale tuturor candidaților, conform normelor legale în vigoare, respectiv Legea educației naționale, Instrucțiunile Direcției Generale Management Resurse Umane și criteriilor proprii elaborate și aprobate de Senatul universitar. Aceste aspecte sunt concretizate în Metodologia de organizare și desfășurare a concursului de admitere ([www.afahc.ro/ro/programe\\_studii/licenta.html](http://www.afahc.ro/ro/programe_studii/licenta.html)) (Anexa 38). Admiterea se bazează exclusiv pe competențele academice ale candidaților și nu aplică nici un fel de criterii discriminatorii. Singurele criterii suplimentare de selecție sunt impuse de condițiile de sănătate, dezvoltare fizică și abilitate psihică, specifice sistemului militar. La concursul de admitere desfășurat în Academia Forțelor Aeriene „Henri Coandă”, se prezintă numai candidații declarați „ADMIS” la fiecare din probele de selecție desfășurate în centrele zonale de selecție și orientare ale Ministerului Apărării Naționale. Grupele de studiu sunt dimensionate astfel încât, să se asigure desfășurarea eficientă a procesului de învățământ. Admiterea în academie se bazează pe o politică transparentă a recrutării și admiterii studenților. Oferta educațională pentru anul universitar respectiv este anunțată cu cel puțin 6 luni înainte de aplicare, cu numărul de locuri pentru fiecare program de studii și specialitate militară și este făcută public pe site-ul academie, [www.afahc.ro](http://www.afahc.ro). Admiterea se bazează exclusiv pe competențele academice ale candidatului și nu se aplică niciun fel de criterii discriminatorii.*

În consecință, Comisia de evaluare, inclusiv studenții, constată că la nivelul instituției există un regulament privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere pentru fiecare ciclu de studii universitare – licență și master. Regulamentul de organizare și desfășurare a concursului de admitere pentru programele de licență pentru anul universitar 2021-2022 a fost aprobat de către Senat la data de 25.03.2021. Potențialilor candidați le sunt



puse la dispoziție, pe site-ul universității atât regulamentul privind organizarea și desfășurarea admiterii, cât și alte informații necesare pentru derularea acestui proces.

Programa de admitere este publicată cu respectarea termenului imperativ de șase luni, iar documentele instituționale care reglementează admitere sunt detaliate, creând un orizont rezonabil de așteptare potențialilor candidați privind modul de desfășurare a admiterii.

Așa cum rezultă și din conținutul documentelor instituționale care reglementează procesul de organizare și desfășurarea a concursului de admitere la nivelul Academiei Forțelor Aeriene „Henri Coandă” din Brașov, accesul la un ciclu de studii – licență sau master - este condiționată de depunerea în original a diplomei ori a adeverinței care atestă finalizarea ciclului anterior de studii. În contextul pandemiei COVID-19, regulamentul de admitere menționează depunerea formatului electronic scanat al diplomei de bacalaureat/adeverința în cadrul concursului de admitere (art. 26), în timp ce în vederea înmatriculării, candidații declarați admiși depun diploma de bacalaureat/adeverința în original (art. 32). La data vizitei, expertul pe program de licență selectat a verificat prin sondaj dosare ale studenților.

Din consultarea documentelor instituționale care reglementează procesul de organizare și desfășurarea a concursului de admitere la nivelul Academiei Forțelor Aeriene „Henri Coandă” din Brașov, precum și a programelor de admitere, putem observa că acestea sunt particularizate fiecărui program și ciclu de studii universitare. De asemenea, probele de admitere relevă orientarea universității către evaluarea acelor competențe, aptitudini și atitudini preexistente necesare parcurgerii cu succes a unui program de studiu cu specific militar, fiind proiectate pentru a selecționa cei mai valoroși candidați, cu potențialul de a performa la nivelul fiecărui ciclu de studii.

### *II.3.2 Activitatea de formare profesională a studenților*

AFA face parte din categoria universităților de educație și formare profesională a ofițerilor licențiați în domeniul Științe militare, informații și ordine publică, pentru specializările: Management în aviație, Managementul traficului aerian, Managementul sistemelor de supraveghere aeriană și Managementul sistemelor de rachete și artilerie antiaeriene, Management Aeronautic pentru Forțele Aeriene și alți beneficiari interni și externi

**În ceea ce privește formarea profesională**, Academia Forțelor Aeriene „Henri Coandă” din Brașov aplică strategii de predare-învățare adaptate fiecărei specializări în parte și urmărește atât acumularea de cunoștințe și abilități teoretice, cât și a celor practice. În acest scop, sunt folosite metode și tehnici didactice bazate pe tehnologia informației (utilizarea platformelor în care se pun la dispoziția studenților materiale de informare, posibilitatea de a urmări prelegeri înregistrate și posibilitatea de antrenare pentru teste/examene), fiecare facultate fiind dotată cu materiale didactice specifice domeniului de studiu. Astfel, strategia de predare este adaptată specificului studenților și cursanților care sunt înmatriculați la programe de studii universitare sau postuniversitare și care activează sau urmează să activeze în Ministerul Apărării Naționale.

Fișele disciplinelor conțin informații privind conținutul disciplinei, obiectivele disciplinei, precondiții de curriculum și de competențe, condiții de desfășurare a cursului/seminarului/laboratorului, metodele de predare și învățare, alocarea creditelor, metodele de evaluare. Metodele de evaluare sunt alese corespunzător astfel încât să valideze

îndeplinirea de către studenți a obiectivelor de învățare declarate. Menționăm faptul că echipa de experți a constatat că nu toate fișele de disciplină analizate prezintă rezultatele așteptate ale învățării.

Conform celor constatate la întâlnirile cu studenții și absolvenții din timpul vizitei, Fișele disciplinelor au fost și sunt prezentate și discutate cu studenții încă de la începutul fiecărui semestru.

Universitatea dispune de un *Regulamentul de inițiere, aprobare, monitorizare și evaluare a programelor de studii*, validat de Senatul AFA ([Anexa 43](#)), prin care se stabilesc etapele și documentele necesare pentru inițierea unui nou program de studii, responsabilitatea principală revenind departamentului care propune Consiliului facultății, iar aprobarea aparținând Senatului universității. Regulamentul prezintă modul în care se realizează monitorizarea programelor de studii, precum și etapele, documentele și responsabilitățile privind realizarea dosarului pentru înscrierea calificării în RNCIS. Astfel, în acest demers rolul de inițiator al unui nou program de studii îl are *Statul Major al Forțelor Aeriene* în colaborare cu *Direcția Generală Management Resurse Umane* din cadrul Ministerului Apărării Naționale.

Regulamentul stabilește algoritmul și responsabilitățile referitoare la autorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii ce se derulează în academie, instituie o procedură unitară care facilitează elaborarea și prezentarea documentației de autoevaluare a programelor de studii, precum și facilitează o evaluare corectă și operativă realizată de evaluatori interni și externi ai programelor de studii.

Inițierea, autorizarea, acreditarea, monitorizarea și evaluare periodică a programelor de studii de nivel licență și master se desfășoară conform unor proceduri specifice, care presupun nominalizarea de către Senat a unui coordonator al programului de studiu și a unei comisii de lucru. Pornind de la profilul de competențe profesionale și transversale, comisia de proiectare definește obiectivele specializării și structura curriculară - planul de învățământ, care sunt analizate în consiliul facultății. În procesul de proiectare a planului de învățământ se stabilesc disciplinele de studiu, ponderile și specificul lor, cu respectarea standardelor specifice domeniului de studii. Departamentele implicate în programul de studii fac observații cu privire la posibile corecții privind structura curriculară și stabilesc cadrele didactice cu competențe adecvate disciplinelor din planul de învățământ. Coordonatorul programului de studiu împreună cu comisia de proiectare definitivează planul de învățământ și stabilesc titularii disciplinelor. Pe baza planului de învățământ, titularii disciplinelor întocmesc fișele disciplinelor. Comisia analizează documentele referitoare la disciplinele de studiu și elaborează forma finală a documentelor privind programul de studiu proiectat. Documentele privind programul de studiu proiectat sunt prezentate consiliului facultății, spre avizare și Senatului academiei spre validare. Cererea pentru autorizarea de funcționare provizorie a unui nou program de studiu este aprobată de Senatul academiei.

Activitatea de monitorizare anuală a programelor de studii se realizează de către coordonatorul programului și comisia de lucru. Scopul monitorizării este respectarea cerințelor de calitate a învățământului și compatibilitatea calificărilor cu ofertele de pe piața muncii. Monitorizarea unui program de studiu constă în compararea sistematică a situației actuale cu situația de referință definită prin standardele și indicatorii de performanță în baza cărora programul a fost aprobat, în scopul identificării discrepanțelor și al intervenției operative.

Comisia de evaluare constată în mod clar că universitatea se raportează permanent la cerințele impuse de către angajatorii absolvenților în domeniu.

La nivelul conducerii fiecărei facultăți există o poziție de prodecan care se ocupă de probleme învățământ, dar și de aspecte în directă legătură cu formarea profesională a studenților. La nivelul fiecărei facultăți am identificat și un Director al Scolii de Studii Postuniversitare.

Academia Forțelor Aeriene „Henri Coandă” din Brașov dispune de un Regulament privind activitatea profesională a studenților (nivel licență și master). Pentru anul universitar 2020-2021, regulamentul a fost aprobat de Senatul instituției la data de 30.06.2020 și este disponibil pe site-ul instituției <https://www.afahc.ro/ro/facultate/documente/Regulamentul%20activitatii%20profesionale%20a%20studentilor%202020-2021.pdf>, iar pentru anul universitar 2019-2020 regulamentul a fost aprobat de Senat la data de 28.06.2019 (Anexa 9). Regulamentul conține informații privind organizarea procesului de învățământ, înmatricularea și documentele studentului, exmatricularea studentului, frecvența, evaluarea competențelor studenților și promovarea anului universitar, recompense și sancțiuni, transferul / întreruperea studiilor, creditele transferabile. Comisia de evaluare constată că în art. 38 (licență) și 40 (master) din Regulamentul privind activitatea profesională a studenților nu permite promovarea unui an de studii cu un număr mai mic de 60 de ECTS.

La nivelul facultăților, cadrele didactice implicate în activitatea de consiliere exercită o activitate de tutoriat pentru programele de studiu de licență și masterat, consiliind studenții în alegerea specializării și a traseului educațional. Astfel, AFA oferă studenților săi servicii al căror scop principal este acela de a-i ajuta în pregătirea lor profesională. Dat fiind specificul militar, există anumite particularități ale sprijinului oferit studenților prin cazarea, hrănirea și echiparea studenților (p. 29, RA). Studenții AFA beneficiază și de sprijinul acordat de către tutori, conform *Regulamentului privind activitatea de tutorat* (Anexa 57) prin tutorele de grupă, precum și de servicii de orientare și consiliere în carieră, conform *Regulamentului privind organizarea și funcționarea comisiei de consiliere în carieră* (Anexa 59). Academia Forțelor Aeriene „Henri Coandă” din Brașov încurajează fluxul comunicațional dintre cadrele didactice și studenți prin următoarele măsuri specifice: ore de consultații, programe de tutorat, platformă e-learning Moodle și alte activități conexe. Astfel, cadrele didactice din Universitate au obligația ca, două ore pe săptămână, să fie la dispoziția studenților și să își personalizeze îndrumarea la cererea acestora.

Examinarea și notarea studenților în cadrul Academiei Forțelor Aeriene „Henri Coandă” din Brașov se face ținând cont de prevederile *Regulamentului privind activitatea profesională a studenților (nivel licență și master)* (Anexa 9), care are o secțiune distinctă dedicată evaluării și notării studenților. Evaluarea pregătirii profesionale a studenților se realizează în mod continuu, atât pe parcursul anului universitar (în cadrul prelegerilor, seminariilor, lucrărilor practice de laborator, lucrări de control, proiectelor, etc), precum și prin examene verificări finale/colocvii, care se susțin conform planificărilor Secției management educațional, în baza structurii anului universitar și a fișelor disciplinelor. În prima săptămână a fiecărui an universitar, prin grija tutorilor de grupe, studenții sunt informați asupra disciplinelor și formelor de verificare prevăzute în planurile de învățământ al anului universitar respectiv, precum și a cadrelor didactice /instructorilor care vor asigura activitățile de învățământ. Evaluarea studenților de la programele de studii de licență și master se realizează pe o grilă de numere de la 1(unu) la 10(zece), cu respectarea principiilor docimologice. Rezultatele evaluării se consemnează în carnetul de student, catalogul grupei de studenți, registrul matricol, suplimentul la diplomă, precum și în documentele de lucru ale cadrelor didactice.

Studenților de la programele de studii de licență li se întocmesc fișe psihopedagogice și aprecieri de serviciu. Fișele psihopedagogice se utilizează în procesul de cunoaștere a

## RAPORT DE EVALUARE INSTITUȚIONALĂ

studentilor și se completează pe baza testelor și a observării evoluției acestora. Fișele psihopedagogice se completează de către comandanții subunităților de studenți împreună cu psihologul academiei, începând din primele trei luni ale prezentării în academie (pentru cei proveniți din colegiile liceale militare se continuă completarea fișelor primite) (art. 25). Există prevederi privind participarea la evaluare a două cadre didactice (art. 28).

În *Universitate* există o *Comisie de consiliere în carieră (CCC)*, care funcționează conform *Regulamentului privind organizarea și funcționarea comisiei de consiliere în carieră* (aprobat de către Senat la data de 25.04.2013 - [Anexa 59](#)) și care este formată dintr-un președinte, un secretar și doi membrii. Nu am identificat în cadrul Raportului de autoevaluare (RA) și anexele aferente niciun fel de dovadă a activităților acestei comisii. Astfel, s-a solicitat la vizită componența comisiei și o descriere a activităților desfășurate de aceasta în ultimii 5 ani, de la precedenta evaluare ([Anexa nr. S.35](#)). Din aceasta rezultă faptul că în AFA și în comisia menționată există un psiholog școlar și consilier vocațional, precum și cadre didactice implicate, al căror obiectiv este oferirea pentru studenți a serviciilor de informare, consiliere și orientare în carieră.

Tabel nr. 11 Componența Comisiei de Consiliere în Carieră

2016-2018	Lector univ. dr. Mihaela GURANDA – psiholog școlar și consilier vocațional
	Lt. col. ing. prof. mil. Vasile ȘANDRU – coordonator practica studenți
	Șef lucrări dr.ing. Liliana MIRON – coordonator activități Erasmus
	Cpt.cdor.ing. Marian BOBE – coordonator activități specifice specializărilor studenților
	Lector univ. dr. Diana ILISOI – psiholog școlar
2018-2021	Lector univ. dr. Mihaela GURANDA - psiholog școlar și consilier vocațional
	Col. conf. univ. dr. Vasile ȘANDRU – prorector – relația cu studenții
	Cdor. conf. univ. dr. Eduard MIHAI – responsabil cu pregătirea de specialitate a studenților din Facultatea de Management Aeronautic
	Col. conf. univ. dr. Laurian GHERMAN - responsabil cu pregătirea de specialitate a studenților din Facultatea de Sisteme de Securitate Aeriană
	Cdor. lector univ. dr. Jănel TÂNASE – responsabil cu promovarea instituției

Conținutul programelor de studii este proiectat în concordanță cu specificul fiecăruia dintre acestea și cu *Modelul absolventului* stabilit de universitate împreună cu beneficiarii procesului educațional. Planurile de învățământ pentru programele universitare sunt elaborate la nivelul departamentului, avizate de consiliul facultății și aprobate de Senatul universitar. În cazul programelor postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă, competențele pe care acestea urmează să le confere sunt stabilite prin dialog direct cu structurile beneficiare ale Ministerului Apărării Naționale, în urma unei solicitări de demarare inițiale adresate comandantului (rectorului) universității, planurile de învățământ urmând să fie aprobate de către Senatul universitar, în urma elaborării acestora de către departament și a avizării de către Consiliul facultății.

Astfel, se urmărește atingerea următoarelor obiective la nivelul programelor de studii (p. 11, RA):

- proiectarea ariei curriculare în conformitate cu prevederile Hotărârii de Guvern nr. 606/2005 privind organizarea studiilor universitare în instituțiile militare de învățământ superior din subordinea Ministerului Apărării Naționale, Hotărârii de Guvern nr. 404/2006 privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de masterat, Hotărârii de Guvern nr. 88/2005 privind organizarea studiilor universitare de licență, Hotărârii de Guvern nr. 1418/2006 pentru aprobarea Metodologiei de evaluare externă, a standardelor, a standardelor de referință și a listei indicatorilor de performanță a ARACIS, a Concepției de formare,

dezvoltare și utilizare profesională a ofițerilor din Armată, a celorlalte documente care reglementează învățământul universitar pentru formarea ofițerilor;

- fundamentarea fiecărei discipline cuprinsă în planurile de învățământ pe baza standardelor naționale și europene în domeniu (universitare, militare generale și de specialitate);

- corelarea conținutului programelor de studii de licență și master cu nevoile și prioritățile de instruire ale structurilor operaționale din forțele aeriene, cu cerințele cuprinse în modelul absolventului realizat cu beneficiarii, precum și cu evoluția structurilor specifice și categoriilor de echipamente și tehnică de luptă care există sau care vor intra în înzestrarea Forțelor Aeriene;

- corelarea planurilor de învățământ ale programelor de studii universitare de licență și a fișelor disciplinelor cu cele de la cursul de bază din Școlile de Aplicație specifice categoriilor de forțe și ale programelor de master, în scopul eficientizării și asigurării complementarității instruirii studenților;

- relaționarea mai bună a cadrelor didactice din Academia Forțelor Aeriene cu instructorii din Școala de Aplicație pentru Forțele Aeriene și cu nucleele educaționale din fiecare bază aeriană/COA/Bg.1RSA, în scopul realizării unei mai bune pregătiri profesionale, efectuarea unor schimburi de informații privind instruirea studenților/cursanților, armonizarea și completarea modelului absolventului;

- reevaluarea activităților practice ale studenților, inclusiv a instruirii în zbor/stagiului în unități și mari unități din Forțele Aeriene, în vederea îndeplinirii obiectivelor stabilite și formării deprinderilor de specialitate necesare parcurgerii Cursului de bază;

- diversificarea temelor și proiectelor de cercetare științifică și orientarea acestora, în principal, către nevoile reale ale Forțelor Aeriene și apoi către acele sectoare și domenii care atrag venituri suplimentare în contul instituției, concomitent cu elaborarea de proiecte care să participe la competiția de obținere a granturilor acordate de Ministerul Educației Naționale;

- participarea cadrelor didactice în colective de cercetare științifică pentru rezolvarea unor teme de cercetare prevăzute în contracte, în colaborare cu alte instituții de învățământ superior din țară și străinătate;

- dezvoltarea logisticii didactice și a bazei bibliografice a învățământului, atât prin proiecte propuse și derulate prin planurile de achiziții de la nivelul Statului Major al Forțelor Aeriene, cât și prin implicarea personalului angrenat în activitățile de învățământ, în elaborarea de noi componente de suport didactic - cursuri, tratate, aplicații informatice etc.;

- aplicarea măsurilor privind asigurarea calității educației prin inițierea unor proiecte viabile, care să vizeze evaluări punctuale pe domenii de activitate concomitent cu identificarea de soluții pentru diminuarea/eliminarea disfuncțiilor constatate.

Dezvoltarea programelor de studii vizează furnizarea de competențe necesare absolvenților pentru angajare pe piața muncii specific domeniului. Propunerea inițierii de noi programe de studii se face numai după o analiză aprofundată a oportunității lor și a posibilităților reale de asigurare a unui învățământ la standardele de calitate de nivel național și european - *Regulament pentru inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii (Anexa 43)*. La elaborarea planurilor de învățământ, a curriculelor, a competențelor și cunoștințelor corespunzătoare unui anumit program de studii sunt analizate cerințele beneficiarului pentru specialitățile militare. Stabilirea corelațiilor dintre competențele profesionale și transversale cât și ariile de conținut, disciplinele de învățământ și creditele alocate s-a realizat pentru fiecare program de studiu de licență sau master, prin

## RAPORT DE EVALUARE INSTITUȚIONALĂ

proiectarea, validarea și introducerea în Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior (RNCIS) (Anexele 22-29).

În procesul de îmbunătățire a conținutului Planurilor de învățământ se ține cont și de opiniile studenților și aprecierile exprimate de absolvenți și angajatori, în urma chestionării acestora privind calitatea procesului educațional din universitate.

La începerea fiecărui program de studii, facultatea pune la dispoziția studenților/cursanților informațiile referitoare la conținutul programului de studii sub forma fișei aferente fiecărei discipline.

În cadrul programelor de pregătire universitară din facultate, pentru a evidenția rezultatele formării, concomitent cu sistemul de evaluare calitativă (notare), se utilizează Sistemul de Credite de Studiu Transferabile (ECST). Metodologia de acordare a creditelor de studii transferabile este prevăzută la Anexa 44. Condițiile și cuantumul creditelor transferabile, obligatorii pentru promovabilitatea anului universitar, precum și a creditelor transferabile între semestre și anii de studiu sunt precizate în Metodologia de acordare a creditelor de studii transferabile și în Regulamentul activității profesionale a studentului academiei.

Academia aplică principiul transferului orizontal al creditelor de la o instituție de învățământ la alta, pe discipline, pe grupuri de discipline (module) sau pe perioade compacte de studiu, având la bază convențiile și protocoalele de colaborare încheiate între academie și universități partenere din Uniunea Europeană prin Programul „Erasmus+”. Această posibilitate de transfer se hotărăște de către Senatul Academiei Forțelor Aeriene.

Serviciile de consiliere și susținere a mobilităților sunt realizate prin intermediul biroului Erasmus. În cadrul Raportului de autoevaluare (RA) și a anexelor nu au fost identificate decât câteva informații succinte privind mobilitatea studenților, respectiv acordurile de parteneriat ale instituției (pp. 61-62) care în ultimii 4 ani a încheiat protocoale de colaborare la nivel instituțional în domeniul învățământului și cercetării științifice, cu Asociația “Political Research Group”, Universitatea Politehnica Timișoara, Universitatea “Aldo Moro” din Bari, Italia, Academy of Land Forces Wrocław, Polonia, Universitatea “Vasil Levski” din Bulgaria, Politehnica de Chimboraso, Ecuador, Facultatea militară de științe din Budapesta, Ungaria”.

Astfel, la vizită fost solicitată o listă a acordurilor de parteneriat ale instituției, încheiate cu instituții similare din țară și străinătate - 27 de instituții în perioada 2013-2020 (Anexa nr. S.33) și o situație a mobilității studenților incoming și outgoing în programe de tipul Erasmus+ / similare din ultimii ani (Anexa nr. S.34). A rezultat faptul că în cadrul programelor Erasmus+/similare, situația mobilității studenților este următoarea:

Tabel nr. 12 – Centralizare mobilităților ERASMUS+ studenți

An universitar	Studenți outgoing		Studenți incoming	
	Studiu	Plasament	Studiu	Plasament
2016-2017	11	11	4	5
2017-2018	25	4	6	3
2018-2019	24	2	6	6
2019-2020	18	3	7	-

Experiența în formarea profesională a studenților este dată și de situația intrărilor și ieșirilor în cadrul programului ERASMUS se prezintă în tabelul de mai jos.

## RAPORT DE EVALUARE INSTITUȚIONALĂ

Tabel nr. 13 Mobilități ERASMUS+ cadre didactice și nedidactice

Mobilități de predare (outgoing) – cadre didactice						
Anul	2015-2016	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021
Nr. persoane	5	2	-	4	-	-
Mobilități formare (outgoing) – cadre didactice și nedidactice						
Anul	2015-2016	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021
Nr. persoane	3	14	8	11	2	-
Mobilități de predare (incoming) – cadre didactice						
Anul	2015-2016	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021
Nr. persoane	2	4	1	3	-	-
Mobilități formare (incoming) – cadre didactice și nedidactice						
Anul	2015-2016	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021
Nr. persoane	3	6	31	-	-	-

Universitatea are acorduri de colaborare cu 19 universități din străinătate și cu 8 universități din țară. ([Anexa nr. S.33](#) Lista acordurilor de parteneriat încheiate cu instituții similare din țară și străinătate – detalii la [https://www.afahc.ro/ro/relatii\\_internationale/acorduri\\_internationale.html](https://www.afahc.ro/ro/relatii_internationale/acorduri_internationale.html)).

Experții evaluatori pe programe, precum și studenții AFA, participanți la întâlnirea cu echipa de evaluare, au confirmat că procedeele de evaluare a studenților sunt centrate pe rezultatele învățării și sunt anunțate acestora din timp și în detaliu; cursurile sunt proiectate astfel încât să îmbine predarea, învățarea și evaluarea; că după evaluare, studenții primesc un răspuns, inclusiv consiliere, dacă este cazul, privind procesul de învățare ulterioară. În același timp, studenților li se oferă informații după evaluare - feedback, care, dacă este necesar, sunt legate de consiliere pentru procesul de învățare ulterioară.

Experții evaluatori pe programe au confirmat că procedurile de evaluare specifice sunt consemnate în Fișele de disciplină și sunt aplicate corespunzător, în conformitate cu standardele ARACIS.

Conducerea universității este preocupată de nivelul de satisfacție al studenților încercând să vină în întâmpinarea așteptărilor acestora, dar în coroborare cu cerințele principalului beneficiar al procesului educațional (Ministerul Apărării Naționale). În acord cu datele înscrise în cuprinsul RA (p. 55) receptarea nivelului de calitate a proceselor educaționale în Academia Forțelor Aeriene „Henri Coandă” se realizează prin conținutul aprecierilor absolvenților și beneficiarilor privind nivelul competențelor și deprinderilor dobândite în academie. În AFA pe acest palier se aplică *Metodologia de evaluare a gradului de satisfacție a beneficiarilor programului de pregătire universitară al Academiei Forțelor Aeriene* ([Anexa 47](#)). În urma aplicării metodologiei rezultatele sunt analizate și sunt luate în considerare la îmbunătățirea activității didactice, a planurilor de învățământ, a conținuturilor fișelor disciplinelor ce urmează să fie elaborate pentru anul universitar următor.

În cadrul RA și a anexelor nu au fost identificate informații privind mecanismele de aplicare de la precedentă evaluare a Metodologiei de evaluare a gradului de satisfacție a beneficiarilor programului de pregătire universitară și nu s-au identificat nici rezultate. Astfel, cu ocazia vizitei de evaluare, comisia a solicitat informații în acest sens ([Anexa nr. S.28](#)) din care a rezultat faptul că în perioada 2016-2020 (noiembrie), instituția a colectat opiniile studenților în ceea ce privește nivelul de satisfacție – predare-învățare, cercetare

științifică în sprijinul activității didactice, respectiv facilități și servicii. Chestionarele au fost aplicate fizic studenților până în 2020, iar după acestea au fost colectate prin intermediul platformei de e-learning. Din analiza rapoartelor, rezultă că peste jumătate dintre cei ce au completat chestionarele apreciază pozitiv mediul de învățare/dezvoltare oferit de către instituție.

La data vizitei de evaluare, comisia de evaluare a constatat faptul că rapoartele menționate nu sunt făcute publice.

De asemenea, la vizită, din discuțiile cu studenții și absolvenții AFA, a rezultat că aceștia sunt mulțumiți de condițiile de studiu și de calitatea serviciilor educaționale oferite de AFA. Comisia de experți constată că studenții universității sunt parteneri de dialog constructiv în toate procesele de asigurare și evaluare a calității și decizionale derulate la nivel instituțional, fiind implicați în toate structurile de adoptare a deciziilor, astfel:

- reprezentanții studenților, aleși prin vot secret, sunt membrii cu drepturi depline în Senatul universității și în Consiliile facultăților și participă activ la ședințe;
- Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității are în componență reprezentanți ai studenților și absolvenților (<https://unap.ro/index.php/ro/prezentare/asigurarea-calitatii>), care participă activ la dezbateri și la adoptarea deciziilor;
- semestrial, după sesiunea de vară, la nivel instituțional, se desfășoară procesul de evaluare a cadrelor didactice de către studenți, prin intermediul platformei de elearning sau pe suport hârtie;
- anual, la nivel instituțional, se realizează evaluarea nivelului de satisfacție al studenților în raport cu mediul de învățare asigurat de Universitate, cu respectarea prevederilor legale, și asigurarea feedback-ului și, pe baza acestuia, a măsurilor preventive și/sau corective).

Procesul de învățământ este situat în centrul sistemului de asigurare a calității educației, care stabilește reperatele colaborării student-profesor, bazate pe respectul reciproc și pe posibilitatea studenților, ca de altfel a oricărei persoane din universitate sau din afara acesteia, de a sesiza *Comisia de etică universitară* în legătură cu abateri săvârșite de membrii comunității universitare (art. 16 Cod de etică și deontologie universitară din Carta AFA) ([Anexa 2](#)).

În Academia Forțelor Aeriene „Henri Coandă” din Brașov există și se aplică un Regulament privind activitatea profesională a studenților (nivel licență și master) prin care se stabilesc proceduri clare pentru soluționarea sesizărilor și contestațiile depuse de studenți cu referire la calitatea proceselor de educație. Astfel, regulamentul ([Anexa 9](#)) prevede la art. 32 faptul că studentul poate depune contestație cu privire la nota obținută la o probă scrisă, în termen de 24 de ore de la comunicarea notei. Contestația se depune personal la secția de Management educațional și este analizată în prezența studentului contestatar de către o comisie din care nu fac parte cadrele didactice care au participat la evaluarea inițială.

Cu ocazia vizitei de evaluare, comisia de evaluare a solicitat o situație a transferurilor studenților de la precedenta evaluare ([Anexa nr. S.25](#)), din care rezultă faptul că în perioada 2016-2021 (data vizitei de evaluare) nu au existat transferuri în cadrul instituției. Instituția dispune de prevederi privind transferurile de studenți între universități în cadrul Cartei universitare ([Anexa 2](#)) și în Regulamentul activității profesionale a studenților ([Anexa 9](#)).



### II.3.3 Valorificarea calificării obținute

În Universitate, programele de studii sunt analizate, revizuite periodic pentru a corespunde dinamicii pieței calificărilor universitare și profesionale, ținând seama și de programe similare din universități UE sau non UE.

Relația dintre student și profesor este una de parteneriat, în care fiecare își asumă responsabilitatea atingerii rezultatelor învățării. De asemenea, rezultatele învățării sunt explicate și discutate cu studenții din perspectiva relevanței acestora pentru dezvoltarea lor.

Curriculum-ul programelor de studii universitare de licență și masterat existente în oferta educațională a Academiei Forțelor Aeriene „Henri Coandă” din Brașov este structurat astfel încât parcurgerea și absolvirea programelor de studii să fie posibilă în perioada de studiu standard definită. Acordarea Diplomei de licență și de master se face în condițiile promovării examenului de finalizare a studiilor, în conformitate cu prevederile *Regulamentului de organizare și desfășurare a examenului de licență – 2020 (Anexa 62)* și a *Regulamentului de organizare și desfășurare a examenului de disertație – 2020 (Anexa 63)*:

- diplomă de licență în domeniul de licență “Științe militare, informații și ordine publică”, specializările: “Management în aviație”, “Managementul traficului aerian”, “Managementul sistemelor de rachete și artilerie antiaeriene”, “Managementul aeronautic”, însoțită de suplimentul la diplomă, pentru ciclul I – studii universitare de licență;
- diplomă de master în domeniul de master “Științe militare”, specializările “Securitatea spațiului aerian”, “Managementul sistemelor de luptă în forțele aeriene” și “Sisteme de securitate”, însoțită de suplimentul la diplomă, pentru ciclul II – studii universitare de master;
- certificat de absolvire studii universitare de licență/master pentru absolvenții care nu au promovat examenul de licență/disertație sau nu s-au prezentat la acesta.

Pe site-ul *universității* este postat pentru anul universitar 2020-2021 *Regulamentul de organizare și desfășurare a examenului de licență* <https://www.afahc.ro/ro/facultate/documente/Regulamentul%20de%20organizare%20si%20desfasurare%20a%20examenului%20de%20licenta.pdf> și *Regulamentul de organizare și desfășurare a examenului de disertație* <https://www.afahc.ro/ro/facultate/documente/Regulamentul%20de%20organizare%20si%20desfasurare%20a%20examenului%20de%20disertatie.pdf>.

**Promovabilitatea la examenele de finalizare a studiilor universitare de licență/master**, în perioada 2015-2020 a fost de 100% (*Anexa nr. S.25*):

Tabel nr. 14 Gradul de promovabilitate

Nr. crt.	Anul universitar	Număr studenți			%
		înmatriculați în anul III	înscriși la examenul de licență	promovați examenul de licență	
1	2015-2016	44 + (1 sd. SUA)	44	44	100%
2	2016-2017	58 + (1 sd. SUA)	58	58	100%
3	2017-2018	80	80	80	100%
4	2018-2019	95 + (1 sd. SUA)	95	95	100%
5	2019-2020	165	165	165	100%

## RAPORT DE EVALUARE INSTITUȚIONALĂ

Situația absolvenților de licență pe facultățile din cadrul AFA este cea din Tabelul nr. 15.

Tabel nr. 15. Situația absolvenților pe facultăți (ultimii 5 ani) (Anexa nr. S.25)

Facultatea	2015/2016		2016/2017		2017/2018		2018/2019		2019/2020	
	An final	Abs.	An final	Abs.	An final	Abs.	An final	Abs.	An final	Abs.
Facultatea de Management Aeronautic	44	44	58	58	80	80	95	95	107	107
Facultatea de Sisteme de Securitate Aeriană	-	-	-	-	-	-	-	-	58	58
<b>TOTAL ABSOLVENȚI CICLUL I</b>	<b>44</b>	<b>44</b>	<b>58</b>	<b>58</b>	<b>80</b>	<b>80</b>	<b>95</b>	<b>95</b>	<b>165</b>	<b>165</b>

Situația absolvenților de masterat pe facultățile din cadrul AFA este cea din Tabelul nr. 16.

Tabel nr. 16 Evoluția numărului de absolvenți de Master (Anexa nr. S.27)

Anul universitar	Număr studenți			
	Înmatriculați în anul II	Înscriși în examenul de disertație	Alte promoții	Promovați examenul de disertație
2014-2015	36	22	0	22
2015-2016	32	25	0	25
2016-2017	51	36	1	37
2017-2018	40	24	5	29
2018-2019	53	35	6	41
2019-2020	66	31	15	46

Prin obiectivele declarate, programele de studii oferă absolvenților oportunități specifice fiecărui domeniu specific învățământului superior militar, permițându-le studenților să-și dezvolte acele competențe, abilități și aptitudini ce vor fi dobândite prin parcurgerea și absolvirea programelor de studii.

Obiectivele declarate și rezultatele obținute de studenți pe parcursul studiilor universitare și care conduc la o calificare universitară sunt exprimate explicit în cadrul suplimentelor de diplomă și sunt disponibile în mod public prin intermediul Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior (RNCIS). Instituția de învățământ superior eliberează tuturor absolvenților Suplimentul la diplomă.

În ceea ce privește **angajabilitatea absolvenților**, în acord cu datele înscrise în cuprinsul RA (p. 52), gradul de angajabilitate al absolvenților în structurile Ministerului Apărării Naționale, în alte instituții de ordine publică și siguranță națională, în perioada 2015-2020 a fost de 100%. Motivat de faptul că în cadrul RA și a anexelor nu au fost identificate informații privind modul în care AFA urmărește permanent cariera absolvenților săi, printr-un sistem propriu organizat în acest scop, precum și modul în care anual un raport detaliat, pentru toate programele de studii, s-a procedat cu ocazia vizitei de evaluare la solicitarea de informații privind procedurile de monitorizare a inserției absolvenților pe piața muncii și

situația ultimilor 5 ani de la precedenta evaluare, respectiv rapoartele din care să rezulte procentul absolvenților angajați în termen de doi ani de la data absolvirii, atât pentru studiile de licență, cât și pentru cele de master ([Anexa nr. S.26](#)). Instituția menționează faptul că în ultimii 5 ani toți absolvenții au fost repartizați și încadrați pe funcții.

În cadrul Raportului de autoevaluare (RA) și a anexelor nu au fost identificate informații privind **ponderea absolvenților din ultimele două promoții de licență care sunt admiși la master**, indiferent de domeniu. Astfel, cu ocazia vizitei de evaluare, comisia a solicitat informații referitoare la acest aspect ([Anexa nr. S.27](#)) și a constatat că ([Anexa nr. S.26](#)):

- Promoția de licență 2018-2019, admiși la master din promoție 65 de studenți (din total 95) – 68,42%
- Promoția de licență 2019-2020, admiși la master din promoție 86 de studenți (din total 165) – 52,12%

Conform datelor înscrise în cuprinsul RA (p. 55), obținerea unei percepții cu referire la nivelul de calitate a proceselor educaționale în Academia Forțelor Aeriene „Henri Coandă” se realizează prin conținutul aprecierilor absolvenților și beneficiarilor privind nivelul competențelor și deprinderilor dobândite în academie. În acest sens senatul universitar a aprobat *“Metodologia de evaluare a gradului de satisfacție a beneficiarilor programului de pregătire universitară al Academiei Forțelor Aeriene”* ([Anexa 47](#)). Concluziile rezultate în urma aplicării metodologiei sunt analizate și sunt luate în considerare la îmbunătățirea activității didactice, a planurilor de învățământ, a conținuturilor fișelor disciplinelor ce urmează să fie elaborate pentru anul universitar următor.

Metodologia de evaluare a gradului de satisfacție a beneficiarilor programului de pregătire universitară al Academiei Forțelor Aeriene a fost aprobată de Senat la data de 19.05.2014.

În cadrul Raportului de autoevaluare (RA) și a anexelor nu au fost identificate informații privind mecanismele de aplicare de la precedenta evaluare a Metodologiei de evaluare a gradului de satisfacție a beneficiarilor programului de pregătire universitară și nu s-au identificat nici rezultate. Astfel, cu ocazia vizitei de evaluare, comisia a solicitat informații în acest sens ([Anexa nr. S.28](#)) și a rezultat faptul că în perioada 2016-2020 (noiembrie), AFA a colectat opiniile studenților în ceea ce privește nivelul de satisfacție – predare-învățare, cercetare științifică în sprijinul activității didactice, respectiv facilități și servicii. Chestionarele au fost aplicate fizic studenților până în 2020, iar după acestea au fost colectate prin intermediul platformei de e-learning. Din analiza rapoartelor, rezultă că peste jumătate dintre cei ce au completat chestionarele apreciază pozitiv mediul de învățare/dezvoltare oferit de către instituție.

Comisia de experți constată că principala responsabilitate a cadrului didactic este proiectarea metodelor de învățare centrate pe student. Relația dintre student și profesor este una de parteneriat, în care fiecare își asumă responsabilitatea atingerii obiectivelor specificate în Fișa disciplinei, care sunt elaborate de către titularii de discipline pornind de la necesitatea de a le asigura acestora informații complete, corecte și actuale și utilizând metode moderne de instruire.

Cadrele didactice folosesc metode moderne de predare cu utilizarea tablei inteligente, a flipchart-ului și a videoproietorului. În perioada specifică învățământului de tip on-line, 2020-2021, cadrele didactice s-au adaptat formelor de predare digitală, impuse de contextul pandemic.

În cadrul Raportului de autoevaluare (RA) și a anexelor nu au fost identificate informații privind sesiuni de formare și/sau activități de training specifice, astfel că au fost solicitate cu ocazia vizitei de evaluare ([Anexa nr. S.29](#)). A rezultat faptul că personalul didactic participă

anual la Centrul de Instruire pentru Forțele Aeriene la “Convocarea psihopedagogică și metodică a personalului” – în anul 2020 nu a avut loc, datorită restricțiilor legate de situația COVID-19. Sunt menționate în anexă și alte tipuri de cursuri de formare, însă nu sunt oferite detalii, perioade, persoane etc.

Conform datelor înscrise în cuprinsul RA (pg. 24), practica de specialitate se desfășoară și cu parteneri din afara Ministerului Apărării Naționale (Școala superioară de aviație civilă București), obligațiile partenerului de practică și ale organizatorului de practică sunt stabilite printr-un contract încheiat între cele două părți. Academia Forțelor Aeriene “Henri Coandă” este dotată cu tehnică specifică militară din dotarea Armatei Române, destinată susținerii disciplinelor de specialitate și activității de practică pentru fiecare specialitate din cadrul Forțelor Aeriene și a altor beneficiari. Pentru viitorii piloți militari din cadrul Statului Major al Forțelor Aeriene și Ministerului Afacerilor Interne pregătirea de specialitate se desfășoară pe aeronave militare de școală de tip IAK 52 și IAR 316B respectiv aeronave civile CESSNA C172 și EC 120C. Pentru studenții de la specialitatea Rachete și artilerie antiaeriană pregătiți pentru Forțele Aeriene și Terestre, tehnica este pusă la dispoziție de către academie, prin tunuri antiaeriene automate, calibrele 30 mm și 57 mm și Complexul radiotehnic de tragere CRT1M-VAZA. O parte din orele practice repartizate academiei se desfășoară la UM 01700 Brașov pe tehnica modernă din dotarea armatei ce cuprinde complexe militare de tip “Oerlikon” și CA 95.”

În cadrul Raportului de autoevaluare (RA) și a anexelor nu au fost identificate informații privind existența unor acorduri de practică realizate cu instituții specifice și agenți economici, astfel că au fost solicitate cu ocazia vizitei de evaluare (Anexa nr. S.30). A rezultat faptul că există protocoale de desfășurare a pregătirii practice cu structuri aparținând Ministerului Transportului, pe lângă cele ale Ministerului Apărării Naționale.

Instituția își declară pe lângă misiunea didactică și misiune de cercetare științifică. În cadrul RA și a anexelor nu au fost identificate informații privind implicarea studenților în proiecte de cercetare (în diferite forme), astfel că au fost solicitate cu ocazia vizitei de evaluare (Anexa nr. S.31). A rezultat faptul că în perioada 2016-2021, un număr de 18 studenți au fost implicați în 8 proiecte de cercetare (aviație, art. și R.S.A, meteo).

În cadrul Raportului de autoevaluare (RA) și a anexelor nu au fost identificate informații referitoare la modul în care universitatea se preocupă de situațiile studenților cu nevoi speciale, în procesul de învățare, predare și evaluare, după caz, în funcție de situațiile potențiale. Astfel, au fost solicitate cu ocazia vizitei de evaluare informații privind acest domeniu, atât pentru studiile de licență, cât și pentru cele de master (Anexa nr. S.32). A rezultat faptul că AFA asigură egalitatea de tratament tuturor studenților, consiliază și sprijină studenții cu situații speciale familiale/personale etc. Nu există însă în reglementările și procedurile interne prevederi distincte pentru predarea-învățarea studenților cu nevoi speciale, în contextul învățământului militar specific instituției.

Prin obiectivele declarate, programele de studii își propun să ofere absolvenților oportunități specifice fiecărui domeniu, permițându-le studenților să-și dezvolte competențele, abilitățile și aptitudinile ce vor fi dobândite prin parcurgerea și absolvirea programelor de studii. Obiectivele declarate și rezultatele obținute de studenți pe parcursul studiilor universitare și care conduc la o calificare universitară sunt exprimate explicit în cadrul suplimentelor de diplomă și sunt disponibile în mod public prin intermediul Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior (RNCIS).

Documentele consultate pe parcursul vizitei confirmă cele înscrise în cuprinsul Raportului de autoevaluare instituțională cu referire la faptul că AFA eliberează tuturor absolvenților Suplimentul la diplomă. La verificarea prin sondaj de la nivelul biroului de

eliberare a actelor de studii confirmând faptul că procedurile de conferire a diplomelor sau certificatelor de absolvire sunt în strictă conformitate cu condițiile legale.

La vizita în *Universitate* au fost verificate prin sondaj la secretariatele AFA diplomele și suplimentele la diplomă și s-a constatat că datele din Registrul de eliberare a actelor de studii corespund cu datele din cotorul Diplomei și cu datele din Registrul matricol.

Conform celor constatate la întâlnirile cu studenții și absolvenții din timpul vizitei, cadrele didactice ale AFA interacționează cu studenții în activitatea de predare (prin întrebări adresate către și primite din sală, scurte prezentări, experimente demonstrative etc.), iar procesul de predare este orientat după ritmul de învățare al studenților.

#### **II.3.4 Activitatea de cercetare științifică**

Misiunea Academia Forțelor Aeriene „Henri Coandă” include organizarea și desfășurarea activității de cercetare științifică în ramura de știință „Științe militare, informații și ordine publică”. În acest sens, în Carta AFA ([Anexa 2](#)), cercetarea științifică este asumată drept reper esențial al misiunii universității.

În cadrul RA și a anexelor a fost prezentată *Strategia de cercetare pentru perioada 2015-2019* ([Anexa 6](#)) și care a fost completată ulterior de *Strategia cercetării științifice 2021-2025* (aprobată de Senatul AFA la data de 20.05.2021 - [Anexa nr. S.37](#)). Astfel, prin Strategia de cercetare se stabilește conținutul general și principiile cercetării științifice, în vederea asigurării vizibilității și competitivității naționale și internaționale, stimulând cadrele didactice și studenții în vederea realizării de activități de cercetare și de diseminare a rezultatelor cercetării. La vizită au fost solicitate Planurile anuale de cercetare ale universității și facultăților / departamentelor pentru ultimii 5 ani, de la precedenta evaluare ([Anexa nr. S.36](#)), care au fost puse la dispoziția comisiei de evaluare în [Anexa nr. S.37](#). Apreciem, astfel, pe linia cercetării științifice că AFA și-a fixat obiective și indicatori de performanță în cadrul managementului strategic al cercetării științifice, precum și direcții de acțiune concrete prin planurile operaționale.

Din analiza Planurilor anuale de cercetare ale instituției, facultăților / departamentelor pentru ultimii 5 ani ([Anexa nr. S.36](#)) și a Planului cercetării științifice pentru anul universitar 2020-2021 ([Anexa 79](#)) a rezultat faptul că instituția stabilește la nivelul structurilor sale modalități de desfășurare a activității de cercetare științifică, în scopul îndeplinirii obiectivelor strategice fixate și că temele de cercetare cuprinse în planuri se înscriu în ariile științifice ale domeniilor de licență și masterat, respectiv răspund necesităților și cerințelor mediului economico-social. Astfel, temele de cercetare contribuie la dezvoltarea locală, regională și națională, printr-o implicare în acord cu nevoile comunității, fiind încurajate și susținute colaborările și parteneriatele internaționale cu alte universități și instituții academice și de cercetare, precum și cu diferite instituții.

Secțiunea distinctă a Cartei Academiei Forțelor Aeriene „Henri Coandă” din Brașov referitoare la *Codul de etică și deontologie profesională universitară* ([Anexa 2](#)) statuează inclusiv norme privind cercetare științifică, respectiv abaterile de la buna conduită în cercetarea științifică, precum și măsurile educaționale, administrative și tehnice pentru asigurarea originalității lucrărilor de licență, disertație, articolelor științifice sau a altor lucrări cu caracter științific.

Motivat de faptul că în cadrul RA și a anexelor nu au fost identificate informații privind utilizarea unui soft pentru verificarea similitudinii, pe parcursul vizitei au fost solicitate clarificări în acest sens ([Anexa nr. S.38](#)). Astfel, am constatat că AFA utilizează softul

## RAPORT DE EVALUARE INSTITUȚIONALĂ

**sistemantiplagiat.ro** de verificare a similitudinii, fără a fi precizate însă în mod clar ce tipuri de studii sunt verificate.

În cadrul Raportului de autoevaluare (RA) și a anexelor nu au fost identificate informații în legătură cu evidența separată la nivelul proiectelor de cercetare cu referire la veniturile și la rezultatele cercetării, așa încât a fost solicitată o astfel de situație la vizită ([Anexa nr. S.39](#)). În tabelul nr. 17 prezentăm o grupare pe categorii de venituri de cercetare.

Tabel nr. 17 – Fonduri de finanțare a cercetării Lei

Categorii	2016	2017	2018	2019	2020
PSCD fonduri alocate	55000 lei	10500 lei	48000 lei	26000 lei	50100 lei
PSCD fonduri cheltuite	55000 lei	10500 lei	48000 lei	26000 lei	50100 lei
PNCDI fonduri alocate	337412 lei	443637 lei	165097	178835 lei	164629 lei
PNCDI fonduri cheltuite	337412 lei	443637 lei	165097	178835 lei	164629 lei
ERASMUS fonduri alocate	-	127828 euro	31958 euro	-	-
ERASMUS fonduri cheltuite	-	127828 euro	31958 euro	-	-

În Tabelul nr. 18 este prezentată situația fondurilor alocate pentru organizarea și desfășurarea conferințelor ([Anexa nr. S.39](#)):

Tabel nr. 18 – Fonduri alocate organizării de conferințe Lei

Categorii	2016	2017	2018	2019	2020
Fonduri alocate	7865 lei	20043 lei	14988 lei	5000 lei	3999 lei
Fonduri cheltuite	7865 lei	20043 lei	14988 lei	5000 lei	0 lei

La nivelul AFA ponderea veniturilor alocate cercetării în total venituri nu se situează la un nivel ridicat, așa cum se poate vedea și din tabelul nr. 19.

Tabel nr. 19 – Volumul și ponderea veniturilor din cercetare Lei

Nr. crt.	Pondere buget	2015-2016		2016-2017		2017-2018		2018-2019		2019-2020		2020-2021	
		sumă	%	sumă	%	sumă	%	sumă	%	sumă	%		
1.	veniturile provenite din taxele de școlarizare	209.263	1,15%	234.859	1,24%	247.830	0,85%	311.090	0,89%	311.000	0,99%	317.810	1,42%
2.	activități de cercetare științifică	456.993	2,50%	383.881	2,03%	298.928	1,03%	169.554	0,48%	173.910	0,55%	53.796	0,24%
<b>Total BUGET</b>		<b>18.251.000</b>		<b>18.864.622</b>		<b>28.912.118</b>		<b>34.916.425</b>		<b>31.316.000</b>		<b>22.370.000</b>	

Echipa de experți constată că evaluarea activității de cercetare științifică a cadrelor didactice se face pe baza unor instrumente specifice și că monitorizarea activității de cercetare este realizată de către Consiliul științific al academiei conform *Regulamentului de funcționare a Consiliului științific al Academiei Forțelor Aeriene „Henri Coandă” din Brașov*, aprobat de către Senat la data de 28.01.2015 ([www.afahc.ro/facultate/documente.html](http://www.afahc.ro/facultate/documente.html) - regulamente - [Anexa 53](#)).

La nivelul AFA, cultura academică centrată pe cercetarea științifică reprezintă o prioritate instituțională, atestată de preocupările instituției de a crește numărul granturilor și proiectelor de cercetare de cercetare, respectiv a rezultatelor diseminate ale activității de cercetare prin diferite modalități considerate relevante în contextul de cercetare actual –

## RAPORT DE EVALUARE INSTITUȚIONALĂ

articole ISI, BDI etc. Instituția organizează periodic evenimente științifice (simpozioane, conferințe, mese rotunde etc.), iar comunicările sunt publicate în jurnale științifice indexate în baze de date, volume ale conferințelor/ simpoziunilor, numere speciale de reviste științifice etc. (Anexa 4 FV). Cercetarea științifică din universitate este susținută de dotări necesare desfășurării unor astfel de activități.

La acest moment, în *Universitate* nu organizează studii doctorale.

Rezultatele cercetării științifice desfășurate în universitate sunt valorificate prin publicații științifice și didactice, proiecte de cercetare sau în cadrul manifestărilor științifice specifice domeniilor de cercetare existente în Academia Forțelor Aeriene „Henri Coandă” din Brașov. În ceea ce privește vizibilitatea rezultatelor activității de cercetare științifică din instituție în plan regional, național și internațional, în perioada 2016-2020 s-a înregistrat o tendință de creștere moderată a publicațiilor în fluxul principal de publicații. Structura și valoarea indicatorilor de performanță realizați în perioada 2016 – 2020 demonstrează capacitatea AFA de a obține performanțe în cercetarea științifică, precum și în modalitățile de valorificare a capacității de cercetare științifică (Anexa 4 FV).

Rezultatele activității de cercetare științifică desfășurate de către cadrele didactice / studenții din Academia Forțelor Aeriene „Henri Coandă” din Brașov poate fi încadrată în categorii relevante specifice mediului de cercetare contemporan și care vizează indicatorii specifici CNTADCU pentru domeniile de cercetare existente în instituție (de ex. articole indexate Web of Science (Clarivate Analytics), articole indexate în baze de date internaționale recunoscute, cărți de autor, cărți editate la edituri naționale și/ sau internaționale recunoscute de CNATDCU, capitole în cărți etc.) (Anexa 4 FV). În **Tabelul nr. 20** prezentăm în sinteză indicatorii cercetării științifice.

Tabel nr. 20 – Principalii indicatori ai cercetării științifice

Lei

Nr. crt.	<i>Denumire indicator</i>	<i>Număr total</i>
1.	Cărți/capitole publicate la edituri internaționale	4 cărți / 3 capitole
2.	Cărți/capitole publicate la edituri naționale	23 cărți/ 4 capitole
	Articole publicate in reviste (ISI/ ClarivateAnalytics Roșu, Galben, Alb sau din categoria ISI/ ClarivateAnalyticsArts&Humanities, ISI/ ClarivateAnalyticsEmergingSourcesCitation Index sau ERIH+	21
3.	Articole publicate in reviste indexate BDI	84
	Articole publicate in reviste neindexate	8
4.	Lucrări prezentate la conferințe indexate ISI/ Clarivate Analytics Proceedings sau IEEE Proceedings	31
5.	Lucrări prezentate la conferințe indexate BDI	95
6.	Lucrări prezentate la conferințe neindexate	21
7.	Granturi, contracte de cercetare științifică obținute prin competiții internaționale (nr. de granturi, valoare totală euro)	2 / 159786 euro
8.	Granturi, contracte de cercetare științifică obținute prin competiții naționale (nr. de granturi, valoare totală lei)	14 / 1289610 lei
9.	Contracte de cercetare/ consultanță etc. încheiate cu agenți economici, firme etc. (nr. de contracte, valoare totală lei)	1 / 225600 lei

În acord cu datele din RA (pp. 44, 46, 63, 64), după 1996 *Universitatea* a organizat sesiuni naționale de comunicări științifice cu o numeroasă participare a cadrelor didactice și cercetătorilor științifici din diferite centre universitare și alte instituții științifice. După 2005

sesiunile de comunicări științifice ale cadrelor didactice organizate de *Universitate* au fost evenimente științifice cu participare internațională. Astfel, AFA organizează Conferința științifică internațională AFASES „Scientific Research and Education in the Air Force”, în parteneriat cu Universitatea „Transilvania” din Brașov și Academia Forțelor Armate “Gen. Milan Rastislav Stefanik”, Liptovsky Mikulas, Slovacia, la care participă cadrele didactice, cercetători științifici de prestigiu, profesori și doctoranzi din Bulgaria, Singapore, China, Polonia, Cehia, Slovacia, Georgia și Vietnam. În ultimii patru ani s-a desfășurat și Conferința RCIC Redefining Community in International Context, organizată de Academia Forțelor Aeriene „Henri Coandă”, fiind indexată ISI Proceedings.

Anual, la nivelul academiei se organizează sesiunea internațională de comunicări științifice a studenților „AFASTUD” și concursuri profesionale. În luna aprilie 2019 s-a desfășurat conferința AFASTUD 2019, “Communicating across Cultures”, organizată de Academia Forțelor Aeriene “Henri Coandă” în parteneriat cu Academia Forțelor Armate “Gen. Milan Rastislav Stefanik” din Liptovsky Mikulas, deschisă studenților din învățământul universitar de licență și de masterat din sistemul militar și din afara acestuia, din țară și din străinătate. AFA a organizat și sesiuni de comunicări științifice internaționale, ale căror lucrări au fost publicate în 2 (două) reviste: Redefining Community in International Context și Scientific Research and Education in the Air Force, indexate în baze de date internaționale. În anii precedenți, AFA a organizat, în parteneriat cu instituții naționale și internaționale de învățământ superior și cercetare, 3 (trei) conferințe științifice internaționale: 1 (una) pentru studenți - Communicating Across Cultures AFASTUD 2018, și 2 (două) dedicate cadrelor didactice, masteranzilor și doctoranzilor: Scientific Research and Education in the Air Force AFASES 2019 și Redefining Community in International Context RCIC’18, cea din urmă desfășurându-se în București la Academia Națională de Informații „Mihai Viteazul” București.

În cadrul [Anexei nr. S.21](#) (*Descrierea susținerii materiale a studenților pentru participarea la alte activități, precum proiecte de cercetare, evenimente științifice, concursuri studențești, editarea de publicații, evenimente sociale, culturale etc.*), AFA a oferit detalii cu privire la susținerea studenților în activitățile de cercetare și de diseminare a cercetării științifice studențești, pe următoarele paliere: proiecte de cercetare, evenimente științifice și cercuri științifice studențești, precum și în mobilități internaționale cu specific științific, cultural, tehnico-aplicativ și militar. Astfel, în [Anexa nr. S.31](#) (*Implicarea studenților în proiecte de cercetare în ultimii 5 ani*) universitatea a detaliat proiectele în care au fost implicați studenți, așa cum se vede în tabelul de mai jos.



## RAPORT DE EVALUARE INSTITUȚIONALĂ

Tabel nr. 21 – Principalele proiecte în care sunt implicați studenți

Lei

Nr. crt.	Denumire proiect cercetare	Director / coordonator	Program	Perioada de desfășurare	Număr studenți implicați	Obs.
1.	Sisteme de securitate și supraveghere aeriană/ Systems for Aerial Surveillance and security	Conf.univ.dr. Liliana MIRON	ERASMUS+ 2016-RO01- KA-203-024511	2016-2018	8	Mobilități studenți
2.	Studiul proceselor de extindere a duratei de utilizare a vectorilor aerieni din cadrul sistemelor integrate de apărare aeriană cu baza la sol	Col.dr. Vasile ȘANDRU	PSCD M.Ap.N.	2017	2	
3.	Dezvoltarea unei machete funcționale în simulatorul pentru sistemul de conducere a focului pentru tunul 2x35 mm Oerlikon	Lt.col. dr. Cătălin CIOACĂ	PSCD M.Ap.N.	2019	2	
4.	Modul zbor sintetic pentru elicopterul IAR-316 B	Col.dr. Olivier CIUICA	PSCD M.Ap.N.	2019	1	
5.	Sistem experimental pentru monitorizarea stresului biometeorologic asupra personalului aeronautic	Prof.univ.dr. Sorinel CHEVAL	PSCD M.Ap.N.	2019	1	
6.	Sistem experimental privind utilizarea UAV-urilor în monitorizarea calității aerului în proximitatea bazelor aeriene	Șef lucr.dr.ing. Vasile PRISACARU	PSCD M.Ap.N.	2019	1	
7.	Dezvoltarea capacităților educaționale privind modul de acțiune în mediul tactic prin înființarea unui laborator de modelare și simulare a acțiunilor militare în câmpul tactic	Lt.col.dr. Bogdan CHIOSEAU	PSCD M.Ap.N.	2021	2	
8.	Optimizarea procesului de pregătire, instruire și evaluare a personalului din arma rachete și artilerie antiaeriană prin realizarea unui simulator pentru antrenarea operatorilor sistemului PATRIOT	Col.dr. Vasile ȘANDRU	PSCD M.Ap.N.	2021	1	

La nivelul *Universității*, rezultatele cercetării științifice sunt publicate prin intermediul publicației, „Review of the Air Force Academy”.

În AFA funcționează 16 cercuri științifice, 1 cerc cultural (literar artistic) și 10 cercuri tehnico-aplicative și militare studențești. Rezultatele activității studenților în cadrul acestor cercuri sunt evidențiate și în cadrul Sesiunii științifice studențești cu participare internațională „AFASTUD 2020”. Detalii despre aceste manifestări științifice sunt prezentate și pe pagina web a *Universității* ([https://www.afahc.ro/ro/scientific\\_manif.html](https://www.afahc.ro/ro/scientific_manif.html)). Pe parcursul evaluării, AFA a pus la dispoziția echipei de evaluatori descrierea Laboratorului avansat de cercetare și simulare pentru forțele aeriene (*Anexa nr. S.53 Descrierea laboratorului avansat de cercetare și simulare pentru forțele aeriene*) fondat în 2017 și format din 4 laboratoare de simulare.

În Tabelul nr. 22 prezentăm în sinteză pentru perioada 2015-2020 rezultatele cercetării din cadrul AFA (centralizate pe baza datelor din *Anexa nr. 4 FV*).

Tabel nr. 22 – Sistematizarea rezultatelor cercetării

Nr. crt.	Tip valorificare	2016	2017	2018	2019	2020	2021
1.	Proiecte câștigate	4	6	6	4	4	4
2.	Cărți publicate în edituri recunoscute CNCIS:	4	4	6	5	4	5
3.	Cărți publicate în edituri internaționale	-	2	3	1	1	
4.	Articole ISI cu factor de impact	1	1	2	5	12	5
5.	Articole, proceedings paper, review publicate în reviste cotate ISI	11	5	5	6	4	4
6.	Articole necotate ISI, dar indexate BDI	22	22	23	26	2	8
7.	Articole publicate în reviste românești (B+)	4	3	1	10	3	2
8.	Brevete acordate	-	-	-	-	-	

Din analiza noastră nu rezultă o popularizare a rezultatelor cercetării pe pagina web a universității.

## II.4 MANAGEMENTUL CALITĂȚII ÎN INSTITUȚIA DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR

### II.4.1 Situația evaluărilor instituționale și a programelor de studii

După anul 2007, Academia Forțelor Aeriene „Henri Coandă” din București a fost evaluată instituțional de către experții evaluatori ai Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior (ARACIS), în perioada 23 – 25 iunie 2010. În urma evaluării instituționale externe realizată de ARACIS, din București a obținut calificativul **Grad de încredere ridicat** conform Raportului Consiliului ARACIS nr. 8847 din data de 06.10.2010. În cadrul procesului de evaluare externă, pe lângă obiectivele urmărite la nivel instituțional, au fost evaluate trei programe de studii universitare de licență acreditate, și anume: *Managementul organizației (L)*, *Management în aviație (L)* și *Managementul traficului aerian*.

Ultima evaluare instituțională a Universității Naționale de Apărare „Carol I” din București a fost în perioada 25 – 27 noiembrie 2015. În urma evaluării instituționale externe realizată de ARACIS, din București a obținut calificativul **Grad de încredere ridicat** conform Raportului Consiliului ARACIS 1710 din data de 21.04.2016. În cadrul procesului de evaluare externă, pe lângă obiectivele urmărite la nivel instituțional, a fost evaluat un program de studii universitare de licență acreditat, și anume: *Managementul organizației (L)*.

### II.4.2 Implementarea recomandărilor făcute la ultima evaluare instituțională

Cu ocazia evaluării instituționale efectuată de către ARACIS în anul 2015, au fost formulate o serie de recomandări care au fost aduse la cunoștința conducerii AFA. Managementul universității a adoptat o serie de măsuri în vederea remedierii aspectelor identificate și eficientizării activității instituției, în concordanță cu strategiile manageriale și obiectivele operaționale stabilite, așa cum am constatat în [Tabelul nr. 23](#).

Tabel nr. 23 – Prezentarea stadiului de implementare a recomandărilor de la evaluarea precedentă

Nr. crt.	Recomandare/observație	Mod de rezolvare
0	1	2
	<i>Cu privire la procesul didactic</i>	
1	Demararea de acțiuni destinate identificării de resursă umană înalt calificată pentru asigurarea disciplinelor specifice pregătirii absolvenților militari în armele, serviciile și specializările militare acreditate	Academia Forțelor Aeriene „Henri Coandă” (AFA) a continuat în ritm accelerat și pragmatic politica de angajare a personalului didactic înalt calificat pentru asigurarea disciplinelor specifice pregătirii absolvenților militari, astfel în anul : –2015-2016 au fost scoase la concurs un număr de 4 funcții didactice universitare (2 asistent universitar, 1 conferențiar universitar, 1 profesor universitar), s-au ocupat 2 funcții didactice universitare (1 asistent universitar, 1 conferențiar universitar); –2016-2017 au fost scoase la concurs un număr de 6 funcții didactice universitare (2 asistent universitar, 2 lector universitar, 1 conferențiar universitar, 1 profesor universitar), s-au ocupat 3 funcții didactice universitare (1 asistent universitar, 1 conferențiar universitar, 1 profesor universitar); –2017-2018 au fost scoase la concurs un număr de 16 funcții didactice universitare (1 asistent universitar, 6 lector universitar, 6

**RAPORT DE EVALUARE INSTITUȚIONALĂ**

Nr. crt.	Recomandare/observație	Mod de rezolvare
0	1	2
		<p>conferențiar universitar, 3 profesor universitar), s-au ocupat 8 funcții didactice universitare (2 lector universitar, 4 conferențiar universitar, 1 profesor universitar);</p> <p>–<b>2018-2019</b> au fost scoase la concurs un număr de 28 funcții didactice universitare, s-au ocupat 3 funcții didactice universitare (3 lector universitar);</p> <p>–<b>2019-2020</b> au fost scoase la concurs un număr de 20 funcții didactice universitare, s-au ocupat 5 funcții didactice universitare (2 asistent universitar, 2 conferențiar universitar, 1 profesor universitar);</p> <p>–<b>2020-2021</b> au fost scoase la concurs un număr de 12 funcții didactice universitare, s-au ocupat 1 funcție didactică universitară (1 asistent universitar);</p> <p>În ultimii <b>5 ani AFA</b> avut scoase la concurs un număr de 86 de funcții didactice universitare dintre care sau ocupat 22.</p>
2	<p>Dotarea unor laboratoare de specialitate (de exemplu <u>Radiolocație</u>) trebuie să reprezinte o preocupare permanentă astfel încât să se asigure un grad corespunzător de similitudine între echipamentele pe care se realizează pregătirea și cele aflate în exploatare în unitățile militare.</p>	<p>În cadrul academiei, Laboratorul de Cercetare și Simulări Avansate pentru Forțele Aeriene a fost dotat în anul <b>2016</b> dotat cu 3 (trei) posturi de simulare pentru <i>piloți avioane</i>, 3 (trei) posturi de simulare pentru <i>controlori de trafic aerian</i> pe platformă <i>Microsoft Flight Simulator X</i>, conectate la o mini rețea locală pentru a permite simularea zborului în Spațiul Aerian Integrat, iar în anul <b>2017</b> s-au integrat 4 (patru) posturi pentru <u>Radiolocație</u> și 3 (trei) posturi pentru <i>artilerie și rachete antiaeriene</i>. Începând cu anul <b>2018</b> academia dispune de softul necesar funcționării simulatoarelor <i>Microsoft Flight Simulator X</i> și de 2 (două) simulatoare IFR integrate în cadrul orelor practice la disciplina Navigație Aeriană. În anul 2018 s-au achiziționat soft-uri cu licență multiuser tip Fluent, ANSYS 2018, Skydemon, CDA monitor și JeppView pentru laboratorul de navigație. În anul <b>2019</b> a fost achiziționat un <u>RADAR Virtual Didactic</u> de tip primar iar în anul <b>2020</b> a fost completat și cu un radar secundar. În anul <b>2019</b> academia a achiziționat 27 de laptopuri pentru dotarea laboratorului de limbi străine, cu softuri de specialitate incluse. Aceste echipamente sunt de generație nouă cu sistem de operare Windows 10, conectate la internet.</p> <p>Pentru specialitatea pilot elicopter începând cu anul <b>2020</b> academia deține un simulator de zbor în Spațiul Aerian Integrat cu cabină închisă; a unor sisteme computerizate de prelucrare și vizualizare a datelor pentru cercetare; a unor soft-uri specializate necesare laboratoarelor de cercetare, performante și complete, cu licențe multiuser; a unor echipamente și facilități pentru experimente complexe, cu posibilitatea cuplării într-un sistem computerizat de achiziții de date. În perioada <b>2020-2021</b> s-au achiziționat 60 de calculatoare pentru dotarea laboratoarelor de navigație și informatică. Începând cu anul <b>2020</b> se realizează în cadrul academiei un laborator virtual integrat, cu 12 posturi, pentru utilizarea sistemelor PATRIOT. La finalul anului <b>2021</b> laboratorul va fi operabil în totalitate. Toate aceste echipamente și facilități sunt în strânsă legătură cu noile achiziții de tehnică militară efectuată de țara noastră și sunt realizate cu ajutorul Statului Major al Forțelor</p>

## RAPORT DE EVALUARE INSTITUȚIONALĂ

Nr. crt.	Recomandare/observație	Mod de rezolvare
0	1	2
		Aeriene.
3	Lărgirea ofertei educaționale, inclusiv prin programe postuniversitare adresate atât militarilor cât și civililor.	Începând cu anul <b>2016</b> academia a autorizat provizoriu un program de studii de licență pentru noua specializare militară <i>Război electronic</i> , urmează ca în anul 2022 acest program să fie acreditat. Începând cu anul <b>2017</b> academia a răspuns cerințelor beneficiarului prin pregătirea unei noi specializări – Aviație Meteo. Academia Forțelor Aeriene „Henri Coandă” organizează un număr de <b>4</b> programe postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă, în conformitate cu prevederile <i>OMEN nr. 4750 din 12 august 2019 privind aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și înregistrare a programelor postuniversitare de către instituțiile de învățământ superior</i> , cu modificările și completările ulterioare, aceste cursuri sunt adresate mediului civil și militar. În anul <b>2020</b> academia a deschis un nou program de studii de master <i>Sisteme de Securitate</i> , de cercetare, disponibil atât pentru militari cât și pentru civili. Începând cu anul 2021 academia are autorizat provizoriu un nou program de studii de licență, <i>Management Aeronautic</i> cu durata de 4 ani specific specialității de pilot militar.
4	Folosirea deplină a experienței deosebite a unora dintre absolvenții academiei prin implicarea în diferite activități, de natură didactică.	Au fost încadrați pe funcții didactice de instructori militari : 2 ofițeri(locotenenți), în anul 2016, 5 ofițeri(1căpitan, 4 locotenenți), în anul 2018, 3 ofițeri(locotenenți), în anul 2019, 2 ofițeri(locotenenți), în anul 2020. A fost încadrat pe funcție de asistent universitar 1 ofițer, locotenent în anul 2020. Toți acești ofițeri, sunt absolvenți AFA și au avut rezultate deosebite în pregătirea teoretică și practică de specialitate.
5	Introducerea în curricula academiei a unor discipline care să contribuie la dezvoltarea capacității de comunicare a absolvenților.	La toate programele de licență s-au introdus disciplinele: <i>Teoria comunicării și relații publice, Pedagogie</i> respectiv <i>Metodica instruirii militare</i> .
6	Creșterea ponderilor disciplinelor opționale din planul de învățământ cu scopul diversificării ofertei educaționale pentru studenți.	Pentru fiecare program de licență s-au realizat un set considerabil de discipline opționale (cu 2 sau 3 mai multe decât în anul 2015) spre exemplu: La programul de studii de licență <i>Managementul Traficului Aerian</i> în anul 2015 erau 5 opționale, în 2018 erau 7 opționale iar în 2021 sunt 8 opționale. La programul de studii de licență de <i>Management Aeronautic</i> în anul 2015 erau 5 opționale iar din anul 2018 sunt 7 opționale.
	<b>Cu privire la cooperarea internațională</b>	
7	Realizarea de noi parteneriate și extinderea celor existente cu universități și institute de cercetare, cu preocupări apropiate domeniului de studiu și cercetare al	AFA a susținut : -promovarea și susținerea mobilităților atât a cadrelor didactice cât și a studenților (academia susține o politică de deschidere către experiența europeană, sprijinind programele de schimburi de cadre didactice și desfășurarea unor perioade de predare în universități europene); -dezvoltarea de relații de colaborare cu instituții de învățământ superior și cercetare științifică din țară și din străinătate (în ultimii 4

**RAPORT DE EVALUARE INSTITUȚIONALĂ**

Nr. crt.	Recomandare/observație	Mod de rezolvare																																																	
0	1	2																																																	
	academiei.	<p>ani academia a încheiat protocoale de colaborare la nivel instituțional în domeniul învățământului și cercetării științifice, cu Asociația "Political Research Group", Universitatea Politehnică Timișoara, Univrsitatea "Aldo Moro" din Bari, Italia, Academy of Land Forces Wroclaw, Polonia, Universitatea "Vasil Levski" din Bulgaria, Politehnica de Chimboraso, Ecuador, Facultatea militară de științe din Budapesta, Ungaria. Anual, Academia Forțelor Aeriene „Henri Coandă” organizează Conferința științifică internațională AFASES „Scientific Research and Education in the Air Force”, în parteneriat cu Universitatea „Transilvania” din Brașov și Academia Forțelor Armate “Gen. Milan Rastislav Stefanik”, Liptovsky Mikulas, Slovacia, la care participă cadrele didactice, cercetători științifici de prestigiu, profesori și doctoranzi din Bulgaria, Singapore, China, Polonia, Cehia, Slovacia, Georgia și Vietnam.</p> <p>Anual, la nivelul academiei se organizează sesiuni internaționale de comunicări științifice ale studenților „AFASTUD” și concursuri profesionale. În luna aprilie 2019 s-a desfășurat conferința AFASTUD 2019, “Communicating across Cultures”, organizată de Academia Forțelor Aeriene “Henri Coandă” în parteneriat cu Academia Forțelor Armate “Gen. Milan Rastislav Stefanik” din Liptovsky Mikulas, deschisă studenților din învățământul universitar de licență și de masterat din sistemul militar și din afara acestuia, din țară și din străinătate.</p>																																																	
8	Extinderea mobilităților cadrelor didactice și studenților în universități cu profil similar din străinătate	<p>Academia Forțelor Aeriene "Henri Coanda" a organizat primul eveniment de diseminare din cadrul proiectului Semestrul Internațional în Forțele Aeriene. La activitate au participat reprezentanți din academii/universități militare din: Austria, Belgia, Bulgaria, Croația, Estonia, Grecia, Italia, Lituania, Polonia, Portugalia, România, Slovacia și Spania. Principalul obiectiv al proiectului îl constituie dezvoltarea și implementarea unui program comun internațional de studii axat pe nevoile instituțiilor de Forțe Aeriene din Europa. Totodată, acest program promovează cultura de securitate și apărare europeană, stabilește o rețea a instituțiilor din cadrul Forțelor Aeriene europene sub auspiciile Colegiului European de Securitate și Apărare (ESDC), dezvoltă materiale educaționale comune în vederea pregătirii și formării viitorilor ofițeri de Forțe Aeriene și permite dezvoltarea în comun a unui semestru în cadrul academiilor forțelor aeriene europene.</p> <p>În cadrul programului ERASMUS +, avem următoarea dinamică:</p> <table border="1" data-bbox="624 1704 1366 1944"> <thead> <tr> <th>Nr. crt.</th> <th>Tipul mobilității</th> <th>2016-2017</th> <th>2017-2018</th> <th>2018-2019</th> <th>2019-2020</th> <th>2020-2021</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="7" style="text-align: center;">Plecări (outgoing)</td> </tr> <tr> <td>1.</td> <td>Studiu – studenți</td> <td>11</td> <td>25</td> <td>24</td> <td>18</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>2.</td> <td>Plasament- studenți</td> <td>11</td> <td>4</td> <td>2</td> <td>3</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td colspan="7" style="text-align: center;">Veniri (incoming)</td> </tr> <tr> <td>3.</td> <td>Studiu – studenți</td> <td>4</td> <td>6</td> <td>6</td> <td>7</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>4.</td> <td>Plasament- studenți</td> <td>5</td> <td>3</td> <td>6</td> <td>-</td> <td>-</td> </tr> </tbody> </table>	Nr. crt.	Tipul mobilității	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021	Plecări (outgoing)							1.	Studiu – studenți	11	25	24	18	-	2.	Plasament- studenți	11	4	2	3	-	Veniri (incoming)							3.	Studiu – studenți	4	6	6	7	-	4.	Plasament- studenți	5	3	6	-	-
Nr. crt.	Tipul mobilității	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021																																													
Plecări (outgoing)																																																			
1.	Studiu – studenți	11	25	24	18	-																																													
2.	Plasament- studenți	11	4	2	3	-																																													
Veniri (incoming)																																																			
3.	Studiu – studenți	4	6	6	7	-																																													
4.	Plasament- studenți	5	3	6	-	-																																													
9	Încercarea de încadrare în	Academia Forțelor Aeriene a câștigat în 2016 un grant ERASMUS+,																																																	

**RAPORT DE EVALUARE INSTITUȚIONALĂ**

Nr. crt.	Recomandare/observație	Mod de rezolvare
0	1	2
	echipe internaționale de proiect, la nivel personal, dar mai ales instituțional, cu scopul identificării și dezvoltării temelor prioritare de cercetare din spațiul european al învățământului superior și al cercetării științifice.	<p>pentru proiectul „Systems for Aerial Surveillance and Security” (2016-RO01-KA-203-024511), ca instituție coordonatoare (parteneri: Akademia Obrany Narodowej din Polonia respectiv „Vasil Levsky National Military University din Bulgaria “), prin competiție la nivel european, proiect cu beneficiari multipli în cadrul Programului ERASMUS+. Contractul este finanțat din fonduri europene prin Agenția Națională pentru Programe Comunitare în domeniul Educației și Formării Profesionale. Academia Forțelor Aeriene a câștigat în anul <b>2019</b> în cadrul programului internațional H 2020 proiectul <i>Dezvoltarea rezilienței și toleranței în utilizarea eficientă a resurselor disponibile culturilor agricole în contextul schimbărilor climatice și poluării aerului</i> (SUSCAP), PN-III-COFUND-SUSCROP-SUSCAP-1, contract nr. 106/2019.</p> <p>De asemenea, Academia Forțelor Aeriene a câștigat în <b>2021</b> un grant ERASMUS+, pentru proiectul <i>Implementation for Digitisation in Defence Higher Education</i>.</p> <p>Toate aceste proiecte au durată de derulare de 36 de luni și reprezintă o bună integrare a cadrelor didactice din academie în diverse instituții și echipe internaționale.</p>
10	<p><b><i>Cu privire la cercetarea științifică</i></b></p> <p>Intensificarea preocupărilor privind asigurarea vizibilității internaționale a cercetării științifice realizate de cadrele didactice din AFAHC</p>	Asigurarea creșterii vizibilității internaționale a cercetării științifice s-a realizat de cadrele didactice din AFAHC s-a printr-o tendință crescătoare a numărului de articole publicate în reviste ISI cu factor de impact calculat. De asemenea valorile indicelui Hirsch au înregistrat o creștere considerabilă, dublându-se la nivelul anului 2020 față de anul 2016.
11	Creșterea prestigiului publicațiilor și sesiunilor științifice gestionate de către academie	<p>Rezultatele cercetării științifice au fost diseminate prin intermediul unor publicații cu recunoaștere internațională, în special prin intermediul publicației „Review of the Air Force Academy”, editată în limba engleză la Editura Academiei Forțelor Aeriene „Henri Coandă”. Publicația este o revistă cu prestigiu recunoscut în domeniul „Științe militare, informații și ordine publică” și în domeniul „Științe sociale”, conform domeniilor publicate pe platforma online CNATDCU, fiind <i>inclusă în 4 (patru) baze de date internaționale (BDI)</i>. Revista are pagină web proprie, conținând informații utile despre colectivul de redacție, referenții științifici, condițiile de redactare, precum și o arhivă a revistei începând cu nr.1/2006.</p> <p>Academia Forțelor Aeriene „Henri Coandă” a organizat sesiuni de comunicări științifice internaționale, lucrările fiind publicate în 2 (două) reviste: <i>Redefining Community in International Context</i> indexată ISI și <i>Scientific Research and Education in the Air Force</i>- indexată în 3 baze de date internaționale. În fiecare an 2016, 2017, 2018, 2019, 2020, academia a organizat, în parteneriat cu instituții naționale și internaționale de învățământ superior și cercetare, 3 (trei) conferințe științifice internaționale: 1 (una) pentru studenți - <i>Communicating Across Cultures</i> AFASTUD, și 2 (două) dedicate cadrelor didactice,</p>

**RAPORT DE EVALUARE INSTITUȚIONALĂ**

Nr. crt.	Recomandare/observație	Mod de rezolvare
0	1	2
		masteranzilor și doctoranzilor: <i>Scientific Research and Education in the Air Force AFASES</i> și <i>Redefining Community in International Context</i> INDEXATĂ ISI. Toate articolele au fost verificate antiplagiat înainte de publicare.
12	Preocupare crescută pentru intensificarea schimburilor internaționale la nivel de publicații științifice	Intensificarea schimburilor internaționale la nivel de publicații științifice s-a realizat cu succes prin cooperarea unor cadre didactice ale AFAHC cu cercetători de la universități din afara țării și publicarea unor articole științifice în reviste cu factor de impact ridicat.
13	Orientarea cercetării spre cea aplicativă, în funcție de tendințele actuale din domeniul „Științe militare, informații și ordine publică”	În Planul sectorial al M.Ap.N. s-au derulat proiecte de cercetare dintre care amintim: - Demonstrator avionică cu cost scăzut pentru avion pilotat și nepilotat (2016); - Dezvoltarea competențelor transversale ale studenților Academiei Forțelor Aeriene „Henri Coandă”(2017); - Optimizarea proceselor interne ale motoarelor termice prin aditivarea amestecului proaspăt (2018); - UAV VTOL tactic de mare duranță echipat cu celule fotovoltaice (2019). În 2020, s-au finalizat următoarele proiecte finanțate în cadrul Planului sectorial al M.Ap.N: - Execuție model experimental al primului avion de vânătoare realizat în România IAR 80; - Sistem experimental privind utilizarea UAV-urilor în monitorizarea calității aerului în proximitatea bazelor aeriene.
14	Introducerea unor metode stimulative pentru îmbunătățirea performanțelor științifice ale tinerilor (dar nu numai), corelate cu aplicarea unor mecanisme de stimulare a acestora pentru implicarea constantă în cercetare	AFA are o strategie constructivă pentru crearea unui cadru stimulativ referitor la desfășurarea activității cercurilor științifice ale studenților și participării acestora la sesiuni științifice organizate de universități civile și militare din țară și din străinătate; creșterea prestigiului sesiunilor științifice studentești respectiv atragerea studenților în cadrul proiectelor de cercetare renumerate.
15	<b><i>Cu privire la activitatea instituțională</i></b>	
16	Îmbunătățirea unor formulare utilizate în academie (de exemplu, evaluarea colegială, autoevaluarea sau	Evaluarea cadrelor didactice, ca element al sistemului calității, are în vedere mai multe aspecte și mai multe pârghii în condițiile respectării legislației în vigoare. Fiecare cadru didactic – indiferent de poziția pe care o are în facultate sau academie este evaluat anual de către directorul de departament precum și de către colegii din

## RAPORT DE EVALUARE INSTITUȚIONALĂ

Nr. crt.	Recomandare/observație	Mod de rezolvare
0	1	2
	<p>evaluarea cadrelor de către studenți) în vederea creșterii relevanței și impactului rezultatelor desprinse din prelucrarea acestora</p>	<p>cadrul departamentului. Evaluarea colegială a cadrului didactic este obligatorie și periodică, se face pe baza fișei de evaluare colegială. Fișa de evaluare colegială face referire la performanțele didactice și de cercetare ale fiecărui cadru didactic, calitatea climatului socio-afectiv din cadrul colectivului, a calității relațiilor interumane, a solidarității și angajării în proiectele comune a fiecărui membru al colectivului didactic. Evaluarea cadrelor didactice universitare de către studenți se face după fiecare ciclu semestrial de instruire prin completarea formularului, asigurându-se absența oricărui factor coercitiv sau de intimidare și garantându-se confidențialitatea evaluatorului. Rezultatele evaluării sunt confidențiale, fiind accesibile doar decanului, rectorului și persoanei evaluate. Rezultatele finale sunt prezentate cadrelor didactice evaluate până la începerea noului an universitar.</p> <p>Rezultatele evaluării sunt discutate individual, se prelucrează statistic pe departamente, facultăți și la nivelul instituției de învățământ superior, în vederea formulării de politici pentru îmbunătățirea calității.</p>
17	<p>Analiza permanentă a sistemului de colectare și prelucrare a informațiilor referitoare la conținutul standardelor de calitate, astfel încât să se poată asigura date cu un grad de semnificație corespunzător pentru toți factorii interesați de asigurarea calității.</p>	<p>Politica Academiei Forțelor Aeriene „Henri Coandă”, de asigurare a unei calități ridicate procesului educațional din instituție, vizează concentrarea efectului sinergic al tuturor resurselor umane – personal de conducere și didactic, didactic auxiliar și administrativ – pentru dezvoltarea unei culturi a calității în planificarea, organizarea, desfășurarea, controlul și îndrumarea, după caz, a tuturor activităților, la nivelul standardelor de referință, indicatorilor de performanță elaborați de ARACIS. Sistemul de asigurare a calității serviciilor educaționale în Academia Forțelor Aeriene „Henri Coandă”, reprezintă ansamblul de politici și strategii universitare, de proceduri, competențe și responsabilități, adoptate de senatul universitar și aplicate de componentele implicate. În conformitate cu Metodologia de evaluare externă, standardele, standardele de referință și lista indicatorilor de performanță a Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior cu actualizările ulterioare, aprobate de Consiliul ARACIS, publicată pe pagina de web a instituției <a href="http://www.aracis.ro">www.aracis.ro</a>, în Academia Forțelor Aeriene „Henri Coandă” a fost elaborat și implementat Sistemul de asigurare a calității serviciilor educaționale, care cuprinde ansamblul de politici și strategii universitare, de proceduri, competențe și responsabilități, adoptate de senatul universitar și aplicate de componentele implicate pentru: îmbunătățirea calității serviciilor educaționale de formare inițială și continuă; facilitarea recunoașterii mutuale la nivel european, a diplomelor și studiilor universitare; protejarea intereselor beneficiarilor referitor la calitatea și standardele de performanță ale absolvenților; demonstrarea responsabilității instituției cu privire la modul în care a folosit resursele financiare pentru realizarea misiunii și sporirea transparenței și bune înțelegeri a ofertei educaționale.</p>

**Notă:** Pentru fiecare din recomandările precedente au fost primite răspunsurile de la universitate.



### II.4.3 Strategii și proceduri pentru asigurarea calității

În Academia Forțelor Aeriene „Henri Coandă” este implementat **Sistemul de Management al Calității (SMC)** la toate nivelurile organizaționale. Astfel, Academia Forțelor Aeriene “Henri Coandă” din Brașov își propune furnizarea de servicii de educație specifice învățământului militar la un nivel calitativ ridicat, ceea ce conduce la dezideratul formării unei culturi a calității, în cadrul căreia sistemul de asigurare a calității este definitoriu. În acord cu datele înscrise în cuprinsul Raportului de autoevaluare (pp. 49), universitatea și-a configurat “sistemul de asigurare a calității serviciilor educaționale, care cuprinde ansamblul de politici și strategii universitare, de proceduri, competențe și responsabilități, adoptate de senatul universitar și aplicate de componentele implicate pentru: îmbunătățirea calității serviciilor educaționale de formare inițială și continuă; facilitarea recunoașterii mutuale la nivel european, a diplomelor și studiilor universitare; protejarea intereselor beneficiarilor referitor la calitatea și standardele de performanță ale absolvenților; demonstrarea responsabilității instituției cu privire la modul în care a folosit resursele financiare pentru realizarea misiunii și sporirea transparenței și buneii înțelegeri a ofertei educaționale”.

Universitatea își declară public angajamentul privind asigurarea calității, prin *Declarația Rectorului privind politica în domeniul calității*, disponibilă pe pagina web a AFA la [https://www.afahc.ro/ro/facultate/documente/declaratia\\_rectorului\\_calitate.pdf](https://www.afahc.ro/ro/facultate/documente/declaratia_rectorului_calitate.pdf). În universitate există din 2014 un Cod de asigurare a calității disponibil pe site-ul instituției, la adresa <https://www.afahc.ro/ro/facultate/documente/Codul%20de%20asigurare%20a%20calitatii.pdf>.

La nivel instituțional, AFA Instituția dispune de o structură operațională prin care coordonează acțiunile de asigurare a calității pe toate palierele, și anume Comisia de evaluare și asigurare a calității de la nivelul universității, care își desfășoară activitatea pe baza unui regulament propriu, aprobat de Senat la data de 28.01.2015 (*Anexa 41*).

În cadrul Raportului de autoevaluare (RA) și a anexelor nu au fost identificate informații privind componența și numirea Comisiei de evaluare și asigurare a calității de la nivelul universității și nici informații referitoare la existența CEAC la nivel de facultăți / programe de studiu. Astfel, cu ocazia vizitei de evaluare, comisia a solicitat aceste informații de la ultima evaluare și i-au fost furnizate numerele hotărârilor de Senat de numire a membrilor comisiei CEAC la nivelul instituției (*Anexa nr. S.43*). Pentru ultimul an universitar încheiat, 2019-2020, Comisia CEAC a universității a fost formată dintr-un președinte și 3 membri cadre didactice și dintr-un student. Din analiza documentelor și din discuțiile purtate cu Comisia CEAC în cadrul vizitei de evaluare, rezultă faptul că nu există comisie CEAC la nivelul facultăților / programelor de studiu. Pentru fiecare an universitar, Comisia CEAC a elaborat un Raport prezentat în Senat, care conține și un plan de măsuri de îmbunătățire a calității (*Anexa nr. S.44*).

Din aprecierile membrilor comisiei de evaluare rezultă că nivelul de cultură al calității în universitatea nu este unul ridicat pe toate palierele activității academice de formare și cercetare în domeniu.

Procesul de învățământ este situat în centrul sistemului de asigurare a calității educației, care stabilește repererele colaborării student-profesor, bazate pe respectul reciproc și pe posibilitatea studenților, ca de altfel a oricărei persoane din universitate sau din afara acesteia, de a sesiza Comisia de etică universitară în legătură cu abateri săvârșite de membrii comunității universitare (art. 16 Cod de etică și deontologie universitară din Carta instituției)

(Anexa 2).

În Academia Forțelor Aeriene „Henri Coandă” din Brașov există și se aplică un Regulament privind activitatea profesională a studenților (nivel licență și master). Pentru anul universitar 2020-2021, regulamentul a fost aprobat de Senatul AFA la data de 30.06.2020 și este disponibil pe site-ul instituției <https://www.afahc.ro/ro/facultate/documente/Regulamentul%20activitatii%20profesionale%20a%20studentilor%202020-2021.pdf>, iar pentru anul universitar 2019-2020 regulamentul a fost aprobat de Senat la data de 28.06.2019 (Anexa 9). În ceea ce privește procedurile instituției pentru soluționarea sesizărilor și contestațiile studenților privind calitatea proceselor de educație, regulamentul prevede la art. 32 faptul că studentul poate depune contestație cu privire la nota obținută la o probă scrisă, în termen de 24 de ore de la comunicarea notei. Contestația se depune la secția de Management educațional și este analizată de o comisie neutră din care nu fac parte cadrele didactice care au evaluat inițial studentul.

În centrul preocupărilor referitoare la asigurarea calității se regăsește procesul de învățământ, monitorizat cu ajutorul setului de documente ce alcătuiesc sistemul de asigurare a calității (Raportul CEAC - Anexa 73).

În ceea ce privește mobilitatea, în AFA se aplică *Metodologia de organizare și desfășurare a programului Erasmus+* (Anexa 16), care conține o descriere detaliată a fluxului informațional privind mobilitatea și configurează mecanisme de asigurare a calității acestor procese, în acord cu principiile fundamentale ale Cartei Erasmus, ghidurilor și documentelor programatice în domeniu.

Raportul Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității (CEAC) la nivel instituțional privind evaluarea internă a calității pentru anul universitar 2019-2020, aprobat de Senat la data de 24.03.2021, a fost anexat Raportului de autoevaluare (RA) (Anexa 73) și este disponibil și pe site-ul instituției, la adresa <https://www.afahc.ro/ro/facultate/documente/Raportul%20CEAC%202019-2020.pdf>. Raportul analizează din perspectivă internă instituțională modalitățile în care universitatea îndeplinește cerințele și indicatorii standardelor de asigurare a calității pe cele trei componente majore: capacitatea instituțională, eficacitate educațională și managementul calității. Rezultatele analizei au condus la formularea unui plan de măsuri de implementat în anul universitar 2020-2021, cu măsuri/acțiuni, responsabili și termene de realizare stabilite. Pentru restul perioadei de la precedenta evaluare nu au fost identificate informații privind rapoartele Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității (CEAC) în cadrul Raportului de autoevaluare (RA) și a anexelor. Astfel, cu ocazia vizitei de evaluare, comisia a solicitat aceste rapoarte de la ultima evaluare (Anexa nr. S.44), care conțin analize ale modului de asigurare internă a calității, precum și recomandări.

#### ***II.4.4 Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților didactice desfășurate***

Dezvoltarea programelor de studii vizează furnizarea de competențe necesare absolvenților pentru angajare pe piața muncii specifice domeniului. Propunerea inițierii de noi programe de studii se face numai după o analiză aprofundată a oportunității lor și a posibilităților reale de asigurare a unui învățământ la standardele de calitate de nivel național și european - Regulament pentru inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii (Anexa 43). La elaborarea planurilor de învățământ, a curriculumelor, a competențelor și cunoștințelor corespunzătoare unui anumit program de

studii sunt analizate cerințele beneficiarului pentru specialitățile militare. Stabilirea corelațiilor dintre competențele profesionale și transversale cât și ariile de conținut, disciplinele de învățământ și creditele alocate s-a realizat pentru fiecare program de studiu de licență sau master, prin proiectarea, validarea și introducerea în Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior (RNCIS) ([Anexele 22-29](#)).

La momentul desfășurării vizitei de evaluare instituțională, în Academia Forțelor Aeriene „Henri Coandă” este aplicabil *Regulament pentru inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii* ([Anexa 43](#)), care a fost aprobat de Senatul universitar la data de 28.01.2015. Prin Regulament se stabilește algoritmul și responsabilitățile referitoare la autorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii ce se derulează în academie, instituie o procedură unitară care facilitează elaborarea și prezentarea documentației de autoevaluare a programelor de studii, precum și facilitează o evaluare corectă și operativă realizată de evaluatori interni și externi ai programelor de studiu.

Inițierea, autorizarea, acreditarea, monitorizarea și evaluare periodică a programelor de studii de nivel licență și master se desfășoară conform unor proceduri specifice, care presupun nominalizarea de către Senat a unui coordonator al programului de studiu și a unei comisii de lucru. Pornind de la profilul de competențe profesionale și transversale, comisia de proiectare definește obiectivele specializării și structura curriculară - planul de învățământ, care sunt analizate în consiliul facultății. În procesul de proiectare a planului de învățământ se stabilesc disciplinele de studiu, ponderile și specificul lor, cu respectarea standardelor specifice domeniului de studii. Departamentele implicate în programul de studiu fac observații cu privire la posibile corecții privind structura curriculară și stabilesc cadrele didactice cu competențe adecvate disciplinelor din planul de învățământ. Coordonatorul programului de studiu împreună cu comisia de proiectare definitivează planul de învățământ și stabilesc titularii disciplinelor. Pe baza planului de învățământ, titularii disciplinelor întocmesc fișele disciplinelor. Comisia analizează documentele referitoare la disciplinele de studiu și elaborează forma finală a documentelor privind programul de studiu proiectat. Documentele privind programul de studiu proiectat sunt prezentate consiliului facultății, spre avizare și Senatului AFA spre validare. Cererea pentru autorizarea de funcționare provizorie a unui nou program de studiu este aprobată de Senatul academei.

Activitatea de monitorizare anuală a programelor de studii se realizează de către coordonatorul programului și comisia de lucru. Scopul monitorizării este respectarea cerințelor de calitate a învățământului și compatibilitatea calificărilor cu ofertele de pe piața muncii.

Comisia de evaluare constată în mod clar că universitatea se raportează permanent la cerințele impuse de către angajatorii absolvenților în domeniu.

Finalizarea studiilor și promovarea examenului de finalizare a studiilor conduc la eliberarea actelor doveditoare a studiilor absolvite. Diplomele obținute de absolvenții Academiei Forțelor Aeriene „Henri Coandă” din Brașov atestă că titularii acestora au dobândit cunoștințe și competențe generale, de specialitate și cele transversale în domeniul pe care l-au absolvit. Acestea sunt precizate în suplimentul la diplomă fiind în concordanță cu cerințele RNCIS. Diplomele sunt emise în funcție de calificarea universitară obținută prin parcurgerea programului de studii respectiv, la care se anexează suplimentele la diplomă, care conțin elemente privind competențele asigurate de programul de studii respectiv.

Acordarea Diplomei de licență și de master se face în condițiile promovării examenului de finalizare a studiilor, în conformitate cu prevederile *Regulamentului de organizare și desfășurare a examenului de licență – 2020* ([Anexa 62](#)) și a *Regulamentului de organizare și*

desfășurare a examenului de disertație – 2020 (Anexa 63):

- diplomă de licență în domeniul de licență “Științe militare, informații și ordine publică”, specializările: “Management în aviație”, “Managementul traficului aerian”, “Managementul sistemelor de rachete și artilerie antiaeriene”, “Managementul aeronautic”, însoțită de suplimentul la diplomă, pentru ciclul I – studii universitare de licență;
- diplomă de master în domeniul de master “Științe militare”, specializările “Securitatea spațiului aerian”, “Managementul sistemelor de luptă în forțele aeriene” și “Sisteme de securitate”, însoțită de suplimentul la diplomă, pentru ciclul II – studii universitare de master;
- certificat de absolvire studii universitare de licență/master pentru absolvenții care nu au promovat examenul de licență/disertație sau nu s-au prezentat la acesta.

În cadrul Raportului de autoevaluare (RA) și a anexelor nu au fost identificate informații privind conținutul Suplimentelor la diplomă pentru programele de studiu licență și master. Astfel, cu ocazia vizitei de evaluare, comisia a solicitat Suplimentele de diplomă pentru programele de studiu licență și master (Anexa nr. S.45).

Revizuirea programelor de studii se face în acord cu cerințele beneficiarilor, în special beneficiarii militari pentru programele de licență - *Regulament pentru inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii* (Anexa 43), însă comisia de evaluare constată că AFA nu a putut prezenta dovezi concrete de aplicare a acestuia în ultimii 5 ani.

În ceea ce privește programul de studii *Managementul traficului aerian*, comisia instituțională a identificat următoarele aspecte:

- o inconsistență în alocarea creditelor pe discipline cu același număr de ore;
- numărul de ore didactice și de studiu individual depășește 40 de ore pe săptămână, față de cele 52 de ore incluse în fișele de disciplină;
- fișele disciplinelor puse la dispoziție nu prezintă rezultatele învățării.

#### ***II.4.5 Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral***

Creșterea calității procesului de predare, învățare și cercetare este în atenția conducerii AFA, necesarul de norme, respectiv de cadre didactice stabilindu-se ținându-se seama de faptul că activitățile de laborator se desfășoară pe subgrupe, iar temele de proiect și temele de casă sunt individualizate. Titularii de disciplină au gradul didactic de minimum șef de lucrări, fiind doctori sau doctoranzi în domeniul disciplinelor din postul ocupat. Titularii de aplicații au pregătirea inițială și competențe în domeniul disciplinei din postul ocupat și includ în activitatea de predare rezultatele cercetărilor științifice.

Calitatea corpului profesoral constituie o cerință fundamentală pentru îndeplinirea misiunii academiei. Evaluarea periodică a calității corpului profesoral este obligatorie și se organizează în mod regulat, bazându-se pe criterii generale și proceduri clare, transparente și publice; aceasta se referă la cunoștințele de specialitate, abilități specifice de comunicare și relaționare în mediul academic, capacitatea de transmitere a cunoștințelor către studenți și implicit de utilizare a unui set specific și complex de metode și instrumente didactice și pedagogice de predare-învățare, potențialul de cercetare științifică și deontologia morală și profesională a fiecărui cadru didactic implicat în procesul educațional.

Universitatea promovează politici de recrutare corecte și transparente, cu respectarea tuturor condițiilor de publicitate aplicabile atât în domeniul învățământului superior, cât și la

nivelul Ministerului Apărării Naționale. Politica de recrutare și titularizare pe posturi a personalului didactic este o preocupare permanentă a Senatului AFA, urmărindu-se realizarea unui raport optim între numărul de cadre didactice și numărul de studenți și de masteranzi, în funcție de obiectivele specifice programului de studii universitare, de numărul disciplinelor incluse în planul de învățământ, numărul de ore și de credite transferabile, precum și de volumul activităților complementare (îndrumare lucrări de licență/disertație, cercuri științifice studențești, tutoriat, consultații, activități practice etc.) în conformitate cu recomandările A.R.A.C.I.S.

Din Situația posturilor didactice și repartiția sarcinilor didactice și de cercetare științifică în anul universitar 2020-2021 pentru cele 4 departamente (*Anexa nr. S.46*), coroborate cu Anexa 1 FV, Anexa 5 FV și detalierea acesteia, a rezultat faptul că:

- Raportul dintre cadrele didactice (36 titulare + 10 asociate) și numărul total de studenți (533 licență + 166 master) din universitate, în anul univ. 2020-2021 este de 1 la 15.
- Raportului dintre cadrele didactice titulare (36) și numărul total de studenți în 2020-2021 (699) este de 1 la 19.
- Raportul dintre posturile didactice (54,661) și numărul total de studenți în 2020-2021 (699) este de 1 la 12.

La AFA evaluarea cadrelor didactice se realizează pe cele trei paliere (colegi, studenți, management) în conformitate cu procedurile specifice SMC. Modalitățile de evaluare a performanțelor profesionale ale cadrelor didactice sunt prezentate în Metodologia evaluării personalului didactic universitar în academie (*Anexa 46* – a se vedea la adresa <https://www.afahc.ro/ro/facultate/documente/Metodologia%20evaluării%20personalului%20didactic%20universitar.pdf>). În acord cu datele din RA (p. 53), fiecare cadru didactic – indiferent de poziția pe care o are în facultate sau în universitate este evaluat anual de către directorul de departament, precum și de către colegii din cadrul departamentului. Astfel, potrivit art. 26-28, *evaluarea colegială a cadrului didactic* este obligatorie și periodică și se face pe baza fișei de evaluare colegială (*Anexa nr. 4* - Fișa de evaluare colegială), de către o comisie de evaluare existentă la nivelul fiecărui departament. Fișa de evaluare colegială face referire la performanțele didactice și de cercetare ale fiecărui cadru didactic, calitatea climatului socio-afectiv din cadrul colectivului, a calității relațiilor interumane, a solidarității și angajării în proiectele comune a fiecărui membru al colectivului didactic. Comisia întocmește un raport anual privind calitatea personalului didactic. În cadrul RA și a anexelor nu au fost identificate rapoartele anuale privind calitatea personalului didactic, pe componenta de evaluare colegială, prevăzute de art. 28 Metodologia evaluării personalului didactic universitar, pe perioada de la precedenta evaluare. Astfel, cu ocazia vizitei de evaluare, comisia a solicitat aceste rapoarte și le-a primit (*Anexa nr. S.47*).

În ceea ce privește *evaluarea de către directorul de departament*, acesta se realizează în acord cu art. 24-25 din Metodologie, pe baza fișei de evaluare (*Anexa nr.1* - Aprecierea anuală a personalului didactic universitar din Academia Forțelor Aeriene „Henri Coandă”) și a unui portofoliu de activitate probator. Evaluarea se face cu referire la modul de îndeplinire a obligațiilor cadrului didactic cuprinse în fișa postului, în funcție de performanțele de predare, cercetare și servicii aduse instituției și comunității, calitatea relațiilor interumane pe care acesta le dezvoltă și disponibilitatea de a răspunde sarcinilor (cf.IP.C.414 din Metodologia ARACIS)

*Evaluarea cadrelor didactice de către studenți* se realizează anual, pe bază de chestionar aprobat de Senatul academiei. Chestionarele sunt aplicate după sesiunea de evaluare și notare la disciplina predată de cadrul didactic evaluat. Chestionarul face referire la: actualitatea informațiilor prezentate, pregătirea cadrului didactic pentru îndeplinirea

misiunii cerute de procesul educațional, îmbinarea armonioasă dintre teorie și aspectele practice ale disciplinei în procesul de transmitere a informațiilor, calitatea relațiilor interumane specifice relației student-cadru didactic, încurajarea creativității studenților, acceptarea abordărilor nonconformiste de către studenți, angrenarea studenților în rezolvarea unor probleme specifice disciplinei, obiectivitatea sistemului de evaluare și notare acordat de cadrul didactic, gradul de dăruire al cadrului didactic pentru misiunea aleasă etc.. În acord cu art. 29-31 din Metodologie, la nivel de facultate se constituie o comisie formată dintr-un cadru didactic și trei studenți din fiecare an de studiu, care se va ocupa de organizarea și prelucrarea statistică a rezultatelor evaluării cadrelor didactice de către studenți. Componența comisiei de evaluare este aprobată de consiliul fiecărei facultăți. Evaluarea cadrelor didactice universitare de către studenți se face după fiecare ciclu semestrial de instruire prin completarea formularului, asigurându-se absența oricărui factor coercitiv sau de intimidare și garantându-se confidențialitatea evaluatorului. Rezultatele evaluării sunt confidențiale, fiind accesibile doar decanului, rectorului și persoanei evaluate. Rezultatele finale sunt prezentate cadrelor didactice evaluate până la începerea noului an universitar. Observațiile studenților referitoare la activitatea cadrului didactic sunt date direct celor evaluați de către președintele comisiei. În cadrul RA și a anexelor nu au fost identificate rapoarte / dovezi ale desfășurării proceselor de evaluare a cadrelor didactice de către studenți, pe perioada de la precedenta evaluare. Astfel, cu ocazia vizitei de evaluare, comisia a solicitat aceste rapoarte și le-a primit ([Anexa nr. S.48](#)).

Pe lângă cele trei evaluări, în acord cu art. 20-23 din Metodologia evaluării personalului didactic universitar ([Anexa 46](#)), fiecare cadru didactic se autoevaluează pe baza unei fișe de autoevaluare ([Anexa nr. 3](#)).

În cadrul RA și a anexelor nu au fost identificate rapoarte / dovezi ale desfășurării proceselor de evaluare a cadrelor didactice de către directorul de departament și de autoevaluare, pe perioada de la precedenta evaluare. Astfel, cu ocazia vizitei de evaluare, comisia a solicitat aceste rapoarte ([Anexa nr. S.49](#)).

În acord cu art. 33-34 din Metodologia evaluării personalului didactic universitar ([Anexa 46](#)), evaluarea performanțelor profesionale individuale se centralizează și se analizează la nivelul fiecărui departament. Punctajul obținut de fiecare cadru didactic se convertește în calificativ conform *Anexei nr. 2* din Metodologie. La rândul lor, directorii de departamente depun la Biroul Personal evaluările cadrelor didactice până la data de 1 decembrie a fiecărui an.

Promovarea personalului didactic depinde de rezultatele evaluării, în care sunt avute în vedere și rezultatele evaluării colegiale și rezultatele evaluării de către studenți (cf. HG 1418, Ref.1:II S).

### ***II.4.6 Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității***

Specific activității AFA, în plan informatic aceasta dispune de cele trei rețele - INTERNET, INTRANET ȘI INTRAMAN. Prelucrarea datelor în sistemele informatice din universitate, se face cu respectarea regulamentelor și instrucțiunilor în domeniu, în scopul asigurării protecției informațiilor clasificate. Rețelele și stațiile de lucru sunt configurate și acreditate, conform reglementărilor în vigoare, în concordanță cu nivelul de secretizare al informațiilor prelucrate de către fiecare sistem informatic.

**Rețeaua INTRANET** Universitar acoperă toate spațiile de învățământ, structurile funcționale, birourile cadrelor didactice și personalului didactic auxiliar, biblioteca

universitară și spațiile administrative. Rețeaua este configurată în totalitate la nivel utilizator, conform normelor în vigoare, asigurându-se autenticitatea și confidențialitatea datelor transmise. Accesul în rețea se face pe baza contului individual de utilizator atât pentru personalul din universitate, cât și pentru studenți și cursanți.

**Rețeaua Intranet Militar (INTRAMAN)** este o rețea internă de calculatoare conectată la rețeaua INTRANET a MAPN și permite conectarea structurilor funcționale din universitate, cu celelalte structuri ale ministerului, prin intermediul serviciilor de poștă electronică și informare-documentare. Rețeaua este funcțională și acreditată conform reglementărilor în vigoare. Accesul în rețea se face pe baza contului individual de utilizator, pentru personalul academei, iar pentru studenții și cursanții militari români, pe baza conturilor acestora, deschise la unitățile din care provin.

**Rețeaua INTERNET** acoperă laboratorul de informatică, spațiile structurilor funcționale de învățământ, administrative și pe cele de cazare. În această rețea funcționează site-ul web al instituției ([www.afahc.ro](http://www.afahc.ro)). Cadrele didactice universitare, corpul instructorilor, studenții și cursanții, precum și personalul auxiliar beneficiază de posibilitatea de acces pentru documentare, schimb de informații, poștă electronică. Accesul în rețea se face pe baza contului individual de utilizator atât pentru personalul academei, cât și pentru studenți și cursanți.

Comisia instituțională constată că în RA (pp. 22-23) este menționată existența în instituție a unui număr de peste 450 de sisteme informatice destinate activității de învățământ și cercetare științifică. Conexiunea Internet, realizată prin fibră optică, asigură un trafic normal și corespunde nevoilor actuale ale academei. În academie există o rețea de calculatoare pusă la dispoziția studenților și a cadrelor didactice, fiind asigurate condițiile de implementare a politicilor de securitate conform standardelor în vigoare, cât și posibilitatea utilizării pentru aplicații de o mare complexitate. Rețelele Intranet, Internet, Intranet sunt utilizate ca surse suplimentare de informații utilizate în procesul de învățământ, atât de studenți, cât și de cadrele didactice militare și civile.

La întâlnirile organizate cu profesorii și studenții s-a confirmat utilizarea în viața academică a rețelelor de comunicare la nivelul comunității academice.

În AFA (RA, p. 56) există un sistem informatic în cadrul Compartimentului de Asigurare a Calității Educației și Informatizare Învățământ, unde sunt utilizate aplicații care exploatează baze de date cu toate informațiile referitoare la asigurarea calității în domeniul învățământului și cercetării științifice. În cadrul RA și a anexelor nu au fost identificate detalii referitoare la o astfel de bază de date, ceea ce a determinat ca acestea să fie solicitate la vizită ([Anexa nr. S.51](#)).

#### **II.4.7 Transparența informațiilor de interes public**

Universitatea asigură transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii pe care le oferă, la actele de studii pe care le eliberează în funcție de specificul și nivelul programelor de studii, precum și cu privire la calificările oferite.

Transparența informațiilor cu privire la serviciile oferite de academie și calitatea acestora se asigură pe diverse căi, prin acțiuni coordonate la nivel instituțional, mai importante fiind: crearea paginii web a academei, [www.afahc.ro](http://www.afahc.ro), structurată pe compartimente și departamente, care prezintă informații referitoare la programele de studiu, calificările, evoluția în carieră a absolvenților, resursele umane, facilitățile oferite studenților, aspecte de interes pentru public, în general, și pentru studenți, în special; publicarea rapoartelor de evaluare instituțională și a programelor de studii; organizarea anuală a zilei porților deschise

și a altor manifestări de promovare a serviciilor educaționale pentru informarea potențialilor studenți; publicarea rapoartelor de evaluare instituțională și a programelor de studii; alte acțiuni de promovare prin mass-media a imaginii și serviciilor academiei, desfășurate atât de conducerea instituției, cât și de membrii comunității academice – cadre didactice și studenți. Există platforma educațională a academiei cu toate informațiile și materialele necesare actului didactic organizată pe facultăți, ani de studii și programe universitare. Informații se pot transmite/primi telefonic 0268423421 sau pe adresa de e-mail: secretariat@afahc.ro. La data vizitei s-a constatat că universitatea eliberează gratuit suplimentul la diplomă.

### *II.3.5 Relațiile internaționale și parteneriatele Instituției de învățământ superior*

Din documentarea noastră rezultă că AFA este un caz special de universitate din spațiul învățământului superior din România, care este cuplată în mod particular la practicile internaționale în domeniu și care respectă regulile specifice domeniului militar. În acest context, pentru AFA nu putem realiza o comparare cu alte domenii universitare pe palierul relațiilor internaționale.

Internaționalizarea este realizată de către AFA prin organizarea de conferințe internaționale cu implicarea partenerilor săi, la care se adaugă strategia de asigurare a vizibilității și competitivității naționale și internaționale prin stimularea cadrelor didactice și studenților în vederea realizării de activități de cercetare și de diseminare a rezultatelor cercetării.

În acest context, la adresa [https://www.afahc.ro/ro/relatii\\_internationale/acorduri\\_internationale.html](https://www.afahc.ro/ro/relatii_internationale/acorduri_internationale.html) am identificat un număr de 15 acorduri bilaterale la nivel internațional cu universități similare din Germania, Polonia, Turcia, Slovacia, Ungaria, Ecuador, Cehia, Bulgaria, Italia și Austria.



## RAPORT DE EVALUARE INSTITUȚIONALĂ

### ACORDURI DE COLABORARE INSTITUȚIONALĂ INTERNAȚIONALE

Nr. crt.	Tip acord	Instituție colaboratoare/ partener	Țara	Scurtă descriere	Data încheiere/ Durată
1	Acord bilateral	HELMUT-SCHMIDT UNIVERSITAT, HAMBURG, GERMANIA (HELMUT-SCHMIDT UNIVERSITAT, HAMBURG, GERMANY)	GER	Program ERASMUS+	22.04.2016
2	Acord bilateral	POLISH AIR FORCE ACADEMY, DEBLIN, POLAND	POL	Program ERASMUS+	11.02.2015
3	Acord bilateral	TURKISH AIR FORCE ACADEMY, TURKEY	TUR	Program ERASMUS+	10.11.2014
4	Acord bilateral	„GENERAL M. R. STEFANIK” ARMED FORCES ACADEMY SLOVAK REPUBLIC	SVK	Program ERASMUS, organizari conferinte, proiecte de cercetare stiintifica	22.09.2014
5	Acord bilateral	NATIONAL UNIVERSITY OF PUBLIC SERVICE, FACULTY OF MILITARY SCIENCES AND OFFICERS' TRAINING, BUDAPEST, HUNGARY	HUN	Program ERASMUS+	01.09.2014
6	Acord bilateral	ESCUOLA SUPERIOR POLITECNICA DE CHIMBORAZO, RIOBAMBA, ECUADOR	ECU	Program ERASMUS+, Proiecte de cercetare stiintifica, Programe de training, Colaborare la conferinte si programe culturale	23.05.2014
7	Acord bilateral	UNIVERSITY OF DEFENCE BRNO, CZECH REPUBLIC	CZE	Program ERASMUS, proiecte de cercetare stiintifica	09.04.2014
8	Acord bilateral	VASIL LEVSKI NATIONAL MILITARY UNIVERSITY, VELIKO TARNOVO, BULGARIA	BGR	Program ERASMUS+	26.03.2014
9	Acord bilateral	GENERALI TADEUSZ KOSCIUSZKO MILITARY ACADEMY OF LAND FORCES, WROCLAW, POLAND	POL	Program ERASMUS+	26.03.2014
10	Acord bilateral	UNIVERSITA DEGLI STUDI DI BARI ALDO MORO, ITALIA	ITA	Program ERASMUS+	25.03.2014
11	Acord bilateral	THERESIAN MILITARY ACADEMY, WIENER NEUSTADT, AUSTRIA	AUT	Program ERASMUS+	18.11.2013
12	Acord bilateral	NATIONAL DEFENCE UNIVERSITY, WARSAW, POLAND	POL	Program ERASMUS+	23.10.2013
13	Acord bilateral	POLISH AIR FORCE ACADEMY, DEBLIN, POLAND	POL	Participarea la conferințe științifice; participarea în comun la proiecte de cercetare europene; participarea în comun la proiecte specifice UE și NATO	11.02.2013
14	Acord bilateral	Universitatea Națională de Apărare “Zrinyi Miklos”, Facultatea Tehnică Militară “Bolyai Janos”	HUN	Schimb de studenți, cadre didactice, cercetători științifici și alți membri ai universităților; programe comune de învățare continuă; întâlniri și seminarii pe subiecte în prealabil agreeate;	28.09.2010/ 5 ani

Obiectivele asumate pentru îndeplinirea misiunii individualizează universitatea atât în sistemul național de învățământ, cât și în învățământul similar european și euroatlantic, prin claritate, distincție și specificitate, precum și prin deplina integrare în legislația națională care reglementează învățământul superior.

Conducerea universității desfășoară un dialog consistent cu instituții militare și civile de învățământ superior din țară și străinătate atât pentru schimburi de experiență, cât și pentru realizarea unor parteneriate interuniversitare. Astfel, prorectorul pentru relații internaționale coordonează, îndrumă și controlează activitatea privind cooperarea internațională care reprezintă o prioritate majoră pentru instituție.

Un exemplu de cooperare internațională este proiectul de cercetare științifică „Systems for Aerial Surveillance and Security” care este coordonat de AFA și care este finanțat integral printr-un grant de tip KA-2, ERASMUS+ (Cooperare pentru inovare în cadrul schimbului de bune practici) în care a avut partener “War Studies University”, Varșovia, Polonia și National Military University „Vasil Levski”, Veliko Târnovo, Bulgaria.

În ceea ce privește transferul internațional al studenților AFA aplică principiul transferului orizontal al creditelor de la o instituție de învățământ la alta, pe discipline, pe grupuri de discipline (module) sau pe perioade compacte de studiu, având la bază convențiile și protocoalele de colaborare încheiate între academie și universități partenere din Uniunea Europeană prin Programul „Erasmus+”. În acest sens, AFA are încheiate acorduri

## RAPORT DE EVALUARE INSTITUȚIONALĂ

de cooperare în cadrul programului Erasmus+ cu un număr de 16 universități, așa cum rezultă de la adresa [https://www.afahc.ro/ro/erasmus/erasmus\\_part.html](https://www.afahc.ro/ro/erasmus/erasmus_part.html).

UNIVERSITĂȚI PARTENERE
UNIVERSITÉ PAUL SABATIER TOULOUSE 3, TOULOUSE, FRANCE
UNIVERSITY OF VLORA "ISMAIL QEMALI", VLORE, ALBANIA
UNIVERSITY OF DEFENCE BRNO, CZECH REPUBLIC
„GENERAL M. R. STEFANIK” ARMED FORCES ACADEMY SLOVAK REPUBLIC
TURKISH AIR FORCE ACADEMY, TURKEY
GENERALI TADEUSZ KOSCIUSZKO MILITARY ACADEMY OF LAND FORCES, WROCLAW, POLAND
THERESIAN MILITARY ACADEMY, WIENER NEUSTADT, AUSTRIA
NATIONAL DEFENCE UNIVERSITY, WARSAW, POLAND
UNIVERSITA DEGLI STUDI DI BARI ALDO MORO, ITALIA
VASIL LEVSKI NATIONAL MILITARY UNIVERSITY, VELIKO TARNOVO, BULGARIA
POLISH AIR FORCE ACADEMY, DEBLIN, POLAND
NATIONAL UNIVERSITY OF PUBLIC SERVICE, FACULTY OF MILITARY SCIENCES AND OFFICERS' TRAINING, BUDAPEST, HUNGARY
HELMUT-SCHMIDT UNIVERSITÄT, HAMBURG, GERMANY (HELMUT-SCHMIDT UNIVERSITÄT, HAMBURG, GERMANY)
ESCUELA SUPERIOR POLITECNICA DE CHIMBORAZO, RIOBAMBA, ECUADOR
MILITARY UNIVERSITY OF TECHNOLOGY, VARSOVIA, POLANDIA
HELLENIC AIR FORCE ACADEMY, ATENA, GRECIA

Pentru derularea cu succes a programelor Erasmus+, în AFA există două birouri, care se subordonează prorectorului pentru relațiile internaționale (Anexa 16).

În scopul popularizării evenimentelor internaționale, pe pagina web a universității există o secțiune specială cu prezentarea individuală a fiecărui eveniment, dar și pe ani ([https://www.afahc.ro/ro/relatii\\_internationale/evenimente\\_int.html](https://www.afahc.ro/ro/relatii_internationale/evenimente_int.html)).

### III. MANAGEMENTUL STRATEGIC ȘI CAPACITATEA DE ADAPTARE

#### III.1 Managementul strategic promovat de AFA

Academia Forțelor Aeriene „Henri Coandă” din București își asumă, în vederea menținerii și consolidării poziției sale ca o universitate performantă, la nivel național și internațional, rolul de universitate de formare și de cercetare în domeniul său, politicile implementate pe cele două paliere și prin inovațiile și adaptările tehnologice, în contextul dezvoltării durabile.

Pentru perioada 2016-2020, AFA și-a configurat un Plan strategic, aprobat de Senat la data de 31.05.2016 (Anexa 5), disponibil la adresa <https://www.afahc.ro/ro/facultate/documente/Plan%20strategic%202016-2020.pdf>. Prin acest plan strategic se aveau în vedere precizări explicite cu referire la viziunea instituției, la

misiunea și la scopul strategic, la obiective și indicatorii de performanță (domeniul educațional, al cercetării științifice, al asigurării calității învățământului și cercetării științifice, al resurselor umane, logistic și financiar, al relațiilor de colaborare interuniversitară și cu societatea civilă).

Pentru următoarea perioadă Senatul AFA a adoptat Planul strategic pentru perioada 2021-2025 la data de 12.05.2021, plan disponibil la adresa <https://www.afahc.ro/ro/facultate/documente/Plan%20strategic%202021-2025.pdf> (**Anexa nr. S.09**).

La data vizitei era publicat Planul operațional pentru anul universitar 2019-2020 (**Anexa 5**) la adresa <https://www.afahc.ro/ro/facultate/documente/Plan%20Operational%202019-2020.pdf>. Referitor la Planurile operațiunile anuale pentru perioada de la precedenta evaluare instituțională au fost solicitate cu ocazia vizitei de evaluare (**Anexa nr. S.10**), deoarece Raportului de autoevaluare i-a fost atașat doar cel aferent anului universitar 2019-2020. La nivelul fiecărei facultăți, se întocmesc anual planuri operaționale, în acord cu obiectivele fixate instituțional prin planurile universității (**Anexa nr. S.11**).

În ceea ce privește politica de asigurarea a calității, comisia de evaluare constată că aceasta este parte integrantă a managementului strategic și i se acordă o atenție deosebită în documentele programatice strategice multianuale, precum și în cele operaționale anuale.

Toate aceste direcții de acțiune sunt avute în vedere de toate structurile implicate în procesul managerial din Academia Forțelor Aeriene „Henri Coandă” din București în scopul atingerii obiectivelor strategice și operaționale propuse a fi îndeplinite.

### **III.2 Fundamentarea și realizarea programelor operaționale și a planului strategic**

În AFA procesul de fundamentare a planului strategic sunt implicate toate structurile manageriale ale universității, precum și întreaga comunitate academică. În final, Senatul universității analizează și aprobă planul strategic, care devine sursă de dezvoltare a planurilor operaționale anuale. Anual se analizează și stadiul de îndeplinire a obiectivelor strategice și operaționale, respectiv eficiența măsurilor cuprinse în documentele de planificare. Astfel, fiecare nou plan strategic și cele operaționale subsecvente se întemeiază pe analiza gradului de realizare a planurilor din perioada anterioară.

Planul operațional anual este dezvoltat prin raportarea la principalele puncte forte și puncte slabe, respectiv cauzele generatoare ale acestora, identificate la nivel instituțional prin evaluarea/analiza stadiului implementării planului operațional aferent anului precedent.

Activitățile și obiectivele din planurile operaționale sunt monitorizate și analizate în mod permanent la nivelul consiliului facultăților din AFA.

Universitatea nu este în situația de a fi o universitate în care să se manifeste riscul de imposibilitate a cotinuării activității, având în vedere atuutile de care dispune la acest moment și ne referim în special la calitatea resursei umane, infrastructura disponibilă, legătura strânsă cu piața muncii și modalitatea de finanțare a activității de formare și cercetare.

### **III.3 Răspundere și responsabilitate publică**

La nivelul Universității Naționale de Apărare „Carol I” se promovează o cultură organizațională a respectului față de legislația aplicabilă în materia învățământului superior, a tuturor prevederilor din conținutul Cartei universitare, a documentelor instituționale

aprobate de Senatul universitar, precum și a standardelor Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior.

Comisia de experți a constatat că în AFA auditarea internă este reglementată și se realizează periodic la nivel de instituție și de compartimente și privește toate domeniile privind răspunderea publică. La vizită au fost identificate la nivelul instituției militare de învățământ superior norme interne și mecanisme de aplicare a acestora, care pun accentul pe promovarea unei culturi organizaționale axată pe respectul față de legislația aplicabilă în materia învățământului superior cu profil militar, a tuturor prevederilor din conținutul Cartei universitare, a documentelor instituționale aprobate de Senatul universitar, precum și a standardelor Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior. Astfel, universitatea respectă reglementările în vigoare referitoare la asigurarea și evaluarea calității în învățământul superior, asigură transparența tuturor deciziilor și activităților sale și respectă libertatea academică a personalului didactic și de cercetare, precum și drepturile și libertățile studenților. Toate acestea se realizează cu asigurarea eficienței manageriale a utilizării resurselor și cu respectarea politicilor de echitate și etică universitară.

Dat fiind specificul militar al proceselor de învățământ desfășurate la nivelul instituției, practicile de auditare internă se bazează pe Ordinul ministrului apărării naționale nr. 67/2014 și presupun activități specifice periodice ale Direcției de Audit Intern a Ministerului Apărării Naționale, prin intermediul Secției V Audit Intern Brașov. Rezultatele auditărilor sunt analizate de conducerea academiei și de structurile de conducere ale Ministerului Apărării Naționale. Ultima auditare a fost realizată în anul 2018, când a fost verificată perioada 2016-2018. În urma controalelor, nu s-au constatat deficiențe majore, iar la cele constatate s-au întocmit planuri de măsuri cu activitățile necesare remedierii acestora. Aceste aspecte au fost menționate în RA (p. 31).

Pe de altă parte, instituția și-a organizat propria activitate de audit intern, prin înființarea de către Senat (la data de 18.12.2019) a unei Comisii de audit intern, care a procedat la auditarea internă a calității procesului educațional și a elaborat un Raport în acest sens ([Anexa 74](#)), aprobat la data de 21.01.2021 de către Senatul universitar. Activitatea de audit intern academic s-a desfășurat în perioada 01.10.2019-29.09.2020, conform Planului de audit intern a calității procesului educațional (aprobat de Senat prin hotărârea nr. A/6196/01.11.2019). Obiectivul principal al auditului intern academic l-a constituit stabilirea nivelului de îndeplinire a standardelor privind calitatea procesului educațional din academie, conform cerințelor ARACIS. Activitatea de auditare internă pentru anul universitar 2019-2020 s-a bazat pe Metodologia auditării interne a calității procesului educațional ([Anexa 42](#)), pe Codul privind conduita etică a auditorilor interni ai calității ([Anexa nr. S.05](#)) și pe Planul de audit intern a calității procesului educațional (aprobat de Senat prin hotărârea nr. A/6196/01.11.2019) ([Anexa nr. S.06](#)). Raportul de audit intern privind calitatea procesului educațional pentru anul universitar 2019-2020 este publicat pe site-ul instituției, la adresa <https://www.afahc.ro/ro/facultate/documente/Raport%20audit%20intern%20calitate%202019-2020.pdf>.

Academia Forțelor Aeriene „Henri Coandă” a stabilit, la nivelul instituției și al structurilor componente, practici de auditare internă a tuturor domeniilor activității universitare, precizate în metodologia adoptată de Senatul universitar.

Auditarea internă se realizează efectiv, periodic, pe baza metodologiei elaborate în acest sens, aprobată de Senatul universitar și are ca scop obținerea datelor necesare pentru evaluarea calității procesului educațional la toate ciclurile de studii universitare.

Auditul intern al procesului educațional se realizează de către comisia de audit, stabilită de Senatul universitar. Componenta comisiei de audit este prezentată în *Anexa nr. 40* la Raportul de autoevaluare instituțională.

Activitățile de audit intern se desfășoară în perioada noiembrie - iulie, iar rezultatele, concluziile și eventualele propuneri de corectare se constituie într-un raport de audit academic, pe care comisia de audit intern îl pune la dispoziția Comisiei de asigurare și evaluare a calității procesului educațional din universitate, până la sfârșitul lunii august. De asemenea, raportul de audit intern se publică pe site-ul universității.

Auditul public intern se realizează de direcția de audit intern din cadrul Ministerului Apărării Naționale. La aceste acțiuni de audit public intern se adaugă misiunile de audit realizate de Curtea de Conturi a României.

#### IV. EVALUAREA EXTERNĂ A AFA LA NIVELUL PROGRAMELOR DE STUDII

Evaluarea instituțională a AFA, ca toate evaluările de acest tip din România se derulează atât la nivel instituțional, cât și la nivelul unor programe de studii selectate în acest sens la inițierea misiunii.

În baza documentației puse la dispoziție de AFA împreună cu Raportul de Autoevaluare Instituțională (RA), a documentației pusă la dispoziție pe durata misiunii de evaluare, a interacțiunii pe cele patru paliere (cu profesorii, cu studenții, cu absolvenții și cu angajatorii) și Fișei vizitei instituționale cu cele cinci anexe a fost realizată o evaluare din perspectiva indicatorilor ARACIS în primele capitole ale acestui raport.

##### **Standarde și indicatori neîndepliniți la nivel instituțional:**

*Nu este cazul.*

##### **Standarde și indicatori îndepliniți parțial la nivel instituțional:**

#### **❶ IP. 2. Carta Universitară și regulamentele specificate în Cartă**

5: Carta universitară conține toate regulamentele și anexele specificate, aprobate de Senatul universității. Regulamentele există, sunt actualizate și au în conținut prevederi care sunt în conformitate cu reglementările legale în vigoare. În caz contrar, se vor da detalii cu privire la neconformitățile constatate.

Constatări din analiza Raportului de evaluare internă / Vizită:

*Carta instituției, elaborată drept normă instituțională fundamentală, statuează elementele de bază ale organizării și funcționării universității (statut juridic, viziune, misiune, drepturi și îndatoriri ale membrilor comunității universitare, spațiul universitar, patrimoniul, organizarea studiilor, activitatea de cercetare științifică, organizarea și conducerea academiei, relațiile instituționale, precum și Codul de etică și deontologie universitară, care este prezentat în Anexa nr. I), fără a menționa însă în mod expres regulamente sau alte tipuri de norme interne instituționale.*

**Recomandări: O inventariere și actualizare a tuturor regulamentelor și includerea lor în lista de anexe ale Cartei.**

● **IP. 17. Principii ale politicii de admitere la programele de studiu oferite de instituție**

**50:** Instituția de învățământ superior aplică o politică transparentă de admitere a studenților, anunțată public cu cel puțin șase luni înainte de aplicare.

**Constatări din analiza Raportului de evaluare internă / Vizită:**

Conform datelor înscrise în cuprinsul Raportului de autoevaluare (RA) (pg. 39-40 Raport de autoevaluare), "Studenții Academiei Forțelor Aeriene „Henri Coandă” sunt tineri (băieți și fete) înmatriculați în academie potrivit prevederilor legale. Cheltuielile legate de pregătirea și educarea studenților militari sunt suportate de către statul român. Selecția și înscrierea candidaților la concursul de admitere se efectuează prin Birourile informare-recrutare ale Centrelor zonale de selecție și orientare ale Ministerului Apărării Naționale. Recrutarea studenților face obiectul politicii de marketing a Academiei Forțelor Aeriene "Henri Coandă". Printre strategiile adoptate de academie se pot menționa: organizarea de prezentări directe ale academiei și programelor de studii pe care academia le oferă, alături de prezentarea pachetului de facilități. Marketingul universitar promovează informații reale și corecte, indicând posibilități de verificare și confirmare. Academia Forțelor Aeriene „Henri Coandă” are în atenție promovarea unei imagini reale și complete a profesiei militare în general, și a celei de ofițer licențiat, în special, cu scopul de a avea o bază de selecție cât mai largă. Admiterea în Academia Forțelor Aeriene „Henri Coandă” se face prin concurs unitar pe instituție potrivit reglementărilor Ministerului Educației Naționale și ale Ministerului Apărării Naționale. La concursul de admitere participă absolvenți ai colegiilor/liceelor militare și civile, cu diplomă de bacalaureat, potrivit reglementărilor în vigoare. Numărul locurilor scoase la concurs, pe programe de studii/arme și categorii de beneficiari, se aprobă de către Ministerul Apărării Naționale, pe baza propunerilor Direcției Generale Management Resurse Umane. Admiterea în instituție se realizează transparent, acordându-se șanse egale tuturor candidaților, conform normelor legale în vigoare, respectiv Legea educației naționale, Instrucțiunile Direcției Generale Management Resurse Umane și criteriilor proprii elaborate și aprobate de Senatul universitar. Aceste aspecte sunt concretizate în Metodologia de organizare și desfășurare a concursului de admitere ([www.afahc.ro/ro/programe\\_studii/licenta.html](http://www.afahc.ro/ro/programe_studii/licenta.html)) (Anexa 38). Admiterea se bazează exclusiv pe competențele academice ale candidaților și nu aplică nici un fel de criterii discriminatorii. Singurele criterii suplimentare de selecție sunt impuse de condițiile de sănătate, dezvoltare fizică și abilitate psihică, specifice sistemului militar. La concursul de admitere desfășurat în Academia Forțelor Aeriene „Henri Coandă” se prezintă numai candidații declarați „ADMIS” la fiecare din probele de selecție desfășurate în centrele zonale de selecție și orientare ale Ministerului Apărării Naționale. Grupele de studiu sunt dimensionate astfel încât, să se asigure desfășurarea eficientă a procesului de învățământ. Admiterea în academie se bazează pe o politică transparentă a recrutării și aditerii studenților.

Oferta educațională pentru anul universitar respectiv este anunțată cu cel puțin 6 luni înainte de aplicare, cu numărul de locuri pentru fiecare program de studii și specialitate militară și este făcută public pe site-ul academiei, [www.afahc.ro](http://www.afahc.ro). Admiterea se bazează exclusiv pe competențele academice ale candidatului și nu se aplică niciun fel de criterii discriminatorii.

(2) Nota la testul de verificare se calculează cu 2 (două) zecimale fără rotunjire

La Raportul de autoevaluare (RA) este anexat Regulamentul de organizare și desfășurare a concursurilor de admitere pentru programele de licență și master, pentru anul universitar 2019-2020, iar pe site-ul instituției este postat cel studii universitare de licență pentru anul universitar 2021-2022, la adresa <https://www.afahc.ro/ro/facultate/documente/Regulamentul%20de%20organizare%20si%20d>

esfasurarea%20a%20%20concursului%20de%20admitere%20licenta%202021.pdf, iar la adresa [https://www.afahc.ro/ro/programe\\_studii/master.html#](https://www.afahc.ro/ro/programe_studii/master.html#) Regulamentul de organizare și desfășurare a concursului de admitere pentru programele de master pentru anul universitar 2021-2022.

Comisia de evaluare, inclusiv studenții, constată că la nivelul instituției există un regulament privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere pentru fiecare ciclu de studii universitare – licență și master. Regulamentul de organizare și desfășurare a concursului de admitere pentru programele de licență pentru anul universitar 2021-2022 a fost aprobat de către Senat la data de 25.03.2021. Potențialilor candidați le sunt puse la dispoziție, pe site-ul universității atât regulamentul privind organizarea și desfășurarea admiterii, cât și alte informații necesare pentru derularea acestui proces.

*Recomandări:*

*Încadrarea în termenele legale de anunțare a politicii de admitere cu 6 luni înainte, potrivit prevederilor legale.*

*Transparentizarea permanentă a normelor interne de admitere, inclusiv prin postarea acestora pe site-ul instituției.*

### ● IP. 24. Nivelul de satisfacție al studenților în raport cu dezvoltarea profesională și personală asigurată de universitate

59: Instituția de învățământ superior analizează opinia studenților cu privire la satisfacția lor în ceea ce privește procesul educațional, serviciile studențești și infrastructura oferită de universitate.

*Cel puțin 50% dintre studenți apreciază pozitiv mediul de învățare/ dezvoltare oferit de către instituția de învățământ superior. Instituția face public gradul de satisfacție a studenților.*

#### **Constatări din analiza Raportului de evaluare internă / Vizită:**

Conform datelor înscrise în cuprinsul Raportului de autoevaluare (RA) (pg. 55 Raport de autoevaluare), "Receptarea nivelului de calitate a proceselor educaționale în Academia Forțelor Aeriene „Henri Coandă” se realizează prin conținutul aprecierilor absolvenților și beneficiarilor privind nivelul competențelor și deprinderilor dobândite în academie. În acest sens senatul universitar a aprobat "Metodologia de evaluare a gradului de satisfacție a beneficiarilor programului de pregătire universitară al Academiei Forțelor Aeriene" ([Anexa 47](#)). Concluziile rezultate în urma aplicării metodologiei sunt analizate și sunt luate în considerare la îmbunătățirea activității didactice, a planurilor de învățământ, a conținuturilor fișelor disciplinelor ce urmează să fie elaborate pentru anul universitar următor."

Metodologia de evaluare a gradului de satisfacție a beneficiarilor programului de pregătire universitară al Academiei Forțelor Aeriene a fost aprobată de Senat la data de 19.05.2014.

În cadrul Raportului de autoevaluare (RA) și a anexelor nu au fost identificate informații privind mecanismele de aplicare de la precedentă evaluare a Metodologiei de evaluare a gradului de satisfacție a beneficiarilor programului de pregătire universitară și nu s-au identificat nici rezultate. Astfel, cu ocazia vizitei de evaluare, comisia a solicitat informații în acest sens ([Anexa nr. S.28](#)). A rezultat faptul că în perioada 2016-2020 (noiembrie), instituția a colectat opiniile studenților în ceea ce privește nivelul de satisfacție – predare-învățare, cercetare științifică în sprijinul activității didactice, respectiv facilități și servicii. Chestionarele au fost aplicate fizic studenților până în 2020, iar după acestea au fost colectate

prin intermediul platformei de e-learning. Din analiza rapoartelor, rezultă că peste jumătate dintre cei ce au completat chestionarele apreciază pozitiv mediul de învățare/dezvoltare oferit de către instituție.

La data vizitei de evaluare, comisia de evaluare a constatat faptul că rapoartele menționate nu sunt făcute publice.

**Recomandări:**

*Configurarea și aplicarea permanentă a unor mecanisme de analiză a opiniei studenților cu privire la satisfacția lor în ceea ce privește procesul educațional, serviciile studențești și infrastructura oferită de universitate.*

**➊ IP. 32. Auditare și răspundere publică**

**84:** Pentru obținerea și pentru menținerea acreditării, instituția face proba auditării interne și externe a activității sale financiare. Bilanțul contabil, contul de execuție bugetară și rezultatele auditării externe a situațiilor financiare sunt făcute publice în urma analizei efectuate de către Senat.

**Constatări din analiza Raportului de evaluare internă / Vizită:**

În cadrul Raportului de autoevaluare (RA) și a anexelor nu au fost identificate informații privind auditarea externă a situațiilor financiare anuale. Cu ocazia vizitei de evaluare a fost solicitată o descriere a unei astfel de opțiuni a instituției de învățământ în ceea ce privește auditarea externă a situațiilor financiare anuale ([Anexa nr. S.41](#)). A rezultat faptul că situațiile financiare anuale nu sunt auditate extern.

Dat fiind specificul militar al proceselor de învățământ desfășurate la nivelul instituției, practicile de auditare internă se bazează pe Ordinul ministrului apărării naționale nr. 67/2014 și presupun activități specifice periodice ale Direcției de Audit Intern a Ministerului Apărării Naționale, prin intermediul Secției V Audit Intern Brașov. Rezultatele auditărilor sunt analizate de conducerea academiei și de structurile de conducere ale Ministerului Apărării Naționale. Ultima auditare a fost realizată în anul 2018, când a fost verificată perioada 2016-2018. În urma controalelor, nu s-au constatat deficiențe majore, iar la cele constatate s-au întocmit planuri de măsuri cu activitățile necesare remedierii acestora. Aceste aspecte au fost menționate în Raportul de autoevaluare (RA) (pg. 31 Raport de autoevaluare). În conformitate cu Planul de audit public intern al Ministerului Apărării Naționale, instituția este evaluată în cadrul misiunilor de audit de regularitate (tema Evaluarea conformității activităților derulate de instituție cu respectarea prevederilor normative și procedurilor aplicabile) și de sistem (tema Evaluarea sistemului de cercetare științifică în Ministerul Apărării Naționale) ([Anexa nr. S.41](#)).

**Recomandări:**

*Respectarea prevederilor legale privind auditarea externă a situațiilor financiare anuale și publicarea rezultatelor acestora în urma analizei efectuate de către Senat.*

**➋ IP. 32. Auditare și răspundere publică**

**85:** Instituția de învățământ superior trebuie să facă dovada auditării situațiilor financiare de către o societate de audit de prestigiu, recunoscută pe plan național și/ sau internațional, iar rezultatele auditului financiar, împreună cu analiza anuală a execuției bugetului de venituri și cheltuieli, au fost dezbătute de Senatul universității și au fost făcute publice.

*Se vor menționa datele privind societatea care a efectuat auditul și modul în care rezultatele au fost făcute publice.*

**Constatări din analiza Raportului de evaluare internă / Vizită:**



Situațiile financiare anuale nu sunt auditate extern (*Anexa nr. S.41*). În cadrul Raportului de autoevaluare (RA) și a anexelor nu au fost identificate informații privind analiza în Senat a execuției bugetului de venituri și cheltuieli, precum și publicarea lui anuală. Astfel, cu ocazia vizitei de evaluare, comisia a solicitat situațiile financiare anuale pe perioada de la ultima evaluare și dovada aprobării lor de către Senat (*Anexa nr. S.42*). Nu au fost prezentate documente din care să rezulte auditarea situațiilor financiare anuale (pentru ultimii 5 ani) și nici analiza în Senat a execuției bugetului de venituri și cheltuieli. Comisia de evaluare constată că universitatea nu a făcut public setul de informații financiare. Comisia în evaluarea acestui indicator a ținut cont de specificul universității.

**Recomandări:**

*Auditarea anuală a situațiilor financiare și publicarea informațiilor anuale privind execuția bugetului de venituri și cheltuieli.*

Continuăm în cele ce urmează cu principalele aspecte ale evaluării externe la programul de studii *Managementul Traficului Aerian IF (L)*, care a fost evaluat de către dl. prof. univ. dr. Vasile CĂRUȚAȘU de la Academia Forțelor Terestre "Nicolae Bălcescu" Sibiu. În Tabelul nr. 24 prezentăm un extras cu principalele aspecte ale evaluării de program.

Tabel nr. 24 – Sinteza evaluării programului de studii la AFA

Program de studii evaluat	Observații
<p style="text-align: center;"><b>Managementul Traficului Aerian IF (L)</b> (Grad de încredere: <i>Încredere</i> Cifra de școlarizare: 60)</p>	<p><b>Standarde și indicatori de performanță generali și specifici parțial îndepliniți:</b> <i>Nu este cazul.</i></p> <p><b>Aspecte pozitive ale programului de studii evaluat:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- existența unui document referitor la Modelul absolventului elaborat la nivelul Statului Major al Fortelor Aeriene;</li> <li>- corp didactic valoros, cu experiență didactică și de cercetare științifică în domeniul Științe militare, informații și ordine publică;</li> <li>- implicarea în derularea de proiecte de cercetare științifică (unele dintre ele cu echipamente și facilități unice în România, cum ar fi simulatorul VR pentru elicoptere cu 2 locuri și tunelul aerodinamic subsonic cu balanță digitală de măsurare a parametrilor, aeronave fără pilot cu stații de comandă și control utilizate la monitorizarea și prelevarea datelor atmosferice și de mediu);</li> <li>- existența unor facilități de instruire foarte bune pentru disciplinele de specialitate;</li> <li>- accentul care se pune pe învățarea limbilor străine (limba engleză pe parcursul a 6 semestre și limba franceză în semestrul 5);</li> <li>- infrastructura didactică și de cercetare științifică foarte bună (cu preocupări de dezvoltare în continuare a acesteia);</li> <li>- facilitățile oferite studenților (asigurarea gratuită a mesei, cazării, serviciilor medicale, echipament etc.);</li> <li>- acoperirea disciplinelor cu material didactic; -existența a 2 platforme pentru învățământ online;</li> <li>- derularea activităților didactice și de practică față în față;</li> <li>- legatura excelentă cu beneficiarii/angajatorii; -examen de admitere riguros în 2 etape;</li> </ul>

## RAPORT DE EVALUARE INSTITUȚIONALĂ

	<ul style="list-style-type: none"><li>- practica la unități operationalizate;</li><li>- posibilitatea utilizării bazelor de instruire din subordinea Statului Major al Forțelor Aeriene;</li><li>- deschidere internațională cu instituții similare din spațiul european și din afara acestuia (în cadrul Programului Erasmus, a Inițiativei Europene de Schimb a Tinerilor Ofițeri etc.);</li><li>- peste 64% (între 64-80% în ultimii 5 ani) dintre absolvenți continuă studiile la programele de masterat oferite de instituție;</li><li>- angajabilitate de 100%;</li><li>- promovabilitatea examenului de licență de 100%.</li></ul> <p><b>Aspecte negative ale programului de studii evaluat:</b> <i>Nu este cazul.</i></p> <p><b>Recomandări pentru programul de studii evaluat:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- revizuirea fișelor disciplinelor în ceea ce privește modul în care este stabilit volumul de ore pentru studiu individual, în corelație cu forma de verificare și numărul de credite alocate;</li><li>- creșterea ritmului săptămânal la 24 de ore pentru a echilibra mai bine raportul dintre activitățile didactice și cele de studiu individual.</li></ul>
--	--

## V. CONCLUZII ȘI RECOMANDĂRI

### V.1 CONCLUZII

După recenzarea tuturor activităților de cercetare și educație derulate în cadrul AFA, prezentăm concluziile noastre sub forma unei analize SWOT cu referire la toate aspectele expertizate la nivel instituțional și pe programul vizitat.

#### Puncte tari

1. Universitatea are dublă subordonare față de Ministerul Apărării Naționale și Ministerul Educației;
2. Universitatea dispune de o conducere și de o administrație performante;
3. Conducerea universității aplică un management modern specific domeniului apărării, ordinii publice și securității;
4. Universitatea dispune de un bun renume în rândul universităților de profil din țară și din străinătate;
5. Universitatea dispune de cadre didactice cu experiență practică în domeniul apărării, ordinii publice și securității;
6. Cadrele didactice dau dovadă de devotament față de instituție și manifestă un accentuat spirit de echipă;
7. Promovarea spiritului etic în rândul cadrelor didactice și al studenților;
8. Personalul didactic publică lucrări de profil în volumele unor conferințe internaționale, în jurnale și în edituri consacrate, inclusiv lucrări indexate ISI Clarivate;
9. Raport favorabil de cadre didactice-studenți pentru programele de studii ale AFA;

10. Universitatea își desfășoară programele de studii în strânsă legătură cu piața muncii, fiind preocupată de asigurarea unor angajabilități ridicate în domeniu;
11. Un grad ridicat de promovabilitate și de angajabilitate la programele derulate;
12. AFA asigură pentru studenții militari toate cheltuielile aferente formării pe programele agreate cu Ministerul Apărării Naționale;
13. Asigurarea formării profesionale și cercetării pe cele două segmente academice: licență, masterat;
14. O susținere a implicării studenților în activitatea de cercetare și publicare a rezultatelor cercetării. Stimularea manifestărilor științifice studențești;
15. Asigurarea unor contracte de practică cu beneficiarii principali de renume în branșă;
16. Utilizarea intensivă a sistemului e-learning, care facilitează managementul procesului de predare-învățare și de comunicare bidirecțională;
17. Existența unei biblioteci digitalizate într-o măsură ridicată și care asigură accesul studenților și cadrelor didactice la baze de date internaționale;
18. Existența unei baze materiale la un nivel tehnic rezonabil, la standarde europene, corespunzătoare bunei funcționări a tuturor structurilor universității;
19. Utilizarea unui sistem informatic modern, funcțional, care asigură comunicarea eficientă la nivel academic și managerial;
20. O situație financiară stabilă prin sursa de finanțare, care oferă siguranță continuării activității AFA pe cele două paliere asumate, inclusiv cercetarea în domeniu;
21. Universitatea dispune de un Plan de investiții realist cu finanțare de la Ministerul Apărării Naționale.

### Puncte slabe

1. Unele recomandări de la evaluarea precedentă se regăsesc parțial și în recomandările actualei evaluări, cu referire la vizibilitatea cercetării și internaționalizare;
2. O gestiune neintegrată a regulamentelor la nivel de cartă universitară;
3. În aplicarea Regulamentului ECTS echivalarea creditelor nu se face de către o comisie desemnată în conformitate cu legislația în vigoare și nu se acceptă transfer de credite de la un an la altul, etc.
4. O prezență ridicată a rigorii militare în anumite regulamente, spre exemplu limita minimă de 60 de credite pentru promovarea unui student în anul următor;
5. O strictețe prea mare în ceea ce privește publicarea unor informații cu caracter evident public pe pagina web a universității, de unde și lipsa unor facilități utilizare liberă a informației disponibile pe site. Toate acestea pe fondul unei organizări minimaliste a paginii web a universității;
6. Universitatea dispune de un număr relativ redus de cadre didactice pe care le implică în numeroase activități în afara celor didactice și de cercetare, cu efecte imediate în calitatea și cantitatea rezultatelor asociate misiunii asumate de AFA;
7. Mobilitatea scăzută a cadrelor didactice și a studenților la nivel internațional;
8. În organigrama AFA CEAC nu apare ca entitate în structura universității;
9. Cu toate că în AFA nu există o Școală Doctorală, în Organigrama pusă la dispoziție aceasta apare ca entitate în *Universitate*.

### Oportunități

1. Dezvoltarea unor programe de studii universitare de licență și de master cu predare în limba engleză;

2. Dezvoltarea de module/programe de studii în cooperare cu celelalte instituții de învățământ superior militar;
3. Accesarea de granturi de cercetare prin competiție națională și internațională pentru cadre didactice;
4. Dezvoltarea relațiilor de parteneriat cu universități din țară și străinătate;
5. Operaționalizarea mobilităților de tipul ERASMUS militar;
6. Implicarea centrelor de cercetare, diseminare și dezbateri în dezvoltarea unor proiecte de interes național, european și chiar mondial;
7. Existența unui interes ridicat din partea partenerilor economici și sociali în legătură cu preocupările științifice și educaționale ale AFA.

### **Amenințări**

1. Atractivitatea redusă a profesiei didactice în domeniul militar;
2. Existența unor cadre didactice înaintate în vârstă cu grad didactic de șef de lucrări sau conferențiar;
3. Finanțarea deficitară pentru educație;
4. Scăderea numărului de studenți/cursanți;
5. Instabilitatea legislativă în domeniul educației.

### **V.2 RECOMANDĂRI**

Pe baza celor constatate de echipa de evaluare instituțională și prezentate în prezentul raport, se apreciază că AFA este o instituție de învățământ superior capabilă să ofere încredere cu privire la calitatea educației și a cercetării științifice.

În urma procesului de evaluare externă la nivelul universității și a programelor de studii, echipa de evaluare formulează următoarele recomandări:

#### **► Capacitate instituțională:**

1. Adaptare permanentă a misiunilor aferente programelor de studii la contextul economic și social;
2. Analiza periodică, respectiv actualizarea prevederilor Cartei universitare, după caz, în raport cu dinamica reglementărilor legale în domeniul managementului universitar și al reglementărilor ministerului de resort;
3. O inventariere și actualizare a tuturor regulamentelor și includerea lor în lista de anexe ale Cartei;
4. De revizuit art. 38 și art. 40 din *Regulamentul privind activitatea profesională a studenților* care nu permite unui student să promoveze în anul următor cu un număr mai mic de 60 de ECTS;
5. Analiza periodică și actualizarea obiectivelor asumate de *Universitate*, în raport cu schimbările din învățământul superior militar, precum și cu specificul social/regional, după caz;
6. Configurarea unei politici de informare a comunității academice în privința respectării eticii universitare, inclusiv prin publicarea de documente specifice pe site-ul instituției, cu respectarea prevederilor legale în domeniu. Publicarea pe site-ul AFA a raportului anual al Comisiei de etică;

7. Armonizarea prevederilor interne referitoare la etica și deontologia universitară, inclusiv a versiunii disponibile din anul 2011 a Codului de etică și deontologie universitară (integritate academică);
8. Creșterea gradului de transparență a hotărârilor Comisiei de etică și a rapoartelor acesteia, inclusiv prin publicare pe site-ul AFA, cu respectarea prevederilor legale în materie;
9. Analiza în Senat a Rapoartelor anuale ale Comisiei de etică și transparentizarea acestora, conform prevederilor legale în domeniu;
10. Elaborarea anuală a Rapoartelor de audit academic, dezbateră și aprobarea lor în Senat, precum și publicarea acestora pe site-ul AFA;
11. Identificarea și analiza eventualelor suprapuneri ale activității Comisiei de audit intern academic cu acțiunile comisiei de evaluare și asigurare a calității – CEAC;

► **Conducere și administrație:**

12. O mai bună diseminare în comunitatea academică a reglementărilor privind alegerile studenților, pe baza metodologiei proprii de alegeri a studenților publicată pe site-ul AFA;
13. Precizarea explicită a procentelor de reprezentativitate a studenților în metodologia/norme interne de organizare a alegerilor.
14. Actualizarea organigramei cu includerea Comisiei de asigurare a Calității (CEAC) în aceasta;
15. Realizarea, cu periodicitatea necesară anuală, a planurilor operaționale ale instituției și facultăților, respectiv transparentizarea informațiilor referitoare la acestea, prin publicare pe site-ul instituției;
16. Organizarea proceselor de follow-up referitoare la implementarea planurilor operaționale anuale, în acord cu obiectivele strategice fixate (prin planurile strategice);
17. O clarificare a gradului de implicare al ministerului de resort în stabilirea planurilor de învățământ;
18. Continuarea procesului de formare și specializare continuă a personalului administrativ, în integralitatea sa;

► **Baza materială:**

19. Continuarea procesului de modernizare a bazei materiale de învățământ, cercetare și pentru activități specifice învățământului superior militar;
20. O analiză a oportunității majorării numărului de ore didactice academice de 22 de ore pe săptămână prin raportarea la practica din alte universități de profil din țară și străinătate;
21. Depunerea de eforturi susținute în scopul derulării cu succes a investițiilor asumate;
22. Depunerea de eforturi în vederea asigurării numărului minim de locuri în sălile de lectură considerat optim prin raportarea la specificitatea procesului de învățare din AFA, cu luarea în considerare a tendințelor actuale de transformare digitală;
23. Actualizarea permanentă a soft-urilor necesare derulării corespunzătoare a activităților de educație și cercetare specifice domeniului;
24. Continuarea demersurilor de digitalizare a fondului de carte;
25. O actualizare permanentă a resurselor educaționale;

26. Continuarea demersurilor de punere la dispoziția studenților și cadrelor didactice a accesului electronic la baze de date internaționale și la publicații de specialitate
27. Continuarea demersurilor de obținere a unor finanțări suplimentare necesare atingerii obiectivelor strategice instituționale;
28. Transparentizarea proceselor bugetare, în acord cu reglementările legale specifice instituțiilor de învățământ superior;
29. Realizarea de analize periodice pentru a se pune de acord în mod permanent nevoile financiare cu strategiile financiare;
30. Transparentizarea cuantumului taxelor pentru studenții de la master, inclusiv prin afișare pe site-ul instituției;
31. Fundamentarea pe baze economice a nivelului pentru taxa de școlarizare;
32. Analiza posibilității de acordare a burselor de performanță, de merit și sociale pentru studenți;
33. Stabilirea unei strategii de acordare a burselor de merit pentru stimularea cercetării studențești;
34. Informarea permanentă a studenților cu referire la susținerea materială pe care universitatea o face pentru activități precum proiecte de cercetare, evenimente științifice, concursuri studențești, editarea de publicații, evenimente sociale, culturale etc.;
35. Continuarea demersurilor de recrutare și dezvoltare a personalului administrativ în acord cu nevoile instituționale și prevederile legale în materie.

► **Personalul didactic:**

36. Analiza periodică a prevederilor interne instituționale privind ocuparea posturilor didactice, în raport cu criteriile suplimentare interne care exced prevederile legale în materie (OMEN nr. 6129/2016);
37. Întocmirea *Statelor de funcții de personal didactic* specifice învățământului superior, cu respectarea prevederilor legale și menționarea mediei orelor convenționale / săptămână;
38. O analiză anuală a gradului de acoperire cu cadre didactice proprii la toate programele de licență/master și luarea de măsuri concrete pentru îndeplinirea indicatorilor cu referire la cadre didactice proprii și la numărul de profesori și conferențieri;
39. Asigurarea unei structuri optime pe grade didactice la toate programele de licență;
40. Includerea în auditarea academică a unor misiuni centrate pe subiectul ocupării posturilor vacante de către cadre didactice asociate și/sau specialiști;
41. Respectarea procedurii de obținere a acordului Senatului universității de proveniență pentru cadrele didactice asociate;
42. Colectarea de informații la departamentul de asigurare a calității/o structură similară pe subiectul acordului instituției de proveniență. Realizarea unui audit academic pe subiectul acordului instituției de proveniență pentru cadrele asociate;
43. O analiză periodică în colectivele de specialitate / departamente a conținutului cursurilor (respectiv a fișelor de disciplină) din perspectiva actualității acestora, inclusiv a gradului de integrare a aspectelor practice, dar și a rezultatelor obținute;

44. O revizuire a alocării numărului de ore pentru activități didactice și a celor de studiu individual în fișele de disciplină și în planul de învățământ. Recalcularea numărului de credite ECTS alocate disciplinelor pe baza orelor didactice și studiu individual cu pastrarea numărului maxim de 40 de ore pe săptămână.

► **Admiterea și parcursul studenților:**

45. Încadrarea în termenele legale de anunțare a politicii de admitere cu 6 luni înainte, potrivit prevederilor legale;
46. Transparentizarea permanentă a normelor interne de admitere, inclusiv prin postarea acestora pe site-ul instituției;
47. Respectarea aplicării Sistemului European de Credite Transferabile, conform Ordinului MEC nr. 4698 din 2.08.2019.
48. Configurarea unor mecanisme interne instituționale prin care universitatea să ofere oportunități pentru nevoile educaționale și profesionale ale oricărui student de a parcurge, de a întrerupe și de a relua programele de studii, în special prin activități de consiliere și orientare în carieră;
49. Dezvoltarea de mecanisme interne de monitorizare a inserției absolvenților pe piața muncii și prezentarea de rapoarte publice în acest sens, conform prevederilor legale;
50. Configurarea unor mecanisme de evidență a continuării studiilor la master de către absolvenții studiilor de licență;
51. Configurarea și aplicarea permanentă a unor mecanisme de analiză a opiniei studenților cu privire la satisfacția lor în ceea ce privește procesul educațional, serviciile studentești și infrastructura oferită de universitate;
52. Publicarea rapoartelor anuale pe pagina web a universității;
53. Actualizarea permanentă a fișelor de disciplină în raport cu progresele înregistrate în domeniul disciplinelor studiate și postarea acestora pe site-ul universității;
54. Continuarea demersurilor de formare/perfecționare a cadrelor didactice și adaptarea acestora la cerințele unui învățământ digitalizat;
55. Analiza posibilității de extindere a stagiilor de practică și la alte tipuri de operatori;
56. Crearea unor mecanisme interne instituționale de stimulare a implicării studenților în activități de cercetare;
57. Continuarea utilizării metodelor interactive de predare, mai ales în condiții speciale, precum cele determinate de fenomene imprevizibile, ca de exemplu pandemia COVID-19;
58. Stabilirea de proceduri interne instituționale de acțiune pentru studenții care ar putea fi încadrați temporar în categoria celor cu nevoi speciale pe parcursul formării lor universitare și adaptarea strategiilor de predare-învățare pentru studenții cu nevoi speciale;
59. Diversificarea acordurilor de cooperare cu alte universități europene și extinderea cooperărilor pentru mobilitatea studenților;
60. Dezvoltarea unor relații de tutorat între studenții din anii mai mari și cei din anii mai mici;
61. Armonizarea prevederilor interne privind examinarea și notarea studenților;

62. Publicarea pe site a prevederilor interne privind examinarea și notarea studenților (inclusiv metodologia de examinare);
63. Includerea în prevederile de evaluare și notare a studenților a dreptului studenților ca după evaluare, să primească un răspuns, inclusiv consiliere, dacă este cazul, privind procesul de învățare ulterioară. Aplicarea coerentă a sistemului creditelor ECTS cu menționarea clară a procedurilor de trecerea dintr-un an de studiu în altul la toate ciclurile universitare;
64. Continuarea demersurilor de asigurare a serviciilor de informare, consiliere și orientare în carieră pentru studenți, inclusiv printr-o mai mare operaționalizare a centrului de profil.

► **Activitatea de cercetare științifică:**

65. Analiza permanentă a îndeplinirii obiectivelor strategice fixate ale cercetării științifice;
66. Analiza în Senat a planurilor instituționale anuale din domeniul cercetării științifice;
67. Configurarea temelor de cercetare din planurile de cercetare în acord cu obiectivele instituționale fixate și cu necesitățile mediului economico-social;
68. Elaborarea unor metodologii explicite din care să rezulte clar tipurile de lucrări/studii care fac obiectul verificărilor de similitudine – lucrări de licență, disertație sau alte tipuri de studii și care sunt responsabilitățile celor implicați în procesul de verificare;
69. Continuarea eforturilor privind susținerea cercetării științifice și evidența analitică a acesteia, inclusiv din punct de vedere financiar;
70. O mai mare implicare a universității în competițiile naționale și internaționale de finanțare a cercetării;
71. Intensificarea eforturilor de creștere a numărului de publicații (articole științifice, capitole de cărți/mongrafii) cu vizibilitate internațională;
72. Realizarea unei strategii a cercetării pe termen mediu și lung în care să se stimuleze rezultatele cercetării din universitate;
73. Diseminarea rezultatelor cercetării cadrelor didactice în publicații cu impact și vizibilitate internațională (reviste ISI, conferințe indexate etc.);
74. Creșterea numărului de publicații atât la nivel instituțional, cât și individual;
75. Continuarea demersurilor de organizare a manifestărilor științifice pentru cadre didactice și studenți.

► **Activitatea financiară:**

76. Transparentizarea proceselor bugetare, în acord cu reglementările legale specifice instituțiilor de învățământ superior;
77. Continuarea eforturilor privind modernizarea bazei materiale a universității;
78. Transparentizarea cuantumului taxelor pentru studenții de la master, inclusiv prin afișare pe site-ul instituției;
79. Delimitarea clară a criteriilor în funcție de care este stabilită taxa de școlarizare;
80. Respectarea prevederilor legale privind auditarea externă a situațiilor financiare anuale și publicarea rezultatelor acesteia în urma analizei efectuate de către Senat.

► **Strategii și proceduri pentru asigurarea calității:**



81. Actualizarea informațiilor care vizează Declarația Rectorului privind politica în domeniul calității, în acord cu modificările de management survenite la nivelul universității;
82. Identificarea unor universități similare din străinătate, cu care să se realizeze colaborări în ceea ce privește stabilirea de repere calitative și cantitative (benchmarking), pentru evaluarea și monitorizarea calității;
83. Depunerea de eforturi și alocarea de resurse în scopul creșterii nivelului de cultură a calității în universitate;
84. Armonizarea prevederilor interne în domeniul evaluării studenților între cele două reglementări de bază - *Metodologie de evaluare a cunoștințelor și competențelor dobândite de studenți*, aprobată de Senat la data de 26.05.2015 și *Regulamentul privind activitatea profesională a studenților*, care se aprobă anual de către Senat, cu trei luni înainte de începerea anului universitar;
85. Derularea sistematică a monitorizării proceselor educaționale cu o gestiune eficientă a dovezilor la nivel de departament sau structuri de asigurare a calității;
86. Publicarea sistematică și integrală a Rapoartelor CEAC pe pagina web a universității.

► **Revizuirea periodică a programelor de studii:**

87. O revizuire a alocării numărului de ore pentru activități didactice academice și a celor de studiu individual în cadrul planurilor de învățământ atât pentru studii de licență, cât și pentru studii de masterat;
88. O analiză și o actualizare a conținuturilor fișelor de disciplină din perspectiva rezultatelor învățării;
89. O documentare a întârilor de lucru cu angajatorii pe subiectul actualizării curriculei pe programele de studii;
90. Supravegherea permanentă a modului în care sunt emise diplomele de studii, conformitatea cu prevederile legale în domeniu;
91. Documentarea unor procese de comparație internațională a programelor de studiu, pe baza unui set de niveluri profesionale de reper (benchmarks);
92. O auditare educațională pe subiectul structurii numărului de ore în planurile de învățământ, a misiunilor asumate, a alocării numărului de credite, a corespondenței cu Fișele disciplinelor.

► **Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral:**

93. Monitorizarea periodică (anuală) a proceselor de evaluare colegială;
94. Monitorizarea proceselor de evaluare a cadrelor didactice de către studenți;
95. Se recomandă ca rezultatele evaluării cadrelor didactice să constituie element de fundamentare pentru planificarea pregătirii personalului didactic și nu numai pentru salarizare/ierarhizare/promovare;
96. Analiza respectării caracterului strict limitat al rezultatelor evaluărilor, în condițiile în care acestea fac obiectul analizei în departamentele de specialitate;
97. Monitorizarea proceselor de autoevaluare și de evaluare a cadrelor didactice de către directorul de departament.

► **Accesibilitatea resurselor adecvate învățării:**

98. Asigurarea accesului mobil la revistele indexate în baze de date internaționale relevante a tuturor cadrelor didactice și studenților;

99. Analiza permanentă a fondului de carte existent, în raport cu necesitățile specifice fiecărei discipline de studiu; achiziționarea de cărți, tratate etc.;
100. Stabilirea de proceduri interne instituționale de acțiune pentru studenții care ar putea fi încadrați în categoria celor cu nevoi speciale pe parcursul formării lor universitare și adaptarea strategiilor de predare-învățare pentru studenții cu nevoi speciale, inclusiv accesul la resurse de învățare;
101. Intensificarea eforturilor în vederea dezvoltării serviciilor studențești.

► **Baza de date actualizată sistematic referitoare la asigurarea internă a calității:**

102. Se recomandă a se efectua analize comparative cu sistemele din alte universități din țară sau din străinătate, definindu-se repere diferențiate (benchmarking).

► **Trasparența informațiilor de interes public:**

103. Diversificarea formelor prin care sunt oferite toate informațiile publice legate de activitățile specifice și generale ale instituției/structurilor sale.
104. Se recomandă postarea pe pagina web a academei a tuturor documentelor de interes public prevăzute de legislația în vigoare.

► **Funcționarea structurilor de asigurare a calității educației:**

105. Activitatea CEAC trebuie revizuită în sensul dezvoltării unor analize cu propuneri concrete de îmbunătățire a calității educației în universitate;
106. Utilizarea cu consecvență a informațiilor din Raportul CEAC pentru proiectarea strategiei și a managementului operațional al Academiei Forțelor Aeriene „Henri Coandă” din Brașov;

► **Generale:**

107. Să extindă relațiile de colaborare internaționale cu alte universități, în domeniul educație și al cercetării;
108. Reactualizarea politicii de personal academic în legătură cu asimilarea specialistilor militari în categoria personalului asociat care să fie integrat în statele de funcțiuni ale universității;
109. Clarificarea includerii sau excluderii din organigrama AFA a Școlii Doctorale;
110. Includerea CEAC în Organigrama AFA;
111. O re-proiectare funcțională a paginii web a Universității, cu o analiză clară pe clase de utilizatori interni și externi, precum și a tratamentului specific de informație utilizabilă fără restricții la copiere.

La toate aceste recomandări se adaugă cele din *Fișele de vizită la programele de studiu*, precum și recomandările din *Fișa vizitei instituționale* cu referire la continuare și îmbunătățirea unor aspecte.

## VI. PROPUNERE CALIFICATIV

În urma vizitei din perioada 18.05 – 21.05.2021, Comisia de evaluare instituțională externă a Academiei Forțelor Aeriene „Henri Coandă” din Brașov, în baza documentelor de

## RAPORT DE EVALUARE INSTITUȚIONALĂ

---

autoevaluare ale instituției și a constatărilor din timpul vizitei, avându-se în vedere modul în care universitatea a rezolvat recomandările Comisiei ARACIS de la evaluarea anterioară, concluzionează că instituția de învățământ superior îndeplinește de o manieră rezonabilă cerințele normative obligatorii și standardele și indicatorii de performanță conform Metodologiei ARACIS și, în acest temei, creează condiții pentru asigurarea calității activității academice (didactică și de cercetare) din universitate.

Comisia de evaluare instituțională a luat în considerare toate aspectele din Răspunsul nr. A-6708/21.10.2021 dat de AFA și a constatat că universitatea dat pentru fiecare din recomandările primite un răspuns prin care și-a asumat implementarea acestora sau realizările asociate subiectului recomandat după vizita la universitate până la data prezentului raport. Apreciem în mod deosebit deschiderea universității spre a asimila în procesul de asigurare a calității toate recomandările comisiei de evaluare instituțională și dorința de a crește nivelul de cultură a calității în procesele educaționale și de cercetare.

Prin urmare, Comisia de evaluare instituțională externă propune acordarea calificativului *grad de încredere ridicat* Academiei Forțelor Aeriene „Henri Coandă” din Brașov, în ceea ce privește modul de asigurare a calității programelor de studii și de respectare a standardelor academice de acordare a diplomelor de absolvire.

**Directorul misiunii de evaluare,**  
*Prof. univ. dr. Iordan PETRESCU*

**Coordonatorul echipei de experți evaluatori,**  
*Prof.univ.dr. Alexandru ȚUGUI*

Iași, 24 septembrie 2021